

**REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE**



**IZVJEŠĆE**

**O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA  
ZA 2021. GODINU**

Varaždinske Toplice, rujan 2022. godine

## **SADRŽAJ**

<b>1. UVOD</b> .....	<b>4</b>
<b>2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE</b> .....	<b>5</b>
2.1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA .....	7
2.2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA .....	9
2.3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA .....	10
2.3.1. NERAZVRSTANE CESTE.....	10
2.4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA .....	12
2.5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA .....	17
2.6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA .....	18
2.7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA .....	20
2.8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA.....	21
2.9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE.....	22
2.10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA.....	24
2.11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE .....	26
<b>3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM</b> .....	<b>27</b>
1. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA“ .....	29
2. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ .....	33
3. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ ....	35
4. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ .....	39
5. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE GRADSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE“ .....	41
6. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ .....	44
7. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA“ .....	46

## **POPIS TABLICA**

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA.....	8
TABLICA 2. PODACI O NOGOMETNOM IGRALIŠTU NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA TE O VLASNIŠTVU NAD NJIM, PREMA STANJU U ZEMLJIŠNIM KNJIGAMA KONCEM 2020.....	14
TABLICA 3. PODACI O VRIJEDNOSTI NOGOMETNOG IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA KONCEM 2020. U KN .....	14
TABLICA 4. PODACI O NOGOMETNOM KLUBU I BROJU SPORTAŠA, KORISNIKA NOGOMETNOG IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA, KONCEM 2020.....	15
TABLICA 5. PODACI O RASHODIMA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA, PO OSNOVI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA U 2019. I 2020. GODINI....	15
TABLICA 6. CILJEVI U UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU LOKALNIH JEDINICA .....	15
TABLICA 7. INFRASTRUKTURNI PROJEKTI KOJI SU SE PROVELI TIJEKOM 2021.GODINE .....	19
TABLICA 8. NEKRETNINE ZA KOJE JE VRŠENA PROCJENA VRIJEDNOSTI U 2021. GODINI .....	20
TABLICA 9. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA.....	24
TABLICA 10. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA .....	28

## 1. UVOD

Grad Varaždinske Toplice izrađuje Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu (dalje u tekstu Izvješće za 2021. godinu). Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine» broj 52/18) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja državnom imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Grada Varaždinskih Toplica. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Grada Varaždinskih Toplica i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica. Plan upravljanja gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 24/14).

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica, utvrđenih Uredbom o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 24/14). Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Grada Varaždinskih Toplica, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja državnom imovinom – načelo javnosti, učinkovitosti, predvidljivosti i odgovornosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2021. godine.

## **2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE**

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica predstavlja važan javni interes zbog očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Grad raspolaže i na kakav način upravlja s njom.

Iskorak na osnovu dosadašnjem načinu upravljanja i raspolaganja imovinom koji je bio zatvoren, Grad Varaždinske Toplice je izradio i javno objavio Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2021. do 2027. godine koja je donesena 02. kolovoza 2022. godine, Plan upravljanja imovinom za 2021. godinu koji je donesen 24. kolovoza 2022. i Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu koji je donesen 24. kolovoza 2022. („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 82/22.).

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Grada Varaždinskih Toplica biti će uspostavljena Evidencija imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom.

Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad raspolaže.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Grada da pomogne trgovačkim društvima u svom (su)vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjem ciljem razvoja područja Grada Varaždinskih Toplica i područja ostalih suvlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun. Naglašavajući transparentan pristup, Grad Varaždinskih Toplica na svojim mrežnim stranicama kontinuirano ažurira i objavljuje Registar imenovanih članova nadzornih i upravnih odbora trgovačkih društava u svom (su)vlasništvu. U navedenom Registru postavljene su i poveznice na trgovačka društva kako bi javnost imala uvid u njihovo poslovanje i izvješća koja objavljuju na svojim Internet stranicama.

