



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/20-01/8  
URBROJ: 2186/026-01-20-12  
Varaždinske Toplice, 21. prosinca 2020.

ZAPISNIK  
Od 21. prosinca 2020.

sa 31. sjednice Gradskog vijeća Varaždinskih Toplica održane 21. prosinca 2020. godine. Sjednica je sazvana pisanim putem Pozivom KLASA: 021-05/20-01/8, URBROJ: 2186/026-01-20-1 od 15. prosinca 2020. godine, održana je u prostoru kino dvorane „Ljubelj“, Varaždinske Toplice, Trg sv. Martina 16, a započela je s radom u 16.00 sati.

Sjednicu je otvorio predsjednik Gradskog vijeća Franjo Prstec, koji je pozdravio gradonačelnicu, stručnu službu Jedinственog upravnog odjela te sredstva javnog priopćavanja.

Radi točnog utvrđivanja kvoruma, predsjednik je zamolio da se prozovu vijećnici.

Nakon izvršene prozivke, predsjednik konstatira da je sjednici nazočno 14 od ukupno 15 vijećnika te da vijeće može pravovaljano donositi odluke.

Sjednici su nazočili:

Franjo Prstec, Ljubica Nofta, Borislav Antolković, Stjepan Denžić, Željko Bedeković, Marko Plišo, Dragutin Šarec, Nenad Posavec, Draženko Pokos, Danijel Remenar, Ivan Dvorski, Srećko Detelj, Josip Obad i Mladen Huzjak.

Sjednici nije prisustvovao vijećnici Dragan Dašić.

Pored vijećnika sjednici su nazočili:

Dragica Ratković, gradonačelnica, Tamara Križanić, stručna suradnica za upravno-pravne i komunalne poslove, Mirjana Furjan, voditeljica računovodstva JUO Grada Varaždinskih Toplica i predstavnik medija.

Zapisničar: Martina Loborec

Vijećnicima je uz poziv za sjednicu dostavljen zapisnik sa 30. sjednice Gradskog vijeća održane 9. studenoga 2020. godine.

Na upit predsjednika da li ima primjedbi na zapisnik sa 30. sjednice Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, nitko od prisutnih vijećnika nije se javio te je predsjednik stavio zapisnik na glasovanje.

Gradsko vijeće je zapisnik sa 30. sjednice Gradskog vijeća održane 9. studenoga 2020. godine prihvatilo jednoglasno.

Pitanja vijećnika, odnosno aktualni sat.

Prvo pitanje postavila je vijećnica Ljubica Nofta, navodi da se građani žale na sporost u izvođenju radova u Dugoj ulici i Ulici kralja Zvonimira u Varaždinskim Toplicama, mole da gradonačelnica ubrza tijek tih radova. Ujedno, vijećnica moli da joj gradonačelnica odgovori u kojoj su fazi navedeni radovi.

Gradonačelnica odgovara da, što se tiče Ulice kralja Zvonimira, važno je napomenuti da se u toj ulici mijenjala cijela vodovodna mreža, a naknadno su se javili stanari koji su dali zahtjeve vezano za uključivanje u izgradnju vodovodnog priključka, te je to naknadno odužilo tijekom radova. Nakon toga javili su se problemi vezani za priključke na odvodnju, jer neka kućanstva nisu bili uključena u projekt aglomeracije. Gradonačelnica navodi da su na završetak radova utjecali i imovinsko-pravni odnosi koje je trebalo riješiti, a koji su nastali nakon dodatnih interesa građana.

Vezano za uređenje Duge ulice, gradonačelnica navodi da je aglomeracijom bila predviđena odvodnja termalno-mineralne vode, a riješavali su se i nepredviđeni problemi, kao što je primjerice pojava vode u podrumu jedne obiteljske kuće, što je Vodogradnja d.o.o., kao izvođač radova, morala riješiti, a to je utjecalo na tijek i produženje rokova završetka radova.

Vijećnik Srećko Detelj navodi da već 4 godine postavlja isto pitanje vezano za izgradnju vodovodne mreže za vinogradarsko područje u Tuhovcu, te da uvijek dobije isti odgovor. Napominje da ima informaciju da se problem opskrbe vode na području jednog brijega, može riješiti u tjedan dana, a već 4 godine nema pomaka.

Zanima ga što predsjednik vijeća misli o ovome problemu, te da li je upoznat s njime.

