

**Izvešće o radu gradonačelnice Grada Varaždinskih Toplica
za razdoblje od 25. svibnja do 30. lipnja 2017.**



**GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE
GRADONAČELNICA**

**IZVJEŠĆE O RADU
ZA RAZDOBLJE SVIBANJ - LIPANJ 2017.**

Varaždinske Toplice, 21. kolovoza 2017.

Temeljem odredbe članka 35 b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. i 137/15.) i članka 50. Statuta Grada Varaždinskih Toplica ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" br. 7/13., 26/13. i 38/13.), podnosim

IZVJEŠĆE O RADU ZA RAZDOBLJE SVIBANJ - LIPANJ 2017.

1. UVOD

Temeljem odredbe članka 35 b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. i 137/15., u nastavku skraćeno: ZLP(R)S) i članka 50. Statuta Grada Varaždinskih Toplica ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" br. 7/13., 26/13. i 38/13., u nastavku skraćeno: Statut), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica u obvezi je Gradskom vijeću podnositi polugodišnja izvješća o svom radu.

Kako je primopredaja vlasti između Povjerenika Vlade Republike Hrvatske i gradonačelnice održana 25. svibnja 2017. godine, ovo Izvješće o radu odnosi se na razdoblje od 25. svibnja do 30. lipnja 2017. godine.

Nakon provedenih lokalnih izbora, dana 21. svibnja 2017. godine u 23,40 sati na internetskim stranicama Grada Varaždinskih Toplica objavljeni su utvrđeni izborni rezultati iz kojih slijedi kako je mandat za gradonačelnicu Grada Varaždinskih Toplica pripao Dragici Ratković, a isti rezultati postali su konačni s danom 23. svibnjem 2017. godine u 23,40 sati.

Dana 25. svibnja 2017. godine održana je primopredaja vlasti između Povjerenika Vlade Republike Hrvatske, gospodina Miroslava Hreljca, i gradonačelnice, gospođe Dragice Ratković, o čemu je sastavljen Zapisnik.

Gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica zastupa Grad i nositeljica je izvršne vlasti Grada.

Gradonačelnica Grada, u okviru svojih nadležnosti propisanih ZLP(R)S-om i Statutom obavljajući izvršnu vlast, ima sljedeće ovlasti:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog proračuna Grada, prijedlog odluke o izvršenju proračuna i prijedlog odluke o privremenom financiranju,
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i raspolaganju ostalom imovinom pojedinačne vrijednosti do najviše 70.000,00 kuna, ako je stjecanje i

- otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu Grada i provedeno u skladu sa zakonom,
6. imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba kojima je Grad osnivač, trgovačkih društava u kojima Grad ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Grad osnivač, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno, a odluku o imenovanju i razrješenju gradonačelnik je dužan dostaviti Gradskom vijeću u roku od 8 dana od dana donošenja i objaviti u službenom glasilu Grada,
 7. upravlja prihodima i rashodima Grada,
 8. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
 9. odobrava korištenje tekuće pričuve do iznosa utvrđenog gradskim proračunom u skladu sa zakonom i Statutom te općim aktima Grada,
 10. ulazi u financijske odnose zaduživanja Grada na temelju odobrenja Gradskog vijeća,
 11. preuzima obveze do iznosa utvrđenog gradskim proračunom,
 12. donosi Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada,
 13. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela Grada na način propisan zakonom,
 14. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
 15. utvrđuje Plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
 16. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
 17. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
 18. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
 19. sklapa ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima,
 20. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave čije je obavljanje preneseno na Grad,
 21. nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave
 22. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
 23. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
 24. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
 25. obavlja i druge poslove predviđene zakonom i Statutom.

2. JAVNOST RADA, ODNOSI S JAVNOŠĆU I PROTOKOLARNI DOGAĐAJI

Radi transparentnosti rada gradonačelnice, Gradskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela, redovito je ažurirana internetska stranica Grada www.varazdinske-toplice.hr.

Za navedeno razdoblje Grad Varaždinske Toplice ima sklopljene Ugovore o poslovnoj suradnji sa sljedećim medijskim kućama: Radio Varaždin, Radio Novi Marof, Fotoagencija Sjever.

