



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE
GRADSKO VIJEĆE
KLASA:021-05/23-01/5
URBROJ:2186-26-01-23-14
Varaždinske Toplice, 27. rujna 2023.

ZAPISNIK
Od 27. rujna 2023.

sa 18. sjednice Gradskog vijeća Varaždinskih Toplica održane 27. rujna 2023. godine. Sjednica je sazvana pisanim putem pozivom KLASA: 021-05/23-01/5, URBROJ: 2186-26-01-23-1 od 20. rujna 2023. godine, održana u prostoru gradske vijećnice Grada Varaždinskih Toplica, Ulica dr. Franje Tuđmana 4, a započela je s radom u 16.00 sati.

Sjednicu je otvorila predsjednica Gradskog vijeća Ljubica Nofta, koja je pozdravila gradonačelnicu, stručnu službu Jedinственog upravnog odjela te sredstva javnog priopćavanja.

Radi točnog utvrđivanja kvoruma, predsjednica je zamolila da se prozovu vijećnici.

Nakon izvršene prozivke, predsjednica konstatira da je sjednici nazočno 10 od ukupno 13 vijećnika te da vijeće može pravovaljano donositi odluke.

Sjednici su nazočili: Draženko Pokos, Josip Hajduk, Verica Pantaler, Stjepan Denžić, Ljubica Nofta, Marko Plišo, Silvio Hajduk, Marija Jurše, Kristijan Remenar i Dragutin Šarec.

Na sjednici nisu prisustvovali vijećnici Srećko Detelj, Željko Bedeković i Manuela Pantaler.

Pored vijećnika sjednici su nazočili:
Dragica Ratković, gradonačelnica, Marko Jeličić, pročelnik JUO Grada Varaždinskih Toplica, Valentina Posavec, referentica za računovodstvene poslove JUO Grada Varaždinskih Toplica i profesorica Spomenka Vlahović.

Zapisničar: Martina Loborec

Vijećnicima je uz poziv za sjednicu dostavljen zapisnik sa 17. sjednice Gradskog vijeća održane 24. srpnja 2023.

Na upit predsjednice da li ima primjedbi na zapisnik sa 17. sjednice Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, javio se vijećnik Marko Plišo s primjedbom na navođenje krivog imena u dijelu aktualnog sata gdje je on postavio pitanje vezano za potpore pčelarima. Vijećnik je postavio pitanje za pčelara Anđelka Huzjaka, a ne Stjepana Huzjaka kako je navedeno u zapisniku.

Primjedba je usvojena.

Predsjednica je stavila zapisnik s primjedbom na glasovanje.

Gradsko vijeće je zapisnik sa sjednice Gradskog vijeća održane 24. srpnja 2023. godine prihvatilo jednoglasno.

Pitanja vijećnika, odnosno aktualni sat.

Vijećnik Silvio Hajduk postavio je pitanje gradonačelnici, zanima ga kad se planira obnova asfalta u naselju Škarnik. Navodi da je asfalt jako uništen zbog prolaska teških kamiona, posebno na relaciji od mosta do zadnje kuće u naselju.

Nadalje, vijećnik navodi kako su na području naselja Škarnik, točnije prema OPG-u Krpeta, učestale intervencije od strane Varkoma zbog pucanja vodovodnih cijevi. Smatra da bi bilo dobro da se prije asfaltiranja promjene vodovodne cijevi kako se poslije ne bi uništavao asfalt.

Gradonačelnica navodi da je kraj kalendarske godine te će se svakako izaći na teren da se izvidi situacija te izradi troškovnik za asfaltiranje predmetne ceste. Taj trošak planirao bi se u proračunu Grada za 2024. godinu.

Ujedno, gradonačelnica navodi da prije radova asfaltiranja Varkom mora zamijeniti sve vodovodne cijevi na tom području.

Vijećnik Dragutin Šarec postavio je pitanje gradonačelnici vezano za cestu u Pišćanovcu prema obrtu za masažu Ayurveda centar. Obzirom da ljudi tamo žive, a i puno ljudi dolazi na masaže, vijećnik smatra da bi bilo dobro da se ta cesta asfaltira. Predlaže da se ta stavka stavi u proračun za 2024. godinu.

Vijećnika zanima u kojoj je fazi izgradnja prilazne ceste D526 za buduću autobusni kolodvor.

Gradonačelnica odgovara da će se trošak uređenja svih cesta koje nisu asfaltirane, planirati u proračunu za 2024. godinu.

Ujedno, gradonačelnica napominje da će se asfaltiranje svih cesta koje se nalaze unutar naselja financirati iz proračuna, dok će se ceste izvan naselja, kao što su vinogradarske, financirati dijelom iz proračuna te od strane osoba koje posjeduju nekretnine na tom području.

Vezano za izgradnju prilazne ceste D526 gradonačelnica odgovara da sve ide prema planu te da je izgradnja predmetne ceste planirana u rebalansu proračuna Hrvatskih cesta. Prema informacijama do kraja godine bi trebala biti provedena javna nabava i potpisan ugovor s izvođačem.