Gradonačelnica odgovara da, što se tiče vodoopskrbne mreže visoke zone Tuhovec, ništa ne ovisi o Gradu, jer je od strane Grada predana sva potrebna dokumentacija, odnosno svi traženi elaborati, ostalo je na Varkomu d.d. Napominje da je i stanje uzrokovano pojavom korone, uvelike utjecalo na produživanje radova.

Predsjednik vijeća odgovara da prvi put čuje o ovome, te da gradonačelnica diktira sve.

Vijećnik Srećko Detelj navodi da korona ne traje 4 godine.

Vijećnik Mladen Huzjak postavio je pitanje gradonačelnici, zanima ga koliko je sredstava iz proračuna Grada uloženo u mjesto Lovrentovec, te kad će radovi na društvenom domu Lovrentovec biti završeni. Nadalje, iznosi da stanovnicima Selnice netko sustavno uništava cestu, a ista stvar je i s Vinogradskom ulicom, koju su stanovnici sufinancirali, a sad od toga neće imati ništa, jer je uništena.

Gradonačelnica odgovara da je obnova svih društvenih domova u vlasništvu Grada, u prijedlogu Proračuna za 2021. godinu.

Vezano za cestu u Selnici gradonačelnica odgovara da su Hrvatske šume na tom području izvodile radove, te da je u planu asfaltiranje ceste nakon što se završe svi radovi. Prema informacijama Hrvatske šume još planiraju radove pošumljavanja, te bi s time njihovi radovi na tom području završili. Što se tiče Vinogradske ulice, gradonačelnica navodi da je predmetna cesta pod upravljanjem ŽUC-a, te je u planu asfaltiranje ceste u punom profilu. Gradonačelnica napominje da je postignut dogovor između Grada i ŽUC-a, kojim će se cesta proširiti na širinu od 4 metra, do sad je bila 3 metra.

Vijećnik Željko Bedeković na početku je iskoristio priliku te je čestitao kolegi vijećniku Josipu Obadu na osvojenoj nagradi za životno djelo.

Nadalje, postavio je pitanje gradonačelnici, navodi da je gradonačelnica predsjednica vijeća Turističke zajednice Grada Varaždinskih Toplica, te da je Turistička zajednica do 31. listopada 2020. godine trebala oformiti Turističko vijeće. Od svih Gradova i Općina jedino Grad Varaždinske Toplice nije to napravio, a postoji mogućnost da će to Turističku zajednicu Grada Varaždinskih Toplica koštati 100.000,00 kuna. Napominje da gradonačelnica sve zna, a ništa ne poduzima.

Vijećnika Bedekovića zanima da li predsjednik vijeća ima komentar na odgovor, odnosno podatke koje je gradonačelnica dostavila 45 minuta prije početka ove sjednice, a odnose se na odgovor na njegov zahtjev za dostavom podataka o isplaćenim sredstvima iz Proračuna Grada, a koji se odnose na odvjetničke troškove, troškove arhitektonskih ureda i dr.

Gradonačelnica navodi da je direktorica Turističke zajednice Grada Varaždinske Toplice imala koronu, te da je to jedan od razloga zašto nisu poduzeti koraci usklade sa zakonom, navodi da će se ta situacija riješiti.

Predsjednik vijeća navodi da prvi puta čuje za neke iznose te navodi da je i sam pokušao doći do nekih podataka, ali ih nije mogao dobiti ili je odbio netočne. Napominje da iznos sredstava potreban za uređenje kapelice u Petkovcu Topličkom, također nije bio točan.

Vijećnik Željko Bedeković navodi da gradonačelnica vjerojatno nije znala da je predsjednica vijeća Turističke zajednice Grada Varaždinskih Toplica, napominje da je Zakon stupio na snagu 01.01.2020. te da je krajnji rok usklade sa Zakonom bio 30.10.2020., smatra da direktorica nije imala koronu cijelu godinu.

Vijećnik Stjepan Denžić navodi da nije u redu od vijećnika Bedekovića da proziva i napada gradonačelnicu za probleme koji su nastali prije no što je ona postala gradonačelnica. Smatra da odvjetnički troškovi koji se odnose na spor Grada sa bivšom pročelnicom Željkom Sakač, nisu nastali krivnjom sadašnje gradonačelnice, već je spor pokrenut za vrijeme mandata gradonačelnice Goranke Štefanić. Vezano za optužbe da su izdvojena velika sredstva iz proračuna za arhitektonske urede, vijećnik navodi da svi moraju biti svjesni da bez projekta nije moguće ništa prijaviti niti napraviti.