Obilježeni su državni i vjerski blagdani te su polagani vijenci i svijeće kod spomenika poginulim hrvatskim braniteljima u Varaždinskim Toplicama kao i kod spomen obilježja u Svibovcu.

3. GRADSKO VIJEĆE

Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica je konstituirano dana 12. lipnja 2017. godine na sjednici sazvanoj 2. lipnja 2017. godine od strane Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji.

Gradsko vijeće konstituirano je izborom predsjednika gospodina Franje Prsteca, a na istoj sjednici izvršen je izbor potpredsjednika iz predstavničke većine, gospodina Stjepana Denžića. Obzirom da predstavnička manjina nije istakla prijedlog za izborom potpredsjednika iz svojih redova, to isti za sada nije izabran. Na istoj konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća izbrana su sljedeća redna tijela: Mandatna komisija i Komisija za izbor i imenovanje. Članovi navedenih komisija izabrani su sukladno odredbi članka 15. Poslovnika Gradskog vijeća, po prijedlogu političkih stranaka koje sudjeluju u sastavu Gradskog vijeća, točnije po prijedlogu onih stranaka koje su na poziv stručne službe Jedinog upravnog odjela dostavile svoj prijedlog.

Nakon održane konstituirajuće sjednice, Gradsko vijeće nastavilo je s aktivnim radom do kraja izvještajnog razdoblja i to tako da je održana još jedna sjednica dana 30. lipnja 2017. godine, a na kojoj su po prijedlogu gradonačelnice, sukladno njenoj ovlasti iz odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, doneseni sljedeći akti:

1. Rješenja o izboru i imenovanju:
 - a) Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica;
 - b) Komisije za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica;
 - c) Socijalnog vijeća Grada Varaždinskih Toplica;
2. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2016. godinu;
3. Odluka o gradskim porezima Grada Varaždinskih Toplica;
4. Odluka o povjeravanju poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe gradskih poreza Grada Varaždinskih Toplica;
5. Pravilnik o jednostavnoj nabavi.

Istovremeno s pripremanjem druge sjednice Gradskog vijeća, gradonačelnica je inicirala rad na pripremi izrade Proračuna za 2017. godinu te pratećih dokumenata. U izvještajnom razdoblju održan je sastanak s gradskim vijećnicima, a na temu sadržaja Proračuna te planiranih kapitalnih projekata, predvidivih prihoda i rashoda.

4. MJESNA SAMOUPRAVA

Istovremeno s lokalnim izborima provedeni su izbori za vijeća mjesnih odbora te su, sukladno mjerodavnim zakonskim propisima i aktima Grada Varaždinskih Toplica, dana 8. i 9. lipnja 2017. godine održane konstituirajuće sjednice svih 17 vijeća mjesnih odbora.

Na konstituirajućim sjednicama predsjednici vijeća mjesnih odbora obaviješteni su da će biti posebno pozvani na sastanak s gradonačelnicom u svrhu predavljanja planova te

predlaganja načina najučinkovitije suradnje, uz posebni naglasak na temi uređenja nerazvrstanih cesta na području svakog mjesnog odbora.

5. AKTIVNOSTI GRADONAČELNICE

Gradonačelnica svakodnevno i redovito komunicira s građanima, poslovnim partnerima i drugim jedinicama područne i regionalne samouprave, predstavnicima tijela središnje državne uprave, i to najčešće putem sastanaka u njenom uredu, u terminima koji se prethodno zakazuju. U izvještajnom razdoblju gradonačelnica na dnevnoj razini prima građane koji se obraćaju s problemima različite tematike i to najčešće: uređenje komunalne infrastrukture, imovinsko-pravni odnosi s Gradom, socijalna problematika, organizacija manifestacija te rad udruga Grada.