Vijećnik Marko Plišo postavio je pitanje vezano za uređenje ceste prema Vidobrnjaku, zanima ga da li postoji mogućnost da se i ona stavi u proračun za 2024.

Nadalje, vijećnik navodi da se ispred kuće Maria Kalničanca u Hrastovcu Topličkom broj 9, nalazi betonski električni stup koji je potrebno izmijestiti jer se nalazi na samom putu i smeta pri prolasku. Vijećnik moli da mu se dostavi pisani odgovor što se može napraviti po tom pitanju.

Ujedno, vijećnika zanima u kojoj je fazi izgradnja vodovoda Stari Vrh-Pustičnjak.

Gradonačelnica odgovara da predmetna cesta prema Vidobrnjaku nema prioritet jer u tom dijelu ljudi ne žive.

Na drugo pitanje vijećnika gradonačelnica odgovara da će se izaći na teren i provjeriti s Elektrom što se može napraviti po pitanju izmještanja stupa.

Vezano za izgradnju vodovoda Visoke zone Tuhovec, gradonačelnica odgovara da je taj projekt planiran u rebalansu proračuna Hrvatskih voda za 2023. Gradonačelnica navodi da do kraja godine sigurno bude odrađena javna nabava.

Vijećnicu Vericu Pantaler zanima da li se po završetku izgradnje priključka cesti DC526 ide u izgradnju autobusnog kolodvora.

Gradonačelnica odgovara da zasad još ništa nije odrađeno vezano za izgradnju kolodvora, prioritet je da se završi izgradnja prilazne ceste, a nakon toga će se pristupiti izradi idejnog rješenja za izgradnju autobusnog kolodvora, odnosno, za cijeli taj kvart.

Pošto se nitko više nije javio prešlo se je na utvrđivanje Dnevnog reda.

Predsjednica iznosi da su vijećnici prijedlog Dnevnog reda primili uz poziv za sjednicu.

Potom je upitala vijećnike da li imaju prijedloge za dopunu ili izmjenu Dnevnog reda.

Pošto nije bilo prijedloga predsjednica je dala na glasovanje predloženi Dnevni red.

Gradsko vijeće je sa 10 glasova „za“ prihvatilo današnji Dnevni red.

Predsjednica je konstatala da je za današnju sjednicu jednoglasno prihvaćen sljedeći:

D N E V N I R E D

1. Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01. 2023. - 30.06. 2023. godine,
2. Prijedlog Odluke o komunalnom redu Grada Varaždinskih Toplica,
3. Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru,
4. Prijedlog Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Varaždinskih Toplica
5. Prijedlog Odluke o potvrđivanju članstva Grada Varaždinskih Toplica u udruzi „Lokalna akcijska grupa - IZVOR“,
6. Prijedlog Odluke o pristupanju Grada Varaždinskih Toplica Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju,
7. Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o sufinanciranju izgradnje i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinskih Toplica,
8. Prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj,
9. Prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice,
10. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnice za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine.

TOČKA 1.

PRIJEDLOG POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA VARAŽDINSKE TOPLICE ZA 01.01. 2023. - 30.06. 2023. GODINE

Predsjednica Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01. 2023. - 30.06. 2023. godine.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01. 2023. - 30.06. 2023. godine, na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Valentinu Posavec, računovodstvenu referenticu JUO Grada Varaždinskih Toplica.

Valentina Posavec podnijela je kratko izvješće.

Predsjednik Komisije za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, gospodin Marko Plišo podnio je izvješće Komisije.

Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica predlaže Gradskom vijeću da, Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01. 2023. - 30.06. 2023. godine, usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednica otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednica je istu zaključila i dala na glasovanje Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01. 2023. - 30.06. 2023. godine.

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“, prihvatilo je Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01. 2023. - 30.06. 2023. godine.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01. 2023. - 30.06. 2023. godine, usvojen je u cijelosti prema predloženom tekstu, koji se zbog opsega ne citira u ovom zapisniku, a dostupan je na pregled u spisu: KLASA: 400-04/23-01/3.

TOČKA 2.

PRIJEDLOG ODLUKE O KOMUNALNOM REDU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA

Predsjednica Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Odluke o komunalnom redu Grada Varaždinskih Toplica.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o komunalnom redu Grada Varaždinskih Toplica, na razmatranje i donošenje, a za izvjestitelja navedene točke odredila je pročelnika Marka Jeličića.

Pročelnik je podnio kratko izvješće za predloženu točku te je ujedno podnio i izvješće Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica.

Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica predlaže Gradskom vijeću da, Prijedlog Odluke o komunalnom redu Grada Varaždinskih Toplica, usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednica otvara raspravu.

Vijećnica Marija Jurše imala je nekoliko primjedbi na odluku. Prva primjedba odnosi se na članak 10., vijećnica navodi da se iz nekih primjera može vidjeti kako se ovaj članak nije poštivao u praksi jer su vlasnici nekih kuća radili zahvate za koje, očito, nisu zatražili suglasnost Ministarstva kulture niti Grada. Smatra da bi se odredbe članka trebale provoditi i na djelu.

