

**POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O PROVEDBI  
PROVEDBENOG PROGRAMA  
GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA  
ZA 2022. GODINU**

**Izveštajno razdoblje 01.01.2022. – 30.06.2022.**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE**



**Varaždinske Toplice, srpanj 2022.**

## Sadržaj

UVOD .....	3
1. PREGLED STANJA U UPRAVNOM PODRUČJU .....	4
2. IZVJEŠĆE O NAPRETKU U PROVEDBI MJERA.....	5
3. DOPRINOS OSTVARANJEU CILJEVA JAVNIH POLITIKA .....	11

## UVOD

Sukladno Pravilniku o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 6/19) polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi provedbenih programa jedinica lokalne samouprave je izvješće o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja koje nositelj izrade provedbenog programa podnosi izvršnom tijelu jedinice lokalne samouprave dva puta godišnje.

Praćenje napretka u provedbi provedbenog programa jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obuhvaća procese prikupljanja, analize i usporedbe podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata kojima se sustavno prati napredak provedbe mjera utvrđenih u aktu strateškog planiranja.

Za praćenje provedbe i izvještavanje izvršnog tijela i regionalnog koordinatora o napretku u provedbi biti će zadužen lokalni koordinator u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 123/17). Lokalni koordinator ima važnu ulogu u praćenju uspješnosti provedbe mjera utvrđenih Provedbenim programom i uočavanju problema koji mogu uzrokovati poteškoće u postizanju zadanih ciljnih vrijednosti odabranih pokazatelja rezultata.

## 1. PREGLED STANJA U UPRAVNOM PODRUČJU

Provedbenim programom Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje 2021. – 2025. definirane su mjere, aktivnosti i razvojni projekti Grada koji su već započeli i oni koji će se tek provesti u mandatnom razdoblju, a koji su vidljivi kroz Proračun Grada i njegove projekcije. Provedbeni program predstavlja sveobuhvatan prikaz 3 prioriteta, posebnih ciljeva i 11 mjera iz područja nadležnosti Grada Varaždinskih Toplica, od kojih su u razdoblju od donošenja Provedbenog programa Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje 2021. 2025. do kraja lipnja 2022. godine, neke mjere provedene dok su ostale u fazi pripreme ili provedbe. Prioriteti i mjere su:

### **Prioritet 1 – Učinkovita javna uprava**

#### ***Poseban cilj 1.1.; Kompetentna i transparentna javna uprava***

*Mjera 1. – Unaprjeđenje lokalne uprave i administracije*

### **Prioritet 2 – Konkurentno i inovativno gospodarstvo i infrastruktura**

#### ***Poseban cilj 2.1.; Revitalizacija ruralnih područja***

*Mjera 2. – Stimuliranje razvoja turizma i poljoprivrede*

#### ***Poseban cilj 2.2.; Unapređenje i razvoj infrastrukture u svrhu poboljšanja životnih uvjeta***

*Mjera 3. – Prostorno i urbanističko planiranje*

*Mjera 4. – Održavanje i rekonstrukcija komunalne infrastrukture*

*Mjera 5. – Povećanje funkcionalnosti društvene infrastrukture*

### **Prioritet 3 – Učinkovit društveni razvoj poticanjem obrazovanja, kulture, sporta, sigurnosti i zdravlja**

#### **Poseban cilj 3.1.; Sigurnost za stabilan razvoj**

*Mjera 6. – Protupožarna i civilna zaštita*

#### ***Poseban cilj 3.2.; Poticanje razvoja kulture i aktivnog života stanovnika***

*Mjera 7. – Očuvanje kulturne baštine i populariziranje kulturnog i sportskog sadržaja*

#### ***Poseban cilj 3.3.; Ublažavanje negativnih demografskih trendova i podizanje razine kvalitete života stanovnicima***

*Mjera 8. – Briga o djeci vrtićke i predškolske dobi*

*Mjera 9. – Odgojno obrazovno poticanje*

*Mjera 10. – Subvencioniranje socijalnih programa i zdravstvene zaštite*

#### ***Poseban cilj 3.4.; Zdrav i očuvan okoliš***

*Mjera 11. – Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša*

Pojavom pandemije COVID-a 19 u znatnoj je mjeri i u vrlo kratkom razdoblju promijenjeno društvo i svakodnevne ekonomske, razvojne, poslovne i socijalne aktivnosti, čije su posljedice ostavile trag na globalnoj, nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini, i time donijele promijene u društvene i institucionalne organizacije, te nove probleme i izazove i za Grad Varaždinske Toplice. Također početkom godine započeo je rat u Ukrajini koji je utjecao na prilike u cijelom svijetu, došlo je do naglog porasta cijena osnovnih proizvoda, osobito goriva, ugrožavanja sigurnosti opskrbe energijom i hranom, te samim time i na smanjenje kvaliteta života stanovnika i na našem području.