Doneseni akti Grada Varaždinskih Toplica u 2021. godini kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom:

*»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/21*

- Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja »rekonstrukcija, dogradnja i prenamjena gospodarske građevine u dječje jaslice«

» *Službeni vjesnik Varaždinske županije*«, broj 71/21

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01.2021. - 30.06.2021. godine
- Odluka o kupnji nekretnine upisane u z.k.ul. 1321 i 1412 k.o. Varaždinske Toplice

» *Službeni vjesnik Varaždinske županije*«, broj 89/21

- Odluka o prihvaćanju darovanja nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske

» *Službeni vjesnik Varaždinske županije*«, broj 103/21

- Proračun Grada Varaždinskih Toplica za 2022. i projekcije za 2023. i 2024. godinu
- Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu
- Odluka o kupnji nekretnine upisane u z.k.ul. 6267 k.o. Varaždinske Toplice
- Program građenja objekata komunalne infrastrukture te objekata društvene i druge infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu

## ➤ **Kadrovske osnove za rad**

Koncem 2021. Grad Varaždinske Toplice imao je 7 zaposlenika ( 6 u Jedinственном upravnom odjelu i 1 dužnosnika). Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama su utvrđene Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja nekretninama. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju se unutar Jedinственного upravnog odjela, a kontrolu navedenih poslova obavlja odgovorna osoba.

### **2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica**

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Grad Varaždinske Toplice važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Varaždinskih Toplica kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Grad Varaždinske Toplice u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju gradonačelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2021.	Dobit/gubitak 2021.	Broj zaposlenih 2021.	% vlasništva
FORUM TOPLICE D.O.O.	Ulica kralja Tomislava 19, Grad Varaždinske Toplice	42654992187	21.000,00	4.312.908,00	118.190,00	15	100%
ČISTOĆA d.o.o.	Ognjena Price 13, Varaždin (Grad Varaždin)	02371889218	13.158.200,00	42.516.373,00	-3.773.921,00	128	3,75%
VARKOM d.o.o.	Trg bana Jelačića 15, Varaždin	39048902955	233.914.500,00	121.120.312,00	4.672.750,00	273	3,75



## **2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica**

Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2021. do 2027. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica:

1. Grad Varaždinske Toplice mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Gradu Varaždinskim Toplicama budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Odluke Grada Varaždinskih Toplica kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima, a koje su donesene u 2021. godini, navedene su u nastavku:

*»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/21*

- Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja »rekonstrukcija, dogradnja i prenamjena gospodarske građevine u dječje jaslice«

*» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 71/21*

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01.2021. - 30.06.2021. godine

*» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 103/21*

- Proračun Grada Varaždinskih Toplica za 2022. i projekcije za 2023. i 2024. godinu
- Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu
- Program građenja objekata komunalne infrastrukture te objekata društvene i druge infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu

### **2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Grada Varaždinskih Toplica, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplice ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

#### **2.3.1. Nerazvrstane ceste**

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica na sjednici održanoj 11. rujna 2012. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/12, 37/15) kojom se uređuje upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe na Grada Varaždinskih Toplica.

U 2021. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica:

» *Službeni vjesnik Varaždinske županije*«, broj 71/21

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01.2021. - 30.06.2021. godine
- Odluka o kupnji nekretnine upisane u z.k.ul. 1321 i 1412 k.o. Varaždinske Toplice

» *Službeni vjesnik Varaždinske županije*«, broj 89/21

- Odluka o prihvaćanju darovanja nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske

» *Službeni vjesnik Varaždinske županije*«, broj 103/21

- Proračun Grada Varaždinskih Toplica za 2022. i projekcije za 2023. i 2024. godinu
- Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu
- Odluka o kupnji nekretnine upisane u z.k.ul. 6267 k.o. Varaždinske Toplice
- Program građenja objekata komunalne infrastrukture te objekata društvene i druge infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu

## **2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica**

Prema odredbama Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16, 98/19, 47/20, 77/20) (dalje u tekstu: Zakon), koji je stupio na snagu u lipnju 2006., sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima

5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica:

- Zakon o sportu -(»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 118/16),
- Uredba o izmjenama uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 58/18),
- Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 46/14),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 09/17).