Nadalje, navodi da se u odluci navodi „tržni red“, a Varaždinske Toplice nemaju tržnicu.

U članku 132. vijećnica upozorava da je naziv ulice pogrešno navedeno te moli da se provjeri i ispravi.

Ujedno, vijećnica je napomenula da je na par uličnih tabli uočila da je naziv ulice krivo napisan, također moli da se napravi obilazak i da se table zamijene.

Vijećnik Kristijan Remenar imao je primjedbu na članak 11. stavak 2.

Moli da se, ukoliko se ostali vijećnici slažu, napravi ispravak na način da članak 11. stavak 2. glasi: „Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrada nije dozvoljeno isticati reklamne poruke i komercijalne obavijesti bez odobrenja Jedinog upravnog odjela u skladu s posebnom odlukom“.

Svi prisutni vijećnici slažu se s prijedlogom.

Vijećnik Marko Plišo smatra da, vezano za članak 13. stavak 1., prvo bi Grad trebao urediti sve svoje nekretnine tek onda može kažnjavati druge. Ujedno, zanima ga da li komunalni redar može sam utvrditi da li se radi o kršenju odluke o komunalnom redu ili netko drugi mora prijaviti, primjerice neodržavanje nekretnine. Ujedno, vijećnik smatra da je područje Grada veliko te da bi bilo dobro da se zaposli još jedan komunalni redar.

Pročelnik odgovara da komunalni redar može i sam utvrditi kršenje odluke, te da ne postupa samo po prijavi. Ujedno, napominje kako je najveći problem kad nije moguće utvrditi vlasnika zapuštene nekretnine, a takvih slučajeva ima puno. Vezano za prijedlog da se zaposli još jedan komunalni redar pročelnik odgovara da je Grad otvoren za komunikaciju i dogovor, ali svakako prije toga treba razmisliti o podizanju koeficijenta za predmetno radno mjesto, obzirom da iskustva svjedoče kako se nitko ne javlja na gradske natječaje jer radna mjesta zahtijevaju poznavanje zakona odmah kod same prijave, dok konkretno radno mjesto obuhvaća rad sa strankama, obilazak terena te pisanje kazni i rješenja.

Vijećnik Kristijan Remenar također smatra da jedan komunalni redar ne može pratiti košnju trave, zapuštene nekretnine, stanje cesta i sve ostalo što mu je u opisu posla. Smatra da bi se više trebali angažirati mjesni odbori te obavještavati o problemima za svoja naselja.

Gradonačelnica navodi da je kod zapuštenih nekretnina problem u nesređenim imovinsko-pravnim odnosima. Napominje da bude lakše kad Državna geodetska uprava provede najavljenju izmjeru.

Vijećnika Marka Plišu zanima procedura postupanja komunalnog redara u slučaju kad je poznat vlasnik nekretnine, i kad komunalni redar utvrdi da je prekršena odredba Odluke o komunalnom redu.

Pročelnik odgovara da u tom slučaju komunalni redar izdaje kaznu za počinjen prekršaj.

Vijećnik Stjepan Denžić navodi da bi građani koji žive ili posjeduju nekretninu koja se nalazi uz nekretninu koja je zapuštena, trebali kontaktirati vlasnika i zamoliti da očisti svoju nekretninu, a ako to ne učini, tada obavezno prijaviti komunalnom redu. Smatra da bi se na taj način smanjio broj zapuštenih nekretnina.

Kako se nitko više nije uključio u raspravu, predsjednica je istu zaključila i dala na glasovanje Prijedlog Odluke o komunalnom redu Grada Varaždinskih Toplica.

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“, prihvatilo je Prijedlog Odluke o komunalnom redu Grada Varaždinskih Toplica.

Odluka o komunalnom redu Grada Varaždinskih Toplica, usvojen je u cijelosti prema predloženom tekstu, koji se zbog opsega ne citira u ovom zapisniku, a dostupan je na pregled u spisu: KLASA: 363-01/23-01/59.

TOČKA 3.

PRIJEDLOG ODLUKE O UVJETIMA I NAČINU SPALJIVANJA POLJOPRIVREDNOG I DRUGOG GORIVOG OTPADA BILJNOG PORIJEKLA NA OTVORENOM PROSTORU

Predsjednica Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru, na razmatranje i donošenje, a za izvjestitelja navedene točke odredila je Marka Jeličića, pročelnika JUO Grada Varaždinskih Toplica.

Pročelnik Marko Jeličić podnio je kratko izvješće.

Pročelnik je podnio izvješće Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica.

Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica predlaže Gradskom vijeću da, Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru, usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednica otvara raspravu.

Vijećnica Marija Jurše navodi da je već par godina područje Sopot u dimu zbog spaljivanja, ne samo trave već i plastike. Napominje kako je nedavno svjedočila da je netko iza ljekarne spaljivao otpad jer je cijelo područje bilo u crnom dimu, smatra da bi takve stvari trebalo kažnjavati.