Unatoč problemima, gospodarskoj i ekonomskoj krizi globalnih razmjera, Grad Varaždinske Toplice je u prvoj polovici 2022. godine radio na pripremi i prijavi projekata te ostvarenju pokazatelja rezultata. U daljnjem nastavku daje se sažeti prikaz podataka o proračunskim sredstvima utrošenim za svaku pojedinu mjeru.

## 2. IZVJEŠĆE O NAPRETKU U PROVEDBI MJERA

### ***Mjera 1. – Unaprjeđenje lokalne uprave i administracije***

Lokalna uprava predstavlja jedno od važnih područja u jačanju sveukupnog lokalnog razvoja, a modernizacija uprave te pružanje brzih i pouzdanih javnih usluga nužni su u stvaranju poticajne gospodarske i turističke okoline i pretpostavki za osiguranje boljeg životnog standarda svih građana.

Razvojem poslovno-informacijskog sustava i pružanjem pristupačnih usluga za građane uspostaviti će se efikasnija lokalna uprava, kako bi se omogućio lakši i učinkovitiji rad gradske uprave, gradonačelnice i gradskog vijeća, izvršavanje redovnih tekućih poslova, što bolja umreženost između građana i lokalne uprave u cilju bržeg rješavanja svih njihovih zahtjeva, transparentniji prikaz troškova i rada Grada, te učinkovito i djelotvorno upravljanje državnom imovinom.

U okviru mjere projekti i aktivnosti odvijaju se prema planu u 2022. godini, u izvještajnom razdoblju održane su 4 sjednice Gradskog vijeća koje je donijelo 24 odluke iz svog djelokruga rada, dok su iz djelokruga rada gradonačelnice donesene 4 odluke. Osiguran je neometan rad gradske uprave u obavljanju i izvršavanju redovnih i nužnih poslova.

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova, kontinuirano do kraja proračunske godine.

U tabličnom predlošku izvješća za izvještajno razdoblje prikazana su utrošena sredstva samo za pokazatelje rezultata mjere iz provedbenog programa.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 117.197,13 kn

Status provedbe U TIJEKU.

## ***Mjera 2. – Stimuliranje razvoja turizma i poljoprivrede***

Svrha mjere je razvoj i poticanje turizma i poljoprivrede na području Grada Varaždinskih Toplica, kroz subvencije i pomoći poljoprivrednicima te proširenje ponude turističkih sadržaja i turističke infrastrukture.

Ključne aktivnosti u ostvarenju mjere vezane su za poticanje razvoja poljoprivrede, jačanje malog i srednjeg poduzetništva, proširenje turističke ponude te uređenje turističkih područja Grada Varaždinskih Toplica.

Grad Varaždinske Toplice redovno provodi program poticanja razvoja pčelarstva isplatom potpora pčelarima s područja Grada Varaždinskih Toplica, koje se isplaćuju na temelju podnijetih zahtjeva, do iskorištenja planiranih sredstava. U okviru programa poticanja razvoja poljoprivrede i poduzetništva redovno se temeljem podnijetih zahtjeva isplaćuju subvencije poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje goveda i krmača. U okviru mjere, u programu poticanja razvoja turizma u izvještajnom razdoblju održane su planirane gradske manifestacije u organizaciji Turističke zajednice i Grada, dok će se ostale održati u drugoj polovici godine, prema zadanom planu i programu. Aktivnosti vezane za sufinanciranje infrastrukturnih i drugih projekata uređenja turističkih područja predviđena su za drugu polovicu godine.

Mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 198.116,50 kn.

Status provedbe U TIJEKU.