Vijećnika Borislava Antolkovića zanima kad će se napokon na Gradsko vijeće pozvati Županijski vijećnici, smatra da bi se trebali izjasniti što su za vrijeme svog mandata napravili za Varaždinske Toplice.

Nadalje, vijećnik Antolković čestitao je vijećniku Bedekoviću na mjestu predsjednika Turističke zajednice Varaždinske županije, te je ujedno iskoristio priliku da ga zamoli da sada, obzirom da se nalazi na takvom mjestu, pokuša nešto napraviti za Varaždinske Toplice. Primjerice, navodi kako od 1998. godine, Varaždinske Toplice ostvaruju najviše noćenja kao turistički grad, smatra da bi bilo dobro da pokuša utjecati da se Gradu vraća 100 % iznos od ostvarenih taksi.

Vijećnik Bedeković ukazuje na loše vođenje sjednice, te moli predsjednika da pokuša obavljati svoju dužnost prema Poslovniku Gradskog vijeća.

Vijećnik Marko Plišo svima je zaželio sretan Božić u ime Mjesnog odbora Tuhovec.

Pošto se nitko više nije javio prešlo se je na utvrđivanje Dnevnog reda.

Predsjednik iznosi da su vijećnici prijedlog Dnevnog reda primili uz poziv za sjednicu te je pitao vijećnike imaju li kakav prijedlog za izmjenu ili dopunu predloženog Dnevnog reda. Kako se nitko nije javio, dao je glasovanje predloženi Dnevni red.

Gradsko vijeće jednoglasno je usvojilo sljedeći:

#### D N E V N I R E D

1. Prijedlog Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu i pratećih akata koji se donose uz Proračun:
  - Prijedlog Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2021. godinu i Projekcija za 2022. i 2023. godinu te Prijedlog Plana razvojnih programa za 2021. – 2023. godinu
  - Prijedlog Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu,
  - Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu,
  - Prijedlog Programa građenja komunalne infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu,
  - Prijedlog Programa utroška šumskog doprinosa za 2021. godinu,
2. Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu,
3. Prijedlog Plana davanja koncesija za 2021. godinu,
4. Prijedlog Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija za razdoblje od 2021. – 2023. godine,
5. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke usluge komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova,
6. Prijedlog Zaključka – podnesak gospodina Dragutina Bedekovića,
7. Prijedlog Zaključka – podnesak gospođe Željke Sakač.

#### TOČKA 1.

1. Prijedlog Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu i pratećih akata koji se donose uz Proračun:
  - Prijedlog Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2021. godinu i Projekcija za 2022. i 2023. godinu te Prijedlog Plana razvojnih programa za 2021. – 2023. godinu
  - Prijedlog Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu,
  - Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu,
  - Prijedlog Programa građenja komunalne infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu,
  - Prijedlog Programa utroška šumskog doprinosa za 2021. godinu.

Predsjednik Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu i pratećih akata koji se donose uz Proračun.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu i pratećih akata koji se donose uz Proračun, na razmatranje i donošenje, te je ujedno izvjestiteljica navedene točke.

Predsjednik vijeća napomenuo je da će se podnijeti jedno izvješće za Proračun i za sve podtočke, a glasat će se za svaku točku posebno.

Predsjednik vijeća zamolio je gradonačelnicu za kratko izvješće.

Gradonačelnica je podnijela kratko izvješće.

Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica razmatrala je Prijedlog Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu i pratećih akata koji se donose uz Proračun, te je predsjednik Komisije gosp. Josip Obad, podnio izvješće Komisije.

Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, predlaže Gradskom vijeću da prijedlog Prijedlog Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu i pratećih akata koji se donose uz Proračun, prihvati u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

U raspravi su sudjelovali: vijećnik Željko Bedeković, vijećnik Stjepan Denžić, vijećnica Ljubica Nofta, vijećnik Srećko Detelj, gradonačelnica, vijećnik Borislav Antolković, vijećnik Dragutin Šarec, vijećnik Draženko Pokos.

Kako se više nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje:

- Prijedlog Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2021. godinu i Projekcija za 2022. i 2023. godinu te Prijedlog Plana razvojnih programa za 2021. – 2023. godinu

Tko je za?

Tko je protiv?

Tko je suzdržan?

Gradsko vijeće je Prijedlog Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2021. godinu i Projekciju za 2022. i 2023. godinu te Prijedlog Plana razvojnih programa za 2021. – 2023. godinu, prihvatilo sa 10 glasova „za“ i 4 „protiv“.