Na temelju odredaba članka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Varaždinske županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 03. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019. godine.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 70. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), do lipnja 2018. na snazi je bio Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 130/14, 18/16 i 89/17), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao sportska igrališta, temeljem ovog Zakona upisat će se u vlasništvo jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze. Postupak izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva uređen je Odlukom o postupku izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova, koju je u srpnju 2018. donio ministar državne imovine.

Na području Grada Varaždinskih Toplica nalazi se dva nogometna igrališta; Varaždinske Toplice i Tuhovec.

U tablicama broj 2. i 3. daju se podaci o nogometnom igralištu na području Grada Varaždinskih Toplica te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama.

*Tablica 2. Podaci o nogometnom igralištu na području Grada Varaždinskih Toplica te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama koncem 2020.*

Evidencije o nogometnom igralištu u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica					
Kč.br	K.o.	Površina u m <sup>2</sup>	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
4313	Varaždinske Toplice	12910	Varaždinske Toplice	Varaždinske Toplice	Grad Varaždinske Toplice
/	/	/	Tuhovec	Tuhovec	Društveno vlasništvo i fizičke osobe

*Tablica 3. Podaci o vrijednosti nogometnog igrališta u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica koncem 2020. u kn*

Podaci o vrijednosti nogometnog igrališta koncem 2020. u kn				
Vlasništvo	Naziv	Vrijednost nogometnog stadiona		
		Nabavna	Otpisana	Sadašnja
Grad Varaždinske Toplice	Varaždinske Toplice	440.898,00	440.898,00	0,00

### **Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima**

Grad Varaždinske Toplice za zemljišta na kojem se nalazi nogometno igralište u Tuhovca (više nekretnina koje su upisane kao društveno vlasništvo i vlasništvo fizičke osobe te više nekretnina za koje ne postoje podaci u zemljišnim knjigama, već samo u katastarskom operatu) poduzima aktivnosti za izradu geodetskog elaborata i zemljišno knjižno uređenje za upis vlasništva.

Grad Varaždinske Toplice je zaključio ugovor o osnivanju prava služnosti i prava uporabe nekretnine s nogometnim klubom na temelju odluke Gradskog vijeća. Ugovorom je određeno da se nogometni klub obvezuje poslužne nekretnine (nogometno igralište gledalište i svlačionice s pripadajućom opremom), koristiti isključivo za potrebe i u okviru ostvarenja ciljeva određenim Statutom nogometnog kluba dok za svaku drugu namjenu treba prethodnu suglasnost vlasnika. Također je određeno da će poslužne nekretnine čuvati pažnjom dobrog domaćina te ih o svom trošku održavati sukladno njihovoj namjeni kao i naprave i opremu postavljene na istima držati u urednom stanju i održavati o svom trošku. Ugovor je zaključen u rujnu 2013., pravo služnosti osniva se bez naknade, a može trajati sve dok nogometni klub obavlja aktivno djelatnost ili Grad ne iskaže potrebu za zemljištem ili se dogovore drugačije.

U tablicama broj 4. i 5. nalaze se podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica, koncem 2020.

Tablica 4. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica, koncem 2020.

Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica, koncem 2020.				
Naziv nogometnog igrališta	Nogometni klub	Broj sportaša		
		Seniori	Mlađe dobne kategorije	Ukupno
Tuhovec	NK Polet	23+22VET	61	106
Varaždinske Toplice	NK Mladost	-	-	-

Tablica 5. Podaci o rashodima Grada Varaždinskih Toplica, po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica u 2019. i 2020. godini

Podaci o rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica u 2019. i 2020.				
Naziv Grada	Godina	Rashodi		
		Održavanje i drugi rashodi poslovanja	Kapitalna ulaganja	Ukupno
Grada Varaždinske Toplice	2019.	36.603,32kn	6.000,00kn	42.603,32kn
	2020	60.217,74 kn	7.866,88kn	68.084,62 kn
	<b>Ukupno</b>	96.821,06 kn	13.866,88 kn	110.687,94 kn