## ***Mjera 3. – Prostorno i urbanističko planiranje***

Svrha provedbe mjere je izrada prostorno planskih dokumenata kojima se osiguravaju uvjeti za korištenje, zaštitu i upravljanje prostorom, uz pokretanje i realizaciju aktivnosti vezane za prostorno planiranje, unaprjeđenje te održivo korištenje prostora, uspostava integriranog urbanističkog planiranja za učinkovito upravljanje prostorom i imovinom, planiranje pametnih rješenja za upravljanje razvojem i sl.

U okviru Mjere nastavlja se aktivnost vezana za prostorno planiranje te je Gradsko vijeće na sjednici održanoj dana 14. lipnja 2022. godine donijelo Odluku o donošenju 5. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Varaždinske Toplice.

Aktivnosti vezane za projekt uređenja prostora stambenog naselja – novi kvart SMART KVART u Varaždinskim Toplicama provodi se u skladu s predviđenom dinamikom provedbe.

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 84.590,00 kn.

Status provedbe U TIJEKU.

## ***Mjera 4. – Održavanje i rekonstrukcija komunalne infrastrukture***

Svrha provedbe mjere je poboljšati komunalnu infrastrukturu na području Grada kroz aktivnosti održavanja postojeće infrastrukture i ulaganje u izgradnju i rekonstrukciju nove infrastrukture, ciljem unaprjeđivanja i poboljšanja uvjeta i kvalitete života građana u svim naseljima.

U okviru programa održavanja komunalne infrastrukture redovno se provode aktivnosti usmjerene održavanju i uređenju javnih i zelenih površina na području Grada, održavanju cesta, održavanju sustava atmosferske odvodnje i javne rasvjete. U okviru programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u izvještajnom razdoblju završena je izgradnja Fitness parka u Varaždinskim Toplicama, rekonstrukcija nogostupa u Ulici bana Jelačića u Varaždinskim Toplicama, te zajedničko sufinanciranje radova uređenja pješačke staze i cestovnog odvodnog jarka na LC 25195 Svibovec Toplički (Sporazum i I. Aneks sporazuma sklopljen između Županijske uprave za ceste Varaždinske županije i Grada Varaždinske Toplice). Grad Varaždinske Toplice financirao je izdru izvedbenog projekta oborinske odvodnje i izgradnje pješačke staze na državnoj cesti DC 24 dionica 003, od km 2+550 do km 3+500, kroz naselje Tuhovec. Investitor cijelog projekta su Hrvatske ceste. Sve aktivnosti u spomenutim programima provode se u kontinuitetu.

Mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 656.915,92 kn.

Status provedbe U TIJEKU.

#### ***Mjera 5. – Povećanje funkcionalnosti društvene infrastrukture***

Svrha mjere je optimizirati društvenu infrastrukturu na području Grada kroz kapitalne projekte rekonstrukcije, dogradnje ili prenamijene društvene infrastrukture, poboljšanja pružanja usluga iz domene odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda i odvodnje te poticanje održivog gospodarenja prirodnim resursima.

U okviru mjere u izvještajnom razdoblju izvršeno je plaćanje drugog obroka prema ugovoru iz 2021. godine vezan za izradu tehničke dokumentacije za korištenje geotermalne energije koji obuhvaća tehničko savjetovanje, izradu projektnog prijedloga i prijave na Poziv za dostavu projektnih prijedloga (EGP i Norveški financijski mehanizam za Program Energija i klimatske promjene). Prijava Projekta – Program „Energija i klimatske promjene“ apliciran je 23.12.2021. prema Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova europske unije.

Koncem mjeseca lipnja 2022. aplicirani su projekti; Izgradnja dječjeg vrtića Tratinčica Varaždinske Toplice (izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova) – prvi poziv Ministarstvo znanosti i obrazovanja, i Projekt ulaganja u objekt dječjeg vrtića – poziv na prijavu projekata za poboljšanje materijalnih uvjeta, aplicirano prema Središnjem državnom uredu za demografiju i mlade. Projektna i tehnička dokumentacija završena prošle godine.

Ostale aktivnosti predviđene mjerom i programima provoditi će se prema planu.

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 40.625,00 kn.

Status provedbe U TIJEKU.

#### ***Mjera 6. – Protupožarna i civilna zaštita***

Svrha ove mjere je pravovremeno pripremanje i organizacija sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Ključne aktivnosti u ostvarenju ove mjere su organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite, organizacijske aktivnosti službi, unaprjeđenje sustava civilne zaštite

Programom vatrogastva i sigurnosti financira se Vatrogasna zajednica Grada i DVD-i, sufinancira se redovna aktivnost civilne zaštite, Crveni križ i Gorska služba spašavanja.

Mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 450.421,50 kn.

Status provedbe U TIJEKU.

#### ***Mjera 7. – Očuvanje kulturne baštine i populariziranje kulturnog i sportskog sadržaja***

Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje kulturnog i sportskog aspekta Grada, kroz održavanje i sanaciju kulturnih i sportskih objekata te proširenje ponude društvenih sadržaja i poticanje stanovnika Grada na aktivnost i društvenu uključenost.

Grad Varaždinske Toplice kontinuirano svake godine provodi javni natječaj za dodjelu financijske potpore projektima i programima od interesa za opće dobro koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva na području Grada Varaždinskih Toplica. Javni natječaj proveden je u početkom godine, temeljem kojeg je donesena Odluka o visini sredstava potpore koja je odobrena za programe i projekte udruga. Financijska sredstva potpore isplaćena su u izvještajnom razdoblju svim prijaviteljima.

Pojedine manifestacije i aktivnosti provedene su u izvještajnom razdoblju, dok će se preostale planirane aktivnosti provesti u drugoj polovici godine prema planiranim rokovima i kalendaru događanja koji je obavljen na službenim stranicama Grada.

Osnovne aktivnosti i programi prijavitelja usmjerene su podizanju razine kvalitete i kulture življenja djece i mladih, osoba starije životne dobi, osoba s invaliditetom, opće populacije građana, poticanje lokalne zajednice za projekte zdrave zajednice, poticanje djece i mladih, te opće populacije stanovništva na rekreaciju i bavljenje sportom, aktivnosti zaštite prirode i



okoliša, očuvanje kulturne baštine, aktivnosti vezane za kulturne manifestacije i sportska događanja.

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 687.507,88 kn.

Status provedbe U TIJEKU.

### ***Mjera 8. – Briga o djeci vrtićke i predškolske dobi***

U okviru ove mjere provode se aktivnosti redovne djelatnosti vrtića, provedba predškolskog programa, unapređenje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje, te pomoć djeci s posebnim potrebama u cilju održivog razvoja vrtićke i predškolske djelatnosti, te pružanja financijske potpore roditeljima u vidu materijalnih troškova, a s ciljem smanjenja roditeljskog udjela u ekonomskoj cijeni dječjeg vrtića i potreba logopeda. Ova mjera usmjerena je ka zadržavanju mladih i olakšavanje života mladih obitelji na području Grada.

Programom predškolskog odgoja sufinancira se privatni dječji vrtić na području Grada i vrtići drugih osnivača, financira se redovna djelatnost dječjeg vrtića „Tratinčica“ čiji je osnivač Grad, financiraju se programi male škole, rad stručnog suradnika logopeda, te sufinanciranje pomagača djeci s posebnim potrebama.

U tabličnom predlošku izvješća za izvještajno razdoblje prikazana su utrošena sredstva samo za pokazatelje rezultata mjere iz provedbenog programa.

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 80.777,41 kn.

Status provedbe U TIJEKU.

### ***Mjera 9. – Odgojno obrazovno poticanje***

Svrha provedbe mjere poticanje je socijalne uključenosti i povećanje razine kvalitete života socijalno ugroženih stanovnika i pružanje adekvatne zdravstvene skrbi. Cilj je stvoriti uvjete za dostojanstveniji, kvalitetniji, sigurniji i aktivniji život starijih osoba i osoba s invaliditetom te kvalitetan život novoosnovanih mladih obitelji.

U okviru ove mjere provode programi sufinanciranja osnovnog školstva kroz aktivnosti financiranja najma školskog prostora po modelu JPP, sufinanciranja produženog boravka i prijevoza, izvannastavnih aktivnosti, nabave radnih bilježnica i dodatnog materijala, stipendije studentima, financiranje pomagača/asistenata u odgojno obrazovnim ustanovama drugih osnivača.

Spomenute aktivnosti provode se redovno tijekom godine i usklađene su terminskim planovima rada odnosno pedagoškom ili akademskom godinom obrazovnih institucija.

U tabličnom predlošku izvješća za izvještajno razdoblje prikazana su utrošena sredstva samo za pokazatelje rezultata mjere iz provedbenog programa.