Tekst akta glasi:

Proračun Grada Varaždinske Toplice za 2021. godinu i Projekcija za 2022. i 2023. godinu te Plan razvojnih programa za 2021. – 2023. godinu, usvojen je u cijelosti prema predloženom tekstu, koji se zbog opsega ne citira u ovom zapisniku, a dostupan je na pregled u spisu:  
KLASA: 400-08/20-01/8.

- Prijedlog Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu,

Tko je za?

Tko je protiv?

Tko je suzdržan?

Gradsko vijeće je Prijedlog Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu prihvatilo sa 10 glasova „za“ i 4 „protiv“.

Tekst akta glasi:

Program javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu usvojen je u cijelosti prema predloženom tekstu, koji se zbog opsega ne citira u ovom zapisniku, a dostupan je na pregled u spisu:  
KLASA: 400-08/20-01/12.

- Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu,

Tko je za?  
Tko je protiv?  
Tko je suzdržan?

Gradsko vijeće je Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu, prihvatilo sa 10 glasova „za“ i 4 „protiv“.

Tekst akta glasi:

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu usvojen je u cijelosti prema predloženom tekstu, koji se zbog opsega ne citira u ovom zapisniku, a dostupan je na pregled u spisu:

KLASA: 363-01/20-01/55.

- Prijedlog Programa građenja komunalne infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu,

Tko je za?  
Tko je protiv?  
Tko je suzdržan?

Gradsko vijeće je Prijedlog Programa građenja komunalne infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu, prihvatilo sa 10 glasova „za“ i 4 „protiv“.

Tekst akta glasi:

Program građenja komunalne infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu usvojen je u cijelosti prema predloženom tekstu, koji se zbog opsega ne citira u ovom zapisniku, a dostupan je na pregled u spisu:

KLASA: 363-01/20-01/47.

- Prijedlog Programa utroška šumskog doprinosa za 2021. godinu,

Tko je za?  
Tko je protiv?  
Tko je suzdržan?

Gradsko vijeće je Prijedlog Programa utroška šumskog doprinosa za 2021. godinu, prihvatilo sa 10 glasova „za“ i 4 „protiv“.

Tekst akta glasi:

Program utroška šumskog doprinosa za 2021. godinu, usvojen je u cijelosti prema predloženom tekstu, koji se zbog opsega ne citira u ovom zapisniku, a dostupan je na pregled u spisu:

KLASA: 363-01/20-01/54.

Prelazimo na točku 2. Dnevnog reda

**TOČKA 2.**  
**PRIJEDLOG ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA**  
**GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2021. GODINU**

Predsjednik Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu, na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Mirjanu Furjan, voditeljicu računovodstva JUO Grada Varaždinskih Toplica, koju je predsjednik zamolio za kratko izvješće.

Mirjana Furjan podnijela je kratko izvješće.

Predsjednik Komisije za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, gospodin Josip Obad, podnio je izvješće Komisije.

Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, predlaže Gradskom vijeću da prijedlog Odluke prihvati u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu.

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“ i 4 „protiv“ prihvatilo Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu.

Tekst akta glasi:

**O D L U K A**  
**o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica**  
**za 2021. godinu**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom se Odlukom, sukladno odredbi čl. 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj: 87/08., 136/12., 15/15., u nastavku skraćeno: ZoP) uređuje: struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu, njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje dugom, financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti gradonačelnice i druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna se sastoji od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja. U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi

poslovanja, kao i rashodi za nabavu nefinancijske imovine. Prihodi poslovanja su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada te ostali prihodi, po posebnim propisima. U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa je dokument sastavljen za trogodišnje razdoblje, a koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja, povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

## **II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

### **Članak 4.**

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su, u Posebnom dijelu proračuna, određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Na temelju iznosa planiranih proračunom, proračunski korisnici izrađuju svoje financijske planove.

Proračunskim sredstvima korisnici se smiju koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu, prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava. Proračunska sredstva imaju se koristiti sukladno financijskim planovima i programima korisnika, po dinamici uvrđenoj mjesečnim proračunskim odobrenjima, u okviru raspoloživih sredstava.

Službenici Jedinog jedinog upravnog odjela Grada Varaždinskih Toplica ovlašteni su i dužni vršiti nadzor nad korištenjem sredstava odobrenih proračunskim korisnicima, i to svaki u svojem djelokrugu rada.