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Tablica 6. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
<b>Evidencije o nogometnom igralištu</b>	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost</li> <li>• obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom</li> <li>• u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištem</li> </ul>
<b>Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem</b>	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištem</li> <li>• primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištem</li> <li>• donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u sklopu sa godišnjem planom upravljanja imovinom jedinice lokalne samouprave</li> <li>• nogometno igralište je registrirano za domaća nogometna natjecanja</li> </ul>
<b>Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištem</b>	Nogometnim igralištem upravlja se i raspolaže pažnjom dobrog gospodara	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nogometno igralište privedeno je svrsi, odnosno koristi se za predviđenu namjenu</li> <li>• lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija)</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima</li> <li>• rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem izvršeni su namjenski</li> <li>• vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem</li> <li>• analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka</li> </ul>
<p><b>Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem</b></p>	<p>Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• propisane se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem</li> <li>• uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka</li> </ul>



## **2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prodaje nekretnina u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica**

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Grad Varaždinske Toplice mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Gradu budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2021. godine Grad Varaždinske Toplice planirao je prodaju k.č.br. 33/2 k.o. Drenovec, kuća i dvor u Drenovcu i 6105/2 k.o. Varaždinske Toplice, park u Ulici kneza Branimira. Natječaj je poništen. Planirana je i prodaja bivše klaonice i zemljišta uz istu, ali Gradsko vijeće nije usvojilo prijedlog Odluke o prodaji nekretnine - o k.č.br. 4568 k.o. Varaždinske Toplice (dvorište, ruševina, gospodarska zgrada) i k.č.br. 4533/2 k.o. Varaždinske Toplice (oranica).

## **2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja**

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

### 1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske – članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 138/21),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21),
- Zakona o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 55/19),

- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14, 57/20),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 25/20),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14, 98/21),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14, 43/20),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje od 2019. do 2025. godine (»Narodne novine«, broj 96/19),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14).

Grad Varaždinske Toplice nije imao u planu u 2021. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije. Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U nastavku se navode projekti koji su se proveli tijekom 2021. godine.

*Tablica 7. Infrastrukturni projekti koji su se proveli tijekom 2021.godine*

<b>Projekti</b>
Izgradnja dječjeg igrališta u Varaždinskim Toplicama
Sustav odvodnje i pročistač otpadnih voda aglomeracije V.T:
Uređenje JZ obilaznice, prilaza autob.kolodvoru i šireg prostora
Uređenje Trga Republike Hrvatske
Projekt rekonstrukcije zračnih vodova na području Grada
Sufinanciranje izgradnje vodovodnih mreža
Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada

## 2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica:

1. Procjena potencijala imovine Grada Varaždinskih Toplica mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Grad Varaždinske Toplice u 2021. godini vršio je procjenu vrijednosti za nekretnine navedene u tablici.

Tablica 8. Nekretnine za koje je vršena procjena vrijednosti u 2021. godini

Br. čestice	K.o.
4533/2	Varaždinske Toplice
4568	Varaždinske Toplice
6105/2	Varaždinske Toplice
33/2	Drenovec

## **2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih odnosa**

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Tijekom 2021. godine Grad Varaždinske Toplice rješavao je imovinsko pravne odnose za kč.br. 4615, 4615, 4612, 4611, 4635, 4600 k.o. Varaždinske Toplice.

## 2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriternih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad Varaždinske Toplice raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Grada biti će postavljena poveznica Imovina gdje će se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalaziti Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremat će se svi dokumenti vezani za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati

Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje.

## 2.10. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica :

1. Potrebno je na internet stranici Grada Varaždinskih Toplica na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Grada Varaždinskih Toplica,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica:

Na Internet stranici Grada Varaždinskih Toplica biti će postavljena poveznica *Imovina* gdje će se sukladno obvezama javne objave nalaziti Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom za koje imaju obvezu ažuriranja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Grad Varaždinske Toplice dostavio je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

*Tablica 9. Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica*

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Grada Varaždinskih Toplica	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/1, 85/15) Grada Varaždinskih Toplica na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.	Grad Varaždinske Toplice objavljuje bitne informacije na svojoj Internet stranici
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13,	Službenik prava na pristup informacijama odgovara na zaprimljene zahtjeve te ih evidentira u službeni Upisnik.