Vijećnik Silvio Hajduk postavio je pitanje kako se može prijaviti kontrolirano spaljivanje otpada dok komunalni redar ne radi, odnosno u vremenu nakon 15:00 sati.

Pročelnik odgovara da su vatrogasci i policija također ovlašteni za provedbu mjera iz članka 9. ove Odluke.

Vijećnik Marko Plišo pohvaljuje donošenje ove odluke, smatra da će se na taj način smanjiti požari koji nastanu zbog nekontroliranog spaljivanja, a kojih je svake godine sve više jer je sve više neodržavanih nekretnina. Jedina primjedba je što je posao zaprimanja prijava prebačen na vatrogasce.

Pročelnik odgovara da je prijavu moguće podnijeti i usmeno, važno je navesti podatke tko prijavljuje i na koje područje se odnosi prijava.

Vijećnik Kristijan Remenar moli da mu se pojasni tko piše prijavu.

Pročelnik odgovara da prijavu piše, odnosno podnosi vlasnik nekretnine, i to tri dana prije obavljanja radnje spaljivanja.

Vijećnik Marko Plišo moli da se Odluka istakne na oglasnim pločama kako bi svi bili upoznati s procedurom.

Kako se nitko više nije uključio u raspravu, predsjednica je istu zaključila i dala na glasovanje Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru.

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“ prihvatilo je Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru.

Tekst akta glasi:

ODLUKA

o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjere i postupci zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu, okućnicama i naseljima, kod spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla u slučajevima kada bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu poljoprivrednim ratarskim kulturama, nasadima, vinogradima, voćnjacima, šumama, nadzemnim elektroenergetskim, telekomunikacijskim i plinskim instalacijama i uređajima, ogradama i zgradama od zapaljivog materijala i ugrozilo odvijanje cestovnog prometa stvaranjem dimne zavjese.

Članak 2.

Prava, obveze i odgovornosti utvrđene ovom Odlukom odnose se na vlasnike, posjednike, zakupce, ovlaštenike, odnosno neposredne korisnike poljoprivrednog zemljišta, na fizičke i pravne osobe koje nisu vlasnici poljoprivrednih površina, a vrše spaljivanje korova i drugog zapaljivog materijala na otvorenom prostoru i poljoprivrednim površinama.

Članak 3.

Spaljivanje suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka u smislu ove Odluke je uništavanje istih pripaljivanjem vatre i kontrola izgaranja dok se vatra u potpunosti ne ugasi, a bez opasnosti za nastanak i širenje požara i ugrožavanje života, ljudi i imovine vatrom i dimom.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 4.

Poljoprivredni i drugi srodni otpad može se spaljivati u vremenu od 01. listopada do 01. lipnja u vremenu od 07,00 do 18,00 sati pod slijedećim uvjetima:

1. da se prije početka spaljivanja površina na kojoj se obavlja spaljivanje izolira od ostalih površina na način da se uzoru najmanje tri brazde kako bi se onemogućilo širenje požara ili navedeno izvršiti na neki drugi način,
2. da su vremenske prilike pogodne za spaljivanje, bez vjetra, a za vrijeme spaljivanja izvršitelj ovih radova dužan je osigurati stalno prisustvo punoljetnih osoba sposobnih za gašenje požara,
3. spaljivanje se ne smije obavljati na udaljenosti manjoj od 100 metara od stogova slame i sijena, te gospodarskih i drugih objekata u kojima je uskladišteno sijeno, slama i drugi zapaljivi materijal, od stambenih objekata i prometnica – državnih cesta, županijskih i lokalnih cesta, te od ulica unutar naselja i nerazvrstanih cesta (osim zemljanih putova),
4. spaljivanje se ne smije obavljati u trasama elektroenergetskih vodova,
5. spaljivanje se ne smije obavljati na udaljenosti manjoj od 200 metara od ruba šumskih površina ili površina pod poljoprivrednim kulturama ako su iste u fazi zriobe,
6. potrebno je poduzeti i ostale preventivne mjere prema specifičnosti situacije, a u cilju sprečavanja nastanka i širenja požara,
7. slučajevi spaljivanja poljoprivrednog i drugog otpada na površinama većim od 1ha obavezno se prijavljuju DVD-u koji teritorijalno pokriva područje na kojem se vrši spaljivanje.

U slučajevima požarnih opasnosti Gradonačelnik može donijeti odluku o zabrani spaljivanja poljoprivrednog i drugog otpada i u razdoblju od 01. listopada do 01. lipnja, te o istoj zabrani pravovremeno obavijestiti javnost.

Članak 5.

Zabranjeno je spaljivanje poljoprivrednog otpada i korova na poljoprivrednim površinama i ostalom otvorenom prostoru i to:

1. za vrijeme jakog vjetra i noću od 18,00 do 07,00 sati
2. za vrijeme sezone žetve i berbe poljoprivrednih kultura

Članak 6.

Spaljivanje poljoprivrednog i drugog otpada uz šumski pojas i površine pod poljoprivrednim kulturama na udaljenosti najmanje 200 metara od šumskih površina i površina pod poljoprivrednim kulturama, mora se prijaviti DVD-u koji teritorijalno pokriva područje na kojem se vrši spaljivanje.