Preuzimanje obveza korisnika koje zahtijeva plaćanje u narednim godinama, moguće je isključivo uz suglasnost gradonačelnika. Visina tako preuzete obveze korisnika ne smije biti veća od 20% naplaćenih vlastitih prihoda korisnika u godini koja prethodi godini u kojoj se obveza preuzima.

### **Članak 5.**

Vlastite prihode koje korisnici ostvare obavljanjem osnovne i ostalih djelatnosti na tržištu ili temeljem posebnih propisa, oni koriste za namjene utvrđene financijskim planovima, bez obveze uplate tih sredstava u Proračun.

Izveštaje o ostvarenju i utrošku prihoda iz stavka 1. ovog članka, korisnici podnose Jedinom jedinom upravnim odjelom Grada Varaždinskih Toplica u okviru redovitih financijskih izvještaja propisanih člankom 6. ove Odluke.

Iznimno, korisnici podnose izvještaj o ostvarenju i utrošku prihoda iz stavka 1. ovog članka, neovisno od podnošenja financijskih izvještaja propisanih člankom 6. ove odluke, na zahtjev gradonačelnice koji ne mora biti obrazložen, i to u roku od 15 dana po primitku predmetnog zahtjeva.

### **Članak 6.**

Korisnici proračunskih sredstava dužni su do 10. u mjesecu po proteku svakog kvartala Jedinom jedinom upravnim odjelom Grada Varaždinskih Toplica dostavljati financijske izvještaje za razdoblja od 01. siječnja do 31. ožujka, 01. siječnja do 30. lipnja, 01. siječnja do 30. rujna.



Korisnici proračunskih sredstava dužni su izraditi godišnji obračun za tekuću godinu i dostaviti ga Jedinistvenom upravnom odjelu Grada Varaždinskih Toplica do 15. veljače naredne godine.

Sadržaj, sastavljanje, razdoblja na koja se odnose, način podnošenja i druga pitanja vezana uz dostavu financijskih izvještaja iz stavka 1. i 2. ovog članka uređuju se primjenom općeg podzakonskog akta kojim se regulira materija financijskog izvještavanja u odnosu na državni proračun, proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunske i izvanproračunske korisnike državnog proračuna te proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 7.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna je gradonačelnik.

Pročelnik Jedinistvenog upravnog odjela Grada te čelnici pravnih osoba koje su korisnici Proračuna nadziru planiranje i izvršavanje, zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomičnost raspolaganja raspoređenim sredstvima u Proračunu.

Jedinistveni upravni odjel Grada odgovara za prikupljanje i naplatu prihoda na računu Proračuna u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona te za izvršavanje svih rashoda sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna.

Pravne osobe – proračunski korisnici odgovaraju za naplatu prihoda i primitaka u okviru svoje nadležnosti te za izvršavanje svih rashoda u skladu s odobrenim namjenama.

#### Članak 8.

Rashodi Proračuna mogu se izvršavati do iznosa koji su planirani, odnosno ostvareni u prihodovnoj strani Proračuna.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik Jedinistvenog upravnog odjela Grada te čelnik pravne osobe proračunskog korisnika, odnosno službenici i druge osobe na koje je to pravo preneseno ili im to pravo proizlazi iz opsega poslova i djelokruga rada koji obavljaju, dužni su, prije isplate provjeriti i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

#### Članak 9.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuju se zaključkom gradonačelnika, ukoliko krajnji korisnik ili način korištenja sredstva nije utvrđen samim Proračunom, odnosno drugim aktom Gradskog vijeća.

#### Članak 10.

U Proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihu.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da sa njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih, kod planiranja Proračuna, nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Proračunom za 2021. godinu planirana su sredstva za proračunsku zalihu u visini od 50.000,00 kuna.

Odluku o korištenju proračunske zalihe donosi gradonačelnica.

Gradonačelnica je dužna izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju proračunske zalihe i to u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

#### Članak 11.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna, gradonačelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka, najduže 45 dana.

Gradonačelnica donosi privremene mjere obustave: zaustavljanje preuzimanja obveza i/ili, predlaganje produljenja ugovorenih rokova plaćanja u skladu s posebnim propisima i/ili zaustavljanje preraspodjele proračunskih sredstava.

Ukoliko se primjenom privremenih mjera obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, gradonačelnica je dužna, najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja, predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

#### Članak 12.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju prethodne suglasnosti gradonačelnice.

#### Članak 13.

Postupak nabavke investicijskih dobara i usluga obavlja se u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima o nabavi robe i usluga te ustupanju radova.