Mjera se u provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 274.500,00 kn.

Status provedbe U TIJEKU.

### ***Mjera 10. – Subvencioniranje socijalnih programa i zdravstvene zaštite***

Ovom mjerom cilj je poticati socijalnu uključenost i povećati razinu kvalitete života socijalno ugroženih stanovnika. Cilj je stvoriti uvjete za dostojanstveniji, kvalitetniji, sigurniji i aktivniji život starijih osoba, obitelji i samaca loših socio ekonomskih prilika, socijalno ugroženih obitelji i osoba s invaliditetom, te kvalitetan život novoosnovanih mladih obitelji.

Kroz programe u okviru mjere u izvještajnom razdoblju isplaćivale su se naknade za novorođenčad, novčane pomoći za trošak stanovanja primateljima zajamčene minimalne naknade, podmirivali su se računi za režijske troškove socijalno ugroženim građanima ili osobama lošijeg imovinskog statusa, sufinanciranje dječjeg vrtića u omjeru u kojima sudjeluju roditelji, pomoć za maturna putovanja i školu u prirodi i sl.

Također financijska pomoć usmjerena je projektima i programima koje provode udruge i organizacije civilnog društva, a odnose se na aktivnosti socijalnog značaja.

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova i provodi se kontinuirano kroz godinu.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 153.702,48 kn.

Status provedbe U TIJEKU.

### ***Mjera 11. – Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša***

Svrha ove mjere je zaštititi okoliš ali i zdravlje stanovništva. Deratizacija je zakonska obveza JLS-a a ona podrazumijeva provođenje različitih mjera koji se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Deratizacija na području Grada Varaždinskih Toplica provodi se dva puta godišnje (proljeće i jesen) na bazi cca 2000 domaćinstava. Pored domaćinstava provodi se i deratizacija javnih površina, kanalizacije ili javnih objekata. Uz deratizaciju provodi se i tretman adulticidnog tretiranja protiv komaraca po gradskim površinama i parkovima.

U izvještajnom razdoblju proveden je proljetni tretman deratizacije u travnju 2022. godine kojim je obuhvaćeno ukupno 2326 kućanstava.

Uz deratizaciju obavljanje poslova stalne veterinarsko – higijeničarske službe na području Grada (definirane kao uklanjanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina te propisno zbrinjavanje istih) povjereno je Veterinarskoj stanici d.d. Varaždin koja kontinuirano kroz godinu obavlja poslove određene zakonom i ugovorom.

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova i provodi se kontinuirano kroz godinu.

Za ovu mjeru u izvještajnom razdoblju utrošeno je 68.777,84 kn.

Status provedbe U TIJEKU.

### 3. DOPRINOS OSTVARANJEU CILJEVA JAVNIH POLITIKA

Provedbenim programom Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje 2021. – 2025. godine definirane su mjere koje doprinose realizaciji ciljeva.

	<b>Mjera</b>	<b>Svrha provedbe mjere</b>	<b>Utrošena sredstva (HRK)</b>	<b>Ostvareni rezultati</b>
1.	Unaprjeđenje lokalne uprave i administracije	Izvršavanje redovnih tekućih poslova poput podmirenja tekućih troškova, isplate plaća, edukacije zaposlenika, organizacije rada Uprave i gradskog tijela, odnosno osiguranja njihovog neometanog djelovanja.	117.197,13	U TIJEKU (mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe)
2.	Stimuliranje razvoja turizma i poljoprivrede	Svrha mjere je razvoj i poticanje turizma i poljoprivrede na području Grada, kroz subvencije i pomoći poljoprivrednicima te proširenje ponude turističkih sadržaja i turističke infrastrukture.	198.116,50	U TIJEKU (mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe)
3.	Prostorno i urbanističko planiranje	Svrha provedbe mjere je izrada prostorno planskih dokumenata kojima se osiguravaju uvjeti za korištenje, zaštitu i upravljanje prostorom.	84.590,00	U TIJEKU (mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe)
4.	Održavanje i rekonstrukcija	Svrha provedbe mjere je poboljšati komunalnu infrastrukturu na području Grada	608.915,92	U TIJEKU (mjera se provodi u skladu s