Osim s građanima, gradonačelnica je održala mnogo sastanaka s poslovnim partnerima i drugim jedinicama područne i regionalne samouprave, predstavnicima tijela središnje državne uprave, a neki od njih su: Hrvatske ceste d.o.o., Hrvatske šume d.o.o., Hrvatske vode, Varkom d.d., Čistoća d.o.o., Zagorje - tehnobeton d.d., Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice, TP Varaždin d.o.o., Vincek d.o.o., Hrvatski telekom d.d., Udruga Lag izvor, župan Varaždinske županije, ravnateljice dječjih vrtića na području Grada Varaždinskih Toplica i Zavičajnog muzeja Grada Varaždinskih Toplica, direktor trgovačkog društva Forum Toplice d.o.o., direktorice Turističke zajednice Varaždinske županije i Turističke zajednice Grada Varaždinskih Toplica i drugi.

Posebno važna tema poslovnih sastanaka s predstavnicima trgovačkih društava u javnom sektoru i predstavnicima tijela središnje državne uprave jest rad na razvojnim projektima Grada te moguće privlačenje sredstava iz fondova Europske unije i domaćih izvora sredstava. S predstavnicima trgovačkih društava u javnom sektoru diskutirano je o mogućnostima poboljšanja komunalne. vodne i cestovne infrastrukture na području Grada, dok je s predstavnicama proračunskih korisnika razmatrana tekuća problematika i razvojne mogućnosti. S direktoricama Turističkih zajednica razmatrane su razvojne mogućnosti turizma na području Grada.

U izvještajnom razdoblju sklopljeni su sljedeći ugovori:

- Dodatak I. Ugovora o djelu sklopljenog s Marijanom Bais iz Gornje Poljane 11,
- Ugovor o međusobnim obvezama pružanja usluga u redovitom desetosatnom programu dječjeg vrtića sklopljen s Dječjim vrtićem Bubamara, Gornji Kneginec (za Marka Bobeka),
- Ugovor o međusobnim obvezama pružanja usluga u redovitom desetosatnom programu dječjeg vrtića sklopljen s Dječjim vrtićem Bubamara, Gornji Kneginec (za Danijelu Levatć),
- Ugovor o izgradnji privremenog priključka sklopljen s trgovačkim društvom HEP – Operatorom distribucijskog sustava d.o.o., Zagreb, Elektra Varaždin,
- Ugovor o korištenju mreže sklopljen s trgovačkim društvom HEP – Operatorom distribucijskog sustava d.o.o., Zagreb, Elektra Varaždin,
- Ugovor o opskrbi sklopljen s trgovačkim društvom HEP – Elektra d.o.o., Zagreb,

- Dodatak II. Ugovoru o izvođenju građevinskih radova sklopljen s trgovačkim društvom Zagorje – tehnobeton d.d., Varaždin,
- Aneks broj 2 Ugovoru o zastupanju i pružanju pravne pomoći te međusobnoj suradnji sklopljen s odvjetnicama Dinom Galić i Janicom Plantak iz Zajedničkog odvjetničkog ureda Dina Galić i Janica Plantak, Varaždin,
- Ugovor o sufinanciranju sukladno uvjetima i kriterijima Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2016. godine sklopljen s Ministarstvom turizma Republike Hrvatske (Ulaganje u cikloturističku infrastrukturu Varaždinskih Toplica),
- Ugovor o reguliranju međusobnih prava i obveza sklopljen s Lokalnom akcijskom grupom IZVOR Ludbreg,
- Ugovor o poslovnoj suradnji sklopljen s trgovačkim društvom Radio Novi Marof d.o.o., Novi Marof.

U razdoblju od 1. do 3. lipnja 2017. godine održana je tradicionalna manifestacija Aquafest na kojoj su održani koncerti, radionice, a u programu su sudjelovali obrtnici, OPG-i, trgovačka društva, ustanove i udruge s područja Grada Varaždinskih Toplica, ali i s drugih područja Hrvatske te iz Slovenije.

Dana 26. svibnja 2017. godine, u organizaciji Zajednice sportskih udruga Grada Varaždinskih Toplica, održana je 49. tradicionalna utrka Grada Varaždinskih Toplica.

Ujedno, u ovom je periodu započet rad na pripremama svečanosti za obilježavanje Dana Grada i Festival Lovrečevo.