#### Članak 14.

Osnovica za plaće zaposlenih u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada i kod proračunskih korisnika osigurava se u visini utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili drugim mjerodavnim propisom, a ako takvog propisa nema, temeljem odluke gradonačelnice.

Sredstva za ostala materijalna prava zaposlenih koja sadrže: otpremnine, potpore za slučaj smrti službenika ili člana uže obitelji, potpore zbog duljeg bolovanja, jubilarne nagrade, prigodne nagrade, darove djeci do 15 godina starosti, naknade za podmirivanje troškova prehrane službenika i sl., osiguravaju se službenicima Jedinostvenog upravnog odjela Grada i zaposlenicima proračunskih korisnika do visine utvrđene kolektivnim ugovorom ili drugim mjerodavnim propisom, a ako takvog propisa nema, rashodi se odobravaju zaključkom gradonačelnika u visini porezno priznatih rashoda propisanih pozitivnim poreznim zakonodavstvom.

Sredstva iz stavka 2. ovog članka isplaćuju se u ovisnosti od ukupno raspoloživih financijskih sredstava Proračuna.

#### Članak 15.

Financijski dijelovi posebnih programa javnih potreba koji se donose uz Proračun, izvršavat će se na način i u iznosima utvrđenim tim programima.

Zbog izuzetnih okolnosti i opravdanih razloga programi javnih potreba mogu se izvršavati i u iznosima drugačijim od planiranih, sukladno izmjenama i dopunama Proračuna ili prema posebnom zaključku gradonačelnika.

#### Članak 16.

Sredstva namijenjena financiranju dobrovoljnog vatrogastva realizirat će se putem gradske Vatrogasne zajednice Grada Varaždinskih Toplica, jednakim mjesečnim donacijama. Iznimno, u izvanrednim situacijama, u slučaju opravdane potrebe, moguća je neposredna isplata sredstava pojedinom DVD-u. Raspored sredstava vatrogastva donosi gradska Vatrogasna zajednica, uz suglasnost gradonačelnice.

#### Članak 17.

Raspodjelu sredstava udrugama i drugim korisnicima proračunskih sredstava koji nisu obuhvaćeni posebnim propisima kojima se uređuje financiranje projekata i programa od javnog interesa, na temelju njihovih programa rada i financijskih planova te obrazloženih zahtjeva, posebnom odlukom određuje gradonačelnica.

Udruge i drugi korisnici proračunskih sredstava koji nisu dostavili programe rada i financijske planove, sredstva odobrena odlukom iz prethodnog stavka ovog članka, moći će koristiti tek po dostavi programa rada i financijskog plana Jedininstvenom upravnom odjelu Grada Varaždinskih Toplica.

Korisnici proračunskih sredstava iz stavka 1. ovog članka, kao i korisnici čije je financiranje određeno posebnim propisima, dužni su dostaviti financijska izvješća za prethodnu godinu nadležnom Jedininstvenom upravnom odjelu.

Korisnicima proračunskih sredstava koji ne dostave spomenuta financijska izvješća, obustavit će se isplata proračunskih sredstava sve do kada ne dostave propisano izvješće.

#### Članak 18.

Jedininstveni upravni odjel Grada ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika te nad zakonitošću i namjenskom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ukoliko se, prilikom vršenja proračunskog nadzora, pokaže da su sredstva bila korištena protivno mjerodavnim zakonskim i podzakonskim propisima, odredbama Proračuna, o tome će se, bez odgode obavijestiti gradonačelnicu koji je ovlašten naložiti poduzimanje svih dopustivih mjera, potrebnih da se nadoknade nepropisno utrošena sredstva (primjerice: poziv na povrat sredstava, privremena obustava daljnje isplate sa stavki na kojima su sredstva bila utrošena i sl.).

#### Članak 19.

Višak prihoda koji nastane na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja preuzetih obveza ili većeg priliva sredstava od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se odlukom Gradskog vijeća, prilikom donošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, odlukom Gradskog vijeća, odredit će se način njegova pokrivanja.

## Članak 20.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti, osim pod uvjetima i na način određen ovom Odlukom.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje, ukoliko to odobri gradonačelnica.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, preraspodjela sredstava može se, uz odobrenje gradonačelnika, izvršiti najviše do 15% ako se time osigurava povećanje sredstava vlastitog učešća planiranih u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i računa financiranja.