	komunalne infrastrukture	kroz aktivnosti održavanja postojeće infrastrukture i ulaganje u izgradnju i rekonstrukciju nove infrastrukture.		predviđenom dinamikom provedbe)
5.	Povećanje funkcionalnosti društvene infrastrukture	Svrha mjere je optimizirati društvenu infrastrukturu na području Grada kroz kapitalne projekte rekonstrukcije, dogradnje ili prenamijene društvene infrastrukture, poboljšanja pružanja usluga iz domene odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda i odvodnje te poticanje održivog gospodarenja prirodnim resursima.	40.625,00	U TIJEKU (mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe)
6.	Protupožarna i civilna zaštita	Svrha ove mjere je pravovremeno pripremanje i organizacija sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.	450.421,50	U TIJEKU (mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe)
7.	Očuvanje kulturne baštine i populariziranje kulturnog i sportskog sadržaja	Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje kulturnog i sportskog aspekta Grada, kroz održavanje i sanaciju kulturnih i sportskih objekata te proširenje ponude društvenih sadržaja i poticanje stanovnika Grada na aktivnost i društvenu uključenost.	687.507,88	U TIJEKU(mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe)
8.	Briga o djeci vrtićke i predškolske dobi	Održivi razvoj vrtićke i predškolske djelatnosti te pružanje financijske potpore u vidu materijalnih troškova, a s ciljem smanjenja roditeljskog udjela u ekonomskoj cijeni dječjeg vrtića i potrebe logopeda. Ova mjera usmjerena je ka	80.777,41	U TIJEKU(mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe)

		zadržavanju mladih i olakšavanje života mladih obitelji na području Grada.		
9.	Odgojno obrazovno poticanje	Poticanje socijalne uključenosti i povećanje razine kvalitete života socijalno ugroženih stanovnika i pružanje adekvatne zdravstvene skrbi. Cilj je stvoriti uvjete za dostojanstveniji, kvalitetniji, sigurniji i aktivniji život starijih osoba i osoba s invaliditetom te kvalitetan život novoosnovanih mladih obitelji.	274.500,00	U TIJEKU(mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe)
10.	Subvencioniranje socijalnih programa i zdravstvene zaštite	Cilj mjere je poticati socijalnu uključenost i povećati razinu kvalitete života socijalno ugroženih stanovnika. Cilj je stvoriti uvjete za dostojanstveniji, kvalitetniji, sigurniji i aktivniji život starijih osoba i osoba s invaliditetom te kvalitetan život novoosnovanih mladih obitelji.	153.704,48	U TIJEKU(mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe)
11.	Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša	Svrha ove mjere je zaštititi okoliš ali i zdravlje stanovništva. Deratizacija je zakonska obveza JLS-a a ona podrazumijeva provođenje različitih mjera koji se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici. Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.	68.777,84	U TIJEKU(mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe)

## IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROVEDBENOG PROGRAMA

NOSITELJ IZRADE AKTA:		Grad Varaždinske Toplice		NAZIV AKTA STRATEŠK OG PLANIRANJA:	Provedbeni program Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje 2021. - 2025.		IZVJEŠTAJ NO RAZDOBLJE:	1.1.2022.-30.6.2022.		DATUM IZRADE IZVJEŠĆA:	27.07.2022.	
Redni broj mjere	Cilj iz hijerarhijski nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ključne aktivnosti za provedbu mjere	Planirani rok postignuća ključnih aktivnosti	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost pokazatelja a rezultata	Cijna vrijednost 2022.	Ostvarena vrijednost pokazatelj a rezultata	Iznos utrošenih proračunskih sredstava	Postignuće ključnih aktivnosti za provedbu mjere	Status provedbe mjere	Opis statusa provedbe mjere
1.	Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	<b>Unaprjeđenje lokalne uprave i administracije</b>	Organizacija rada gradskog vijeća i gradonačelnice, Obavljanje promocijskih aktivnosti – obilježavanje Dana Grada, politične promocije	Kontinuirano do kraja proračunske godine	Broj provedenih promocijskih aktivnosti	2	4	0	0,00 KN	NE	U TIJEKU	Promocijske aktivnosti - obilježavanje Dana Grada provesti će se prema planiranom roku u drugoj polovici godine.
			Obavljanje financijskih i fiskalnih poslova – otpлата kredita, Osiguranje neometanog rada gradske uprave (isplata plaća zaposlenicima i podmirenje tekućih troškova).		Broj planiranih sjednica Gradskog vijeća	7	10	4	89.072,12 KN	DA siječanj – lipanj 2022.	U TIJEKU	Redovna djelatnost Gradskog vijeća i financiranje političkih stranaka.
			Financiranje političkih stranaka		Broj donesenih odluka iz djelokruga gradskog vijeća i gradonačelnice	50	60	28	28.125,01 KN	DA siječanj – lipanj 2022.	U TIJEKU	Objava donesenih odluka u službenom glasilu od čega: 24 odluke iz djelokruga Gradskog vijeća i 4 odluke iz djelokruga gradonačelnice.