Članak 7.

Prijave iz članka 6. ove Odluke moraju sadržavati:

1. naziv odnosno ime i prezime osobe podnosioca prijave,
2. sjedište odnosno mjesto prebivališta i adresu, te broj mobitela,
3. naziv površine, lokaciju i kratki opis mjesta gdje se namjerava obaviti spaljivanje,
4. opis poljoprivrednog i drugog otpada koji se namjerava spaljivati,
5. datum i vrijeme kada se namjerava obaviti spaljivanje,
6. požarno-preventivne mjere koje se namjerava poduzeti prije, u toku i po završetku spaljivanja otpada

Prijave iz stavka 1. ovog članka podnositelj je dužan podnijeti 3 dana prije nego što namjerava obaviti spaljivanje u pisanom obliku ili telefonom.

Članak 8.

Osobe koje su obavile spaljivanje poljoprivrednog i drugog otpada na otvorenom prostoru dužne su mjesto spaljivanja pregledati i nastale produkte gorenja u potpunosti ugasiti kako se vatra ne bi proširila na susjedne parcele. U slučaju nepoštivanja odredbi ove Odluke, osoba koja je izazvala požar dužna je snositi troškove nastale intervencijom vatrogasaca i drugih nadležnih službi.

III. NADZOR

Članak 9.

Nadzor nad provedbom mjera utvrđenih ovom Odlukom obavljat će MUP, Policijska uprava Varaždinska, Inspeksijska služba za zaštitu od požara, Poljoprivredna inspekcija Ministarstva poljoprivrede, Šumarska i lovna inspekcija Ministarstva regionalnog razvoja koji su ovlašteni za pokretanje prekršajnog postupka.

U nadzoru sudjeluju i ovlašteni djelatnici pravnih osoba koje upravljaju i gospodare šumama, ovlaštene osobe DVD-a koji teritorijalno pokriva područje na kojem se vrši spaljivanje, komunalni redar Grada Varaždinskih Toplica, a u smislu dojave o nastalom požaru-šteti i povredi odredaba ove Odluke, te prikupljanju podataka o identitetu osoba koje su povredu izvršile.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 10.

Novčanom kaznom od 660,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. Vršiti spaljivanje suprotno odredbama članka 4. ove Odluke
2. Vršiti spaljivanje suprotno odredbama članka 5. ove Odluke
3. Ne obavijesti DVD koji teritorijalno pokriva područje na kojem se vrši spaljivanje (članak 6.)
4. Napusti mjesto spaljivanja prije nego poduzme odgovarajuće mjere u smislu članka 8.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom od 330,00 eura kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom od 150,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Ljubica Nofta dipl. oec.

TOČKA 4.

PRIJEDLOG ODLUKE O OSNIVANJU SAVJETA MLADIH GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA

Predsjednica Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Varaždinskih Toplica.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Varaždinskih Toplica, na razmatranje i donošenje, a za izvjestitelja navedene točke odredila je pročelnika Marka Jeličića.

Pročelnik je podnio kratko izvješće.

Pročelnik je podnio izvješće Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica.

Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica predlaže Gradskom vijeću da, Prijedlog Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Varaždinskih Toplica, usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednica otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednica je istu zaključila i dala na glasovanje Prijedlog Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Varaždinskih Toplica.

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“ prihvatilo je Prijedlog Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Varaždinskih Toplica.

Tekst akta glasi:

O D L U K U **o osnivanju Savjeta mladih Grada Varaždinskih Toplica**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje Savjeta mladih Grada Varaždinskih Toplica (u nastavku: Savjet mladih), djelokrug rada, postupak izbora te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 3.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Grada Varaždinskih Toplica, koje se osniva u cilju promicanja i zagovaranja prava, potreba i interesa mladih na lokalnoj razini.

II. SASTAV I NAČIN IZBORA ČLANOVA I ZAMJENIKA ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 4.

Savjet mladih ima 3 člana.

Za članove Savjeta mladih mogu se birati osobe koje u trenutku podnošenja kandidatura imaju od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života, s prebivalištem ili boravištem na području Grada Varaždinskih Toplica.

Osoba može istodobno biti članom samo jednog savjeta mladih jedinice lokalne samouprave te jednog savjeta mladih jedinice regionalne samouprave.

Osoba ne može istodobno biti član savjeta mladih i član predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave koja ga je u savjet mladih izabrala.

Članak 5.

Postupak biranja članova Savjeta mladih provodi se objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura za članove i njihove (dalje u tekstu: Javni poziv), o čemu odluku donosi Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica, a daljnji postupak sastavljanja Izvješća o provjeri formalnih uvjeta te utvrđivanje popisa važećih kandidatura provodi Komisija za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica (dalje u tekstu: Komisija).

Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Varaždinske Toplice, najmanje tri mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta mladih.

Rok za isticanje kandidatura je 15 dana od dana objave Javnog poziva.