Gradonačelnica je obvezna izvijestiti Gradsko vijeće o preraspodjelama u godišnjem i polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

## Članak 21.

Gradonačelnica je ovlaštena, u cijelosti ili djelomično, otpisati potraživanje Grada ili odobriti obročnu otplatu duga, ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom tražbine Grada, odnosno ukoliko, sukladno posebnim propisima koji uređuju otpis i obročnu otplatu duga, postoje drugi opravdani razlozi za takvo postupanje.

## Članak 22.

Zaduživanje Grada za kapitalna ulaganja ili donošenje odluke o davanju jamstva moguće je samo u slučajevima i po postupku propisanome ZoP-om i drugim mjerodavnim propisima.

## Članak 23.

Ustanova čiji je osnivač Grad te pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada može se dugoročno zaduživati samo za investiciju uz suglasnost Gradskog vijeća.

## Članak 24.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se gradonačelnici i Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom.

Sadržaj, sastavljanje, razdoblja na koja se odnose, način podnošenja i druga pitanja vezana uz dostavu financijskih izvještaja iz stavka 1. i 2. ovog članka uređuju se primjenom odredaba ZoP-a, odnosno općeg podzakonskog akta kojim se regulira materija financijskog izvještavanja u odnosu na državni proračun, proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunske i izvanproračunske korisnike državnog proračuna te proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

## Članak 25.

Sva pitanja vezana uz izvršavanje Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu koja nisu izrijekom regulirana ovom Odlukom, riješit će se odgovarajućom primjenom odredaba ZoP-a.

Provedba ove odluke povjerava se gradonačelnici i Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Varaždinskih Toplica.

Ovlašćuje se gradonačelnica na donošenje odgovarajućih pravilnika, rješenja, zaključaka i drugih provedbenih akata kojima će se detaljnije urediti primjena pojedinih odredbi ove Odluke.

### III. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 26.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjuje se od 01. siječnja 2021.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Franjo Prstec

Prelazimo na točku 3. Dnevnog reda

#### TOČKA 3.

#### PRIJEDLOG PLANA DAVANJA KONCESIJA ZA 2021. GODINU

Predsjednik Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Plana davanja koncesija za 2021. godinu.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Plana davanja koncesija za 2021. godinu, na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Tamaru Križanić, stručnu suradnicu za upravno-pravne i komunalne poslove JUO Grada Varaždinskih Toplica, koju je predsjednik zamolio za kratko izvješće.

Tamara Križanić podnijela je kratko izvješće.

Predsjednik Komisije za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, gospodin Josip Obad, podnio je izvješće Komisije.

Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, predlaže Gradskom vijeću da prijedlog Odluke prihvati u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Plana davanja koncesija za 2021. godinu.

Gradsko vijeće je sa 14 glasova „za“ prihvatilo Prijedlog Plana davanja koncesija za 2021. godinu.

Tekst akta glasi:

**PLAN DAVANJA KONCESIJA  
ZA 2021. GODINU**

I.

Donosi se Godišnji Plan davanja koncesija na području Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu (dalje u tekstu: Plan).

II.

U skladu s točkom I. ovog Plana, u 2021. godini Grad Varaždinske Toplice nema namjeru dati koncesije za komunalne djelatnosti koje se na području Grada Varaždinskih Toplica obavljaju dodjeljivanjem koncesije, utvrđene Odlukom o komunalnim djelatnostima („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 77/18.), a sukladno odredbama Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17. i 107/20).

U Gradu Varaždinskim Toplicama nema ugovora o koncesiji za komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati dodjeljivanjem koncesija, a koji bi istekli tijekom 2021. godine.

II.

Ovaj Plan davanja koncesija bit će dostavljen ministarstvu nadležnom za financije najkasnije do kraja siječnja iduće godine.

III.

Ovaj Plan davanja koncesija na području Grada Varaždinskih Toplica objavljuje se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a na snagu stupa osmog dana od dana objave.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA

Franjo Prstec

Prelazimo na točku 4. Dnevnog reda

**TOČKA 4.  
PRIJEDLOG SREDNJOROČNOG (TROGODIŠNJEG) PLANA DAVANJA KONCESIJA ZA  
RAZDOBLJE OD 2021. – 2023. GODINE**

Predsjednik Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija za razdoblje od 2021. – 2023. godine.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija za razdoblje od 2021. – 2023. godine, na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Tamaru Križanić, stručnu suradnicu za upravno-pravne i komunalne poslove JUO Grada Varaždinskih Toplica, koju je predsjednik zamolio za kratko izvješće.

Tamara Križanić podnijela je kratko izvješće.