2.	Konkurentno i inovativno gospodarstvo	<b>Stimuliranje razvoja turizma i poljoprivrede</b>	Aktivnosti vezane za poticanje razvoja poljoprivrede Jačanje malog i srednjeg poduzetništva, Proširenje turističke ponude	2025. godina	Broj danih poticaja poljoprivrednicima	39	50	40	83.100,00 KN	DA siječanj – lipanj 2022. (kontinuirano)	U TIJEKU	Mjera se provodi kontinuirano, te je u izvještajnom razdoblju subvencionirano umjetno osjemenjivanje goveda i krmača, i subvencije pčelarima.
						2	3	0				
3.	Jačanje regionalne konkurentnosti	<b>Prostorno i urbanističko planiranje</b>	Aktivnosti vezane za prostorno planiranje, Unaprjeđenje te održivo korištenje prostora, Uspostava integriranog urb. planiranja za učinkovito upravljanje prostorom i imovinom, Planiranje pametnih rješenja za upravljanje razvojem i sl.	2025. godina	Broj izrađenih prostorno planskih dokumenata	0	1	1	115.016,50 KN	DA svibanj i lipanj 2022.	U TIJEKU	U okviru mjere manifestacije su održane u planiranim rokovima, ostale manifestacije predviđene su za drugu polovicu godine.
						1	0	0				
			Održavanje postojeće infrastrukture Unaprjeđenje i razvoj infrastrukture	2025. godina	Broj izvršenih projekata novouređene komunalne infrastrukture Metri izgrađene ceste	9	25	1	456.607,76 KN	DA lipanj 2022.	PROVEDEN 0	Izgradnja Fitness parka, projekt proveden u zadanom roku. U okviru mjere redovno se provodi održavanje i uređenje postojeće komunalne infrastrukture, javnih i


4.	Konkurentno i inovativno gospodarstvo	<b>Održavanje i rekonstrukcija komunalne infrastrukture</b>	Uređenje i opremanje s ciljem unaprjeđivanja uvjeta za život u naseljima, Gospodarenje objektima javne namjene		Metri izrađenog nogostupa	200	600	70	200.308,16 KN	DA siječanj – ožujak, travanj svibanj 2022.	U TIJEKU	zelenih površina, cesta i sustava javne rasvjete na području Grada. U daljnjem razdoblju planira se izgradnja i rekonstrukcija cesta, ulica, nogostupa i proširenje javne rasvjete. Projekt rekonstrukcije nogostupa Ul. bana Jelačića V. Toplice, nogostup Svibovec proveden. Financiran Izvedbeni projekt pješačke staze DC 24 Tuhovec.
5.	Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	<b>Povećanje funkcionalnosti društvene infrastrukture</b>	Korištenje obnovljivih izvora energije Poticanje održivog gospodarenja prirodnim resursima Rekonstrukcija društvene infrastruktura Ulaganje u odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda	Kontinuirano no svake godine	Kapacitet (broj) novih mjesta za upis u dječje jaslice  Broj dokumenata za izradu tehničke dokumentacije	30	40	0	40.625,00 KN	NE	U TIJEKU	U okviru mjere plan je optimizirati društvenu infrastrukturu na području Grada kroz kapitalne projekte rekonstrukcije, dogradnje ili prenamjene društvene infrastrukture (dječje jaslice, dječji vrtić, obnova objekata i sl). Provođenje mjere odvija se po planu.
6.	Sigurnost za stabilan razvoj	<b>Protupožarna i civilna zaštita</b>	Organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području Aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite,	Kontinuirano no svake godine	Broj osposobljenih članova vatrogasnih društava  Ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite	35	40	40	450.421,50 KN	DA siječanj – lipanj 2022.	U TIJEKU	U okviru mjere aktivnosti se redovno provode, te će se nastaviti provoditi i u drugoj polovici godine (financiranje Vatrogasne zajednice Grada, DVD-a, Crveni križ, HGSS).