Pisane i obrazložene kandidature za članove Savjeta mladih temeljem Javnog poziva, podnose udruge koje su, sukladno statutima ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, podmladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih od najmanje 10 mladih.

Prijedlog kandidature za članove Savjeta mladih mora sadržavati

- ime i prezime predloženog kandidata i OIB;
- datum i godinu rođenja;
- prebivalište odnosno boravište kandidata;
- očitovanje predloženog kandidata o prihvatanju kandidature;
- detaljno obrazloženje prijedloga i
- detaljan životopis predloženih kandidata za članove.

Neformalne skupine dužne su priložiti popis svih članova skupine (ime i prezime, datum i godina rođenja, adresa te OIB).

Razmatrat će se samo potpuni i pravovremeni prijedlozi, ovjereni pečatom i potpisom ovlaštene osobe predlagatelja, odnosno samo potpisom, ako se radi o predlagatelju koji ne posjeduje pečat.

Članak 6.

Nakon zaprimanja pisanih i obrazloženih kandidatura za članove Savjeta mladih, Komisija obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih pravovaljanih prijedloga, a popis sadrži:

- naznaku predlagatelja
- ime i prezime kandidata
- datum i godina rođenja kandidata.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Gradskom vijeću i objavljuje na mrežnim stranicama Grada Varaždinskih Toplica te u sredstvima javnog priopćavanja.

Gradsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta.

Gradsko vijeće s popisa važećih kandidatura za članove Savjeta mladih javnim glasovanjem bira članove Savjeta mladih.

Glasovanje se obavlja zaokruživanjem broja na listiću ovjerenom pečatom Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, ispred onoliko kandidata na listiću koliko po ovoj Odluci Savjet mladih ima članova. Izabrani su kandidati s najvećim brojem dobivenih glasova.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani zbog jednakog broja glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih, do punog broja.

Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih objavljuju se na mrežnim stranicama Grada Varaždinskih Toplica.

III. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 7.

Savjet mladih se mora konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Prvu sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Gradskog vijeća, koji joj i predsjedava do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih većinom glasova svih članova, sukladno odredbama Zakona o Savjetima mladih i Poslovnika o radu Savjeta mladih.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objaviti će se na mrežnim stranicama Grada Varaždinske Toplice te putem sredstava javnog priopćavanja.

Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Gradsko vijeće će objaviti novi Javni poziv za izbor članova Savjeta mladih.

IV. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 8.

Članovi Savjeta biraju se na razdoblje trajanja mandata Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica.

Gradsko vijeće razriješit će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata:

1. ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u godini dana,
2. na osobni zahtjev.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navrši trideset (30) godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

U slučaju razrješenja člana, Savjet mladih nastavlja s radom s preostalim brojem članova.

Ako se broj članova Savjeta mladih spusti ispod dvije trećine početnog broja, Gradsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova savjeta mladih koliko ih je prestalo biti članom savjeta mladih prije isteka mandata te se na postupak dodatnog izbora odgovarajuće primjenjuju odredbe Zakona o savjetima mladih koje se odnose na izbor članova savjeta mladih.

Mandat članova izabranih postupkom dodatnog izbora traje do kraja mandata ostalih članova savjeta u tom sazivu izabranih u redovnom postupku.

Članak 9.

Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica će raspustiti članove Savjeta mladih ukoliko Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci te će u roku od 15 dana od donošenja odluke o raspuštanju Savjeta mladih pokrenuti postupak izbora novih članova i njihovih zamjenika Savjeta mladih.

V. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH TE PROGRAM RADA I FINANCIRANJE SAVJETA

Članak 10.

Savjet mladih u okviru svoga djelokruga:

1. raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade,
2. putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Varaždinskih Toplica, davanjem mišljenja, prijedloga, i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
3. u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća inicira na sjednici Gradskog vijeća donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Varaždinskih Toplica, raspravu o pojedinim pitanjima važnim za unaprjeđivanje položaja mladih na području grada, kao i načinu rješavanja navedenih pitanja,
4. sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnog programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
5. potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, potiče međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
6. potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad,
7. predlaže i daje na odobravanje Gradskom vijeću program rada najkasnije u Zakonom određenom roku, a koji je popraćen financijskim planom i aktivnostima određenim Zakonom,
8. po potrebi poziva predstavnike Grada Varaždinskih Toplica na sjednice Savjeta mladih,
9. potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
10. obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade, sukladno Zakonu.

Članak 11.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri (3) mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednice Savjeta mladih mogu se održati i elektroničkim putem.

Savjet mladih donosi Poslovnik o radu većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Savjet mladih donosi program rada i financijski plan Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu, većinom glasova svih članova Savjeta mladih te ga podnosi na odobravanje Gradskom vijeću Grada Varaždinskih Toplica najkasnije do 30. studenog tekuće godine, za sljedeću kalendarsku godinu.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću Grada Varaždinskih Toplica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje gradonačelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 12.