Predsjednik Komisije za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, gospodin Josip Obad, podnio je izvješće Komisije.

Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, predlaže Gradskom vijeću da prijedlog Odluke prihvati u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija za razdoblje od 2021. – 2023. godine.

Gradsko vijeće je sa 14 glasova „za“ prihvatilo Prijedlog Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija za razdoblje od 2021. – 2023. godine.

Tekst akta glasi:

**SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI) PLAN  
DAVANJA KONCESIJA ZA RAZDOBLJE  
OD 2021. DO 2023. GODINE**

I.

Donosi se Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za razdoblje od 2021. do 2023. godine (u daljnjem tekstu: Plan) za komunalne djelatnosti na području Grada Varaždinskih Toplica.

II.

U skladu s točkom I. ovog Plana u razdoblju od 2021. do 2023. godine Grad Varaždinske Toplice nema namjeru dati koncesiju za komunalne djelatnosti koje se na području Grada Varaždinskih Toplica obavljaju dodjeljivanjem koncesije, utvrđene Odlukom o komunalnim djelatnostima („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 77/18.) sukladno odredbama Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17. i 107/20.).

III.

U Gradu Varaždinskim Toplicama nema ugovora o koncesiji za komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati dodjeljivanjem koncesija, a koji bi istekli u razdoblju od 2021. do 2023. godine.

IV.

Ovaj Srednjoročni (trogodišnji) plana davanja koncesija bit će dostavljen ministarstvu nadležnom za financije najkasnije do kraja siječnja iduće godine.

V.

Ovaj Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području Grada Varaždinskih Toplica objavljuje se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a na snagu stupa osmog dana od dana objave.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA

Franjo Prstec

Prelazimo na točku 5. Dnevnog reda

**TOČKA 5.**

**PRIJEDLOG ODLUKE O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA OPĆE UVJETE ISPORUKE  
USLUGE KOMUNALNE DJELATNOSTI DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

Predsjednik Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Odluke o

davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke usluge komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke usluge komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Tamaru Križanić, stručnu suradnicu za upravno-pravne i komunalne poslove JUO Grada Varaždinskih Toplica, koju je predsjednik zamolio za kratko izvješće.

Tamara Križanić podnijela je kratko izvješće.

Predsjednik Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, gospodin Stjepan Denžić, podnio je izvješće Komisije.

Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, predlaže Gradskom vijeću da prijedlog Odluke prihvati u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke usluge komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova.

Gradsko vijeće je sa 14 glasova „za“ prihvatilo Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke usluge komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova.

Tekst akta glasi:

**ODLUKU  
o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete  
isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova**

Članak 1

Ovom Odlukom Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica daje prethodnu suglasnost na Opće uvjete isporuke usluge komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Varaždinskih Toplica trgovačkog društva Lukom d.o.o., Ludbreg, Koprivnička 17, OIB: 29732862130.

Članak 2.

Opći uvjeti isporuke usluge komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Varaždinskih Toplica iz članka 1. nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a na snagu stupa prvog dana od dana objave.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA

Franjo Prstec



Nakon glasanja o točki 5. Dnevnog reda, vijećnik Stjepan Denžić zatražio je ispred kluba vijećnika HSLS-a stanku od 5 minuta.

Predsjednik Gradskog vijeće odobrio je stanku u vremenu od 17:40 do 17.45 sati.

Nakon završetka stanke, radi točnog utvrđivanja kvoruma, predsjednik je zamolio da se prozovu vijećnici.

Nakon izvršene prozivke, predsjednik konstatira da je sjednici nazočno 6 od ukupno 15 vijećnika te je konstatirao da, sjednici Gradskog vijeća nije prisutan dovoljan broj vijećnika za pravovaljano donošenje odluka.

Sjednici su nazočili:

Franjo Prstec, Željko Bedeković, Marko Plišo, Dragutin Šarec, Srećko Detelj i Mladen Huzjak.

Sjednici nisu prisustvovali vijećnici: Dragan Dašić, Ljubica Nofta, Borislav Antolković, Stjepan Denžić, Nenad Posavec, Draženko Pokos, Danijel Remenar, Ivan Dvorski i Josip Obad.

Kako nije bilo kvoruma za nastavak sjednice, predsjednik Gradskog vijeća prekida sjednicu u 17:50 sati, uz napomenu da će o terminu nastavka ove sjednice vijećnici biti naknadno obaviješteni.

Dovršeno!

ZAPISNIČAR

Martina Loborec

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA

Franjo Prstec