	Jačanje regionalne konkurentnosti	<p><b>Očuvanje kulturne baštine i populariziranje kulturnog i sportskog sadržaja</b></p>	<p>Organizacijske aktivnosti službi</p> <p>Unapređenje sustava civilne zaštite</p> <p>Pregled planova rada udruga</p> <p>Priprema odluka o dodjeli financijskih sredstava udrugama</p> <p>Prikupljanje članarina</p> <p>Razvoj kulture</p> <p>Promicanje kulture i kulturnih sadržaja</p> <p>Unapređenje dostupnosti sportsko rekreacijskih sadržaja</p> <p>Poticanje razvoja sporta i rekreacije</p> <p>Unapređenje rada sportskih udruga</p>	<p>Broj intervencija zaštite i spašavanja</p> <p>Broj predanih planova udruga</p> <p>Broj Odluka-Ugovora-Zaključka o dodjeli financijskih potpora</p> <p>Broj organiziranih kulturnih manifestacija</p> <p>Broj organiziranih sportskih događanja</p>	<p>30</p> <p>40</p> <p>40</p> <p>8</p> <p>4</p>	<p>35</p> <p>50</p> <p>45</p> <p>10</p> <p>4</p>	<p>22</p> <p>49</p> <p>46</p> <p>7</p> <p>3</p>	<p>687.507,88 KN</p>	<p>DA siječanj - lipanj 2022. godine</p>	<p>U TIJEKU</p>	<p>U okviru mjere sufinanciraju se aktivnosti, programi i projekti udruga u cilju unapređenja kulturnog, sportskog i društvenog sadržaja. Provođenje mjere odvija se planski, kontinuirano tijekom godine. Određene manifestacije, programi i aktivnosti za koje su udruge primile financijska sredstva održati će se u drugoj polovici godine.</p>
7.			<p>Kontinuirano svake godine</p>	<p>Broj novopisane djece u vrtić</p> <p>Broj djece koje primaju usluge logopeda</p>	<p>35</p> <p>30</p>	<p>35</p> <p>30</p>	<p>5</p> <p>30</p>	<p>9.045,00 KN</p>	<p>DA siječanj - lipanj 2022. godine</p>	<p>U TIJEKU</p>	<p>U okviru mjere aktivnosti se provode kontinuirano kroz godinu prema planu.</p>
8.	<p>Obrazovani i zaposleni ljudi</p>	<p><b>Briga o djeci vrtičke i predškolske dobi</b></p>	<p>Provedba redovne djelatnosti vrtića</p> <p>Provedba predškolskog odgoja</p> <p>Unapređenje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje</p> <p>Pomoć djeci s posebnim potrebama</p>	<p>Broj novopisane djece u vrtić</p> <p>Broj djece koje primaju usluge logopeda</p>	<p>35</p> <p>30</p>	<p>35</p> <p>30</p>	<p>5</p> <p>30</p>	<p>9.045,00 KN</p>	<p>DA siječanj - lipanj 2022. godine</p>	<p>U TIJEKU</p>	<p>U okviru mjere aktivnosti se provode kontinuirano kroz godinu prema planu.</p>



11.	Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša	Aktivnosti vezane za zaštitu prirode Očuvanje i unaprjeđenje kvalitete okoliša Smanjenja populacije štetnih glodavaca Smanjenje ekonomskih šteta koje prouzrokuju glodavci Očuvanje zdravlja	Kontinuirano svake godine	Broj kućanstava koja su primila deratizaciju	2000	2000	2000	55.046,61 kn	travanj 2022.	U okviru mjere aktivnosti se provode prema planu. Deratizacija po domaćinstvima odvija se dva puta godišnje (proljeće i jesen), dok se veterinarsko-higijeničarske usluge provode kontinuirano.
						2	2	1			
					Broj obavljenih veterinarsko-higijeničarskih usluga	11	12	6	13.731,23 KN	siječanj – lipanj 2022.	

Ime i prezime Koordinatora za strateško planiranje: Izvješće izradila:	Marinela Belavić Renata Prstec
Potpis Koordinatora za strateško planiranje:	
POTPIS ČELNIKA TUELA:	