Grad Varaždinske Toplice osigurava financijska sredstva za rad i program rada Savjeta mladih koje odobrava Gradsko vijeće, kao i prostorne, tehničke i administrativne uvjete za nesmetano i učinkovito funkcioniranje Savjeta mladih.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu za svoj rad prema Odluci koja regulira ova pitanja za ostala radna i druga tijela Grada Varaždinskih Toplica.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na održane sjednice Savjeta mladih, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad Savjeta mladih, u skladu s posebnom Odlukom koja regulira ova pitanja za ostala radna i druga tijela Grada Varaždinskih Toplica.

VI. ODNOS SAVJETA MLADIH I GRADSKOG VIJEĆA TE GRADONAČELNIKA

Članak 13.

Gradsko vijeće dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice, zapisnike s održanih sjednica u istom roku, kao i članovima Gradskog vijeća te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest (6) mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na koji se po potrebi poziva i druge članove Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Varaždinskih Toplica, kada raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Varaždinskih Toplica sa Savjetom mladih. Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Gradskog vijeća i Savjeta mladih može pokrenuti i Savjet mladih.

Na zajednički sastanak predsjednika Gradskog vijeća o savjeta mladih mogu biti pozvani i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih uz mlade i rad s mladima.

Gradsko vijeće će na prijedlog Savjeta mladih raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih, pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam (7) dana prije dana održavanja sjednice Gradskog vijeća, u skladu s Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg imenuje Savjet mladih dužan je odazvati se pozivima na sjednice Gradskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Gradsko vijeće.

Gradonačelnik Grada Varaždinskih Toplica po potrebi, a najmanje svakih šest (6) mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji gradonačelnika i Savjeta mladih.

Gradonačelnik Grada Varaždinskih Toplica svakih šest (6) mjeseci pisanim putem obavještava savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

VII. OSTALA PITANJA

Članak 14.

Savjet mladih može surađivati međusobno sa savjetima općina, gradova i županija i razvijati suradnju s organiziranim oblicima djelovanja mladih i neformalnim skupinama mladih u jedinicama lokalne ili područne samouprave drugih zemalja te međunarodnim organizacijama.

Članak 15.

Ostala pitanja o načinu rada Savjeta mladih uređuju se Poslovníkom o radu Savjeta mladih, u skladu sa Zakonom.

Članak 16.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 17.

Na ostala pitanja koja nisu obuhvaćena ovom Odlukom primjenjuje se Zakon o savjetima mladih. Ukoliko određeno pitanje nije regulirano Zakonom, tada se, na odgovarajući način, primjenjuje Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Grada Varaždinskih Toplica te ostali opći akti Grada Varaždinskih Toplica.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 18.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o osnivanju savjeta mladih Grada Varaždinskih Toplica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj: 20/07).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA

Ljubica Nofta, dipl. oec.

TOČKA 5.**PRIJEDLOG ODLUKE O POTVRĐIVANJU ČLANSTVA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA U
UDRUZI „LOKALNA AKCIJSKA GRUPA - IZVOR“**

Predsjednica Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Odluke o potvrđivanju članstva Grada Varaždinskih Toplica u udruzi „Lokalna akcijska grupa - IZVOR“.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o potvrđivanju članstva Grada Varaždinskih Toplica u udruzi „Lokalna akcijska grupa - IZVOR“, na razmatranje i donošenje, a za izvjestitelja navedene točke odredila je Marka Jeličića, pročelnika JUO Grada Varaždinskih Toplica.

Pročelnik Marko Jeličić podnio je kratko izvješće.

Pročelnik je podnio izvješće Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica.

Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica predlaže Gradskom vijeću da, Prijedlog Odluke o potvrđivanju članstva Grada Varaždinskih Toplica u udruzi „Lokalna akcijska grupa - IZVOR“, usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednica otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednica je istu zaključila i dala na glasovanje Prijedlog Odluke o potvrđivanju članstva Grada Varaždinskih Toplica u udruzi „Lokalna akcijska grupa - IZVOR“.

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“ prihvatilo je Prijedlog Odluke o potvrđivanju članstva Grada Varaždinskih Toplica u udruzi „Lokalna akcijska grupa - IZVOR“.

Tekst akta glasi:

**ODLUKA
o potvrđivanju članstva Grada Varaždinskih Toplica u udruzi
„Lokalna akcijska grupa - IZVOR“**

Članak 1.

Grad Varaždinske Toplice, kao osnivač udruge „Lokalna akcijska grupa - IZVOR“, ovom Odlukom potvrđuje svoje članstvo u navedenoj udruzi. Udruga je osnovana s ciljem promicanja zajedničkih interesa općina i gradova koji su dio LAG-a „Izvor“, te u svrhu poticanja ukupnog i ruralnog razvoja, te razvijanja sinergije i umrežavanja među svim relevantnim sudionicima.

Članak 2.

Ova Odluka donosi se u svrhu prijave udruge „Lokalna akcijska grupa - IZVOR“ na Natječaj za odabir lokalnih akcijskih grupa za programsko razdoblje 2023.-2027., unutar intervencije 77.06. „Potpora LEADER (CLLD) pristupu“, koji je raspisan od strane Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Republike Hrvatske, prema Strateškom planu Zajedničke poljoprivredne politike za razdoblje 2023. - 2027.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ljubica Nofta, dipl. oec

TOČKA 6.