U izvještajnom razdoblju redovno su isplaćivane dotacije:

- Vatrogasnoj zajednici Grada Varaždinskih Toplica (30.000,00 kn),
- Crvenom križu (4.000,00 kn),
- Kulturno umjetničkom društvu Toplice (4.000,00 kn),
- Zajednici sportskih udruga (43.759,44 kn),
- udruzi Mrav (13.819,68 kn),
- ostalim udrugama (500,00 kn).

Gradskoj vatrogasnoj postrojbi Varaždinske Toplice za izvršen dovoz vode domaćinstvima koja nemaju mogućnosti priključka na javnu vodovodnu mrežu isplaćene su 2.000,00 kuna. Nastavljena je isplata subvencija poljoprivrednicima u iznosu od 1.100,00 kuna, novčanih pomoći obiteljima za troškove stanovanja u iznosu od 2.916,01 kuna te naknada za novorođenčad isplaćena je u iznosu od 6.000,00 kuna. Isplaćene su stipendije učenicima i studentima u ukupnom iznosu od 9.600,00 kuna.

Polazeći od činjenice kako svoju dužnost gradonačelnica obavlja profesionalno, a njezin zamjenik volonterski, to je njihov rad organiziran na način da je gradonačelnica u svojem uredu svakodnevno, u uredovno vrijeme, osim u situacijama kada je poslovno odsutna zbog sastanaka i sličnih prilika. Zamjenik gradonačelnice, u ovisnosti od dopustivosti svojeg radnog vremena, prisustvuje svim važnim sastancima, sjednicama Gradskog vijeća te, ujedno, u slučaju iznimne odsutnosti, a po prethodnom ovlaštenju, zamjenjuje gradonačelnicu u obavljanju pojedinih dužnosti.

6. INVESTICIJE I PROJEKTI

Izveštajno razdoblje predstavlja sam kraj mjeseca svibnja i mjesec lipanj 2017. godine, razdoblje u kojem se konstituirala gradska izvršna i predstavnička vlast, u kojem su se konstituirala vijeća mjesnih odbora te u kojem su poduzimane, prije svega, aktivnosti i radnje neophodne za zakoniti ustroj tijela gradske vlasti i administrativno – pravnu pripremu donošenja proračuna Grada, a sve imajući u vidu da Grad Varaždinske Toplice u prvoj polovici 2017. godine nije raspolagao svojim temeljnim financijskim aktom.

Budući da se sve investicije planiraju proračunom i izvršavaju na temelju tog akta, to su postojale zakonske zapreke za ostvarenjem projekata i novih investicija u razdoblju prije donošenja proračuna Grada.

U ovom su razdoblju vrlo racionalno vršeni samo oni radovi koje je bilo potrebno dovršiti, kao i oni koji su se pokazali potrebni radi sprječavanje nastanka mogućih štetnih posljedica (nužno održavanje komunalne infrastrukture javne površine i sl.).

Ujedno, pripremane su radnje za poduzimanje investicija u drugoj polovici godine, po donošenju proračuna Grada.

ZAKLJUČAK

Svojim djelovanjem u okviru zakonskih ovlasti i obveza, gradonačelnica i zamjenik gradonačelnice poduzimali su mjere i radnje za stvaranje boljih uvjeta za gospodarski i društveni razvoj Grada i svih naselja, a sve za dobrobit stanovnika Grada. Ovo je razdoblje, prije svega, obilježeno značajnom aktivnošću u odnošenju normativnih akata, a sve to radi usklađenja sa zakonskim propisima kogentne naravi. Predlagateljica svih akata bila je gradonačelnica.

Iako je izvještajno razdoblje vrlo kratko, svega 5 tjedana, u istome je održano više sastanaka s potencijalnim investitorima na području našega Grada, predstavnicima državnih i županijskih javnih poduzeća, gradskih ustanova, a sve u cilju stvaranja uvjeta za realizaciju gradskih programa i projekata.

Da bi se realizirali planirani projekti i mnogobrojne aktivnosti od opće koristi za Grad Varaždinske Toplice i njegove građane, neophodna je stalna i konstruktivna suradnja te otvorena komunikacija tijela izvršne i predstavničke vlasti.


GRADONACHELNICA
Dragica Ratković