		85/15) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.	
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.	Službenik prava na pristup informacijama poslao je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).	Grad Varaždinske Toplice proveo je savjetovanje s javnošću za Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje 202.-2027.godine, Planove upravljanja imovinom i druge akte.

## **2.11. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine**

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine donijelo je Odluku o darovanju nekretnine u k.o. Varaždinske Toplice Gradu Varaždinske Toplice, KLASA:940-01/20-03/5792, URBROJ:531-09-02-03/01-21-17 od 02. rujna 2021. godine, te je Ugovorom o darovanju broj: 369-03/2021, KLASA:940-01/20-03/5792, URBROJ:531-09-02-03/01-21-20 od 10.11.2021. Gradu Varaždinske Toplice darovana nekretnina označena kao k.č.br. 4350 ukupne površine 44.056 m<sup>2</sup>, upisanu u zk.ul.br. 1152 k.o. Varaždinske Toplice.

### **3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM**

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Iz strateškog cilja upravljanja gradskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja gradskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja gradskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti<sup>1</sup> predstavljaju provedbu strategije upravljanja gradskom imovinom.

Posebni ciljevi raščlanjeni su u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također su prepoznati pokazatelji ishoda<sup>2</sup> za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja gradskom imovinom uspješno mogla pratiti te su identificirani i pokazatelji rezultata<sup>3</sup> za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja gradskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

---

<sup>1</sup>Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

<sup>2</sup> Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

<sup>3</sup> Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Tablica 10. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Varaždinske Toplice putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Varaždinskih Toplica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Varaždinske Toplice“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Grada Varaždinskih Toplica Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Varaždinskih Toplica“	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

## 1. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica“

### PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

#### POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)  Zakon o zakupu i kupoprodaji	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (2)  Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Grad Varaždinske Toplice tijekom 2021. godine nije davao u zakup poslovne prostore.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Varaždinske Toplice	poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18)  Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0)  Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Grad Varaždinske Toplice tijekom 2021. godine nije prodavao poslovne prostore.

<p>putem prodaje</p>	<p>infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11)</p> <p>Statut Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21)</p> <p>Odluka o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora Grada Varaždinskih Toplica ((»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/14)</p> <p>Odluka o izmjeni Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/14)</p>	<p>neposrednom pogodbom</p>	<p>dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>					
----------------------	---	-----------------------------	--	--	--	--	--	--

**PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica“**

**Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.**

**GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA**

<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>	<b>OSTVARENA VRIJEDNOST</b>	<b>OPIS</b>
Aktivacija neiskorištenih i neaktivnih gradskih imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)  Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JLS	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta	Broj	Polazno (0)  Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Grad Varaždinske Toplice tijekom 2021. godine nije davao u zakup poljoprivredna/građevinska zemljišta
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja		1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poljoprivrednog/građevinskog zemljišta temeljem provedenog	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poljoprivrednih/građevinskih zemljišta	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0)  Ciljano (2)	Ostvareno (0)	Grad Varaždinske Toplice tijekom 2021.

<p>Grad Varaždinsk e Toplice putem prodaje</p>	<p>Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)</p> <p>Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19)</p> <p>Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20)</p> <p>Statut Grada Varaždinskih Toplica(»Služben i vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21)</p>	<p>javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom</p>	<p>namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poljoprivrednog/građev inskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>					<p>godine nije prodavao poljoprivredna/građev vinska zemljišta</p>
--	---	---	---	--	--	--	--	--



## 2. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Varaždinskih Toplica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

**PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Varaždinskih Toplica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“**  
**Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.**

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazno (3)  Ciljano (3)	Ostvareno(3)	Prikupljena financijska izvješća od trgovačkih društava
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava	Broj donesenih odluka	Broj	Polazno (0)  Ciljano (0)	Ostvareno(0)	/

		odbora i uprava društva	trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici					
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi trgovačkih društava	167.949.593,00	Prihodi se odnose na 2021. godinu za sva društva skupa	
		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Grad Varaždinske Toplica	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (0) Ciljana (3)	1	Planovi trgovačkog društva u vlasništvu Grada dostavljeni i zaprimljeni na obradu i analize

**3. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“**

**PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“**

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlaštenu sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlaštenu sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj izdanih narudžbenica godišnje	Broj	Polazno (/)  Ciljano(/)	2	Procjena nekretnina namijenjenih prodaji

	<p>novine«, broj 78/15)</p> <p>Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15)</p> <p>Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)</p> <p>Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija</p>	<p>2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji</p>	<p>Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzorčesticu. Ako je to u</p>	<p>Broj procijenjenih nekretnina</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazno (0) Ciljano (11)</p>	<p>Ostvareno (2)</p>	<p>Procjena nekretnina namijenjenih prodaji</p>
--	--	--	---	--------------------------------------	-------------	-------------------------------------	----------------------	---

			skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzorčesticu.					
		3. Izrada procjemenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjemeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (0) Ciljano (6)	Ostvareno (2)	Izrađen procjemeni elaborat za čestice namijenjene prodaji

			potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

#### 4. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS	
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja gradskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno(0)	Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine
	Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17)	2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje gradskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (3)	Ostvareno(0)	
	Zakon o pravu na pristup informacijama	3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Gradske uprave	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (3)	Ostvareno(0)	

	(»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).	Grada Varaždinskih Toplica	Usvajanje dokumenata od strane gradonačelnice	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)	Ostvareno(0)
			Usvajanje dokumenata na sjednici Gradskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno(0)



**5. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad  
Varaždinske Toplice“**

**PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Varaždinske Toplice“  
Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.**

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJ I REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Grada Varaždinskih Toplica	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Izrada Evidencije imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici gradske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina	Ostvareno (/)	/
	Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)					Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (3)		
	Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)							

						<p>Ciljana (3)</p> <p>Pojavni oblici pokretnina</p> <p>Polazna (2)</p> <p>Ciljana (2)</p>	Ostvareno(0)	
		<p>2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Grada Varaždinskih Toplica</p>	<p>Vođenje evidencije gradske imovine</p>	<p>Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji</p>	<p>Broj</p>	<p>Pojavni oblici nekretnina</p> <p>(broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine)</p> <p>Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni</p>	Ostvareno(0)	<p>Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine</p>

						<p>papiri) Polazna (3) Ciljana (3)</p>	
<p>Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine</p>		<p>1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine</p>	<p>Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine</p>	<p>Broj ažuriranja</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazno (0) Ciljano (12)</p>	<p>Grad Varaždinske Toplice dostavit će podatke u Središnji registar kada dostava bude omogućena.</p>

## 6. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRIOLOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine («Narodne novine» broj 112/18) Uredba o Registru državne imovine («Narodne novine», broj 55/11)	1. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022.godinu 2. Priprema, izrada i usvajanje Strategije upravljanja imovinom za razdoblje 2021.-2027.g.	Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022.godinu Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2022.godinu Izrada prijedloga Strategije upravljanja imovinom za	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022.godinu Prijedlog Strategije upravljanja imovinom za razdoblje 2021.-2027.g.	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (0) Ciljana (2)	Ostvareno (0)	/

			<p>razdoblje 2021.-2027.g.</p> <p>Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje 2021.-2027.g.</p> <p>Usvajanje dokumenata od strane gradonačelnice</p>				<p>Ostvareno (0)</p>	
							<p>Ostvareno (0)</p>	

## 7. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Varaždinskih Toplica“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Varaždinske Toplice“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Gradskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (/) Ciljano (5)	Ostvareno (5)	2 seminara (webinari), 1 konferencija, 1 usavršavanje i 1 kongres
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2021. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	Pročelnik Jedinственog upravnog odjela
			Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Gradsku	Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	

			službu, prijem u Gradsku službu					
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	/
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	/
		3. Usvajanje novih internih akata	Donošenje novih i poboljšanje postojećih internih akata iz područja uredskog poslovanja	Usvojeni/pobolj šani akti	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	Plan klasifikacijs kih oznaka za 2022. god.
		4. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	e- Novorođenč e - e-usluga za predaju zahtjeva za isplatu naknade za novorođenč ad

Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	Godišnji plan upravljanja imovinom i Izvešće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom
--	--	---	--	--------------------------------------	------	----------------------------	------------------	---