**PRIJEDLOG ODLUKE O PRISTUPANJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA SPORAZUMU
GRADONAČELNIKA ZA KLIMU I ENERGIJU**

Predsjednica Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Odluke o pristupanju Grada Varaždinskih Toplica Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o pristupanju Grada Varaždinskih Toplica Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju, na razmatranje i donošenje, a za izvjestitelja navedene točke odredila je Marka Jeličića, pročelnika JUO Grada Varaždinskih Toplica.

Pročelnik Marko Jeličić podnio je kratko izvješće.

Pročelnik je podnio izvješće Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica.

Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica predlaže Gradskom vijeću da, Prijedlog Odluke o pristupanju Grada Varaždinskih Toplica Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju, usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednica otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednica je istu zaključila i dala na glasovanje Prijedlog Odluke o pristupanju Grada Varaždinskih Toplica Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“ prihvatilo je Prijedlog Odluke o pristupanju Grada Varaždinskih Toplica Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Tekst akta glasi:

ODLUKU

o pristupanju Grada Varaždinskih Toplica
Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju

Članak 1.

Grad Varaždinske Toplice pristupa Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica da potpiše pristupnicu o pristupanju Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju, koja čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Ljubica Nofta, dipl. oec.

TOČKA 7.

PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENAMA ODLUKE O SUFINANCIRANJU IZGRADNJE I IZVANREDNOG ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA

Predsjednica Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o sufinanciranju izgradnje i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinskih Toplica.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o sufinanciranju izgradnje i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinskih Toplica, na razmatranje i donošenje, a za izvjestitelja navedene točke odredila je Marka Jeličića, pročelnika JUO Grada Varaždinskih Toplica.

Pročelnik Marko Jeličić podnio je kratko izvješće.

Predsjednik Komisije za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, gospodin Marko Plišo podnio je izvješće Komisije.

Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica predlaže Gradskom vijeću da, Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o sufinanciranju izgradnje i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinskih Toplica, usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednica otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednica je istu zaključila i dala na glasovanje Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o sufinanciranju izgradnje i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinskih Toplica.

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“ prihvatilo je Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o sufinanciranju izgradnje i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinskih Toplica.

Tekst akta glasi:

O D L U K A

o izmjenama Odluke o sufinanciranju izgradnje i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinskih Toplica

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju izgradnje i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinskih Toplica „Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj: 83/19.:

Članak 5. stavak 3. mijenja se i glasi:

Sufinanciranje izvedbe projekata navedenih u odredbi članka 2. ove Odluke moguće je odobriti uz plaćanje u obrocima (i to najviše do 24 obroka) uz uvjet izdavanja odgovarajućeg jamstva (zadužnica) najmanje u visini iznosa sufinanciranja.

Članak 2.

Članak 6. stavak 2. mijenja se i glasi:

Pravni posao iz stavka 1. sadrži sljedeće elemente:

- vrijednost ukupne investicije,
- visinu ukupnog sufinanciranja,
- iznos s kojim u izvedbi investicije sudjeluje svaki pojedini sudionik te Grad Varaždinske Toplice,
- način i rokovi plaćanja iznosa sufinanciranja, te u slučaju obročne otplate, broj obroka i dospjeće svake pojedine rate,
- jamstvo (zadužnica) u slučaju obročne otplate,
- druge okolnosti od značaja za konkretni projekt.

Članak 3.

Ove izmjene Odluke o sufinanciranju izgradnje i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinskih Toplica objavljuju se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a na snagu stupaju osmog dana od dana objave.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Ljubica Nofta, dipl. oec.

TOČKA 8.

PRIJEDLOG ODLUKE O VISINI PAUŠALNOG POREZA PO KREVETU, SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U KAMPU I/ILI KAMP ODMORIŠTU I SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U OBJEKTU ZA ROBINZONSKI SMJEŠTAJ

Predsjednica Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj, na razmatranje i donošenje, a za izvjestitelja navedene točke odredila je Marka Jeličića, pročelnika JUO Grada Varaždinskih Toplica.

Pročelnik Marko Jeličić podnio je kratko izvješće.

Predsjednik Komisije za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, gospodin Marko Plišo podnio je izvješće Komisije.

Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica predlaže Gradskom vijeću da, Prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj, usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednica otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednica je istu zaključila i dala na glasovanje Prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj,

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“ prihvatilo je Prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj.

Tekst akta glasi:

O D L U K A

o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza:

- po krevetu,
- po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i

- po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj

za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu koje se obavljaju na području Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza po krevetu u svim naseljima na području Grada Varaždinskih Toplica određuje se u visini od 50,00 eura / 376,73

Visina paušalnog poreza po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu u svim naseljima na području Grada Varaždinskih Toplica određuje se u visini od 50,00 eura / 376,73 kuna.

Visina paušalnog poreza po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj u svim naseljima s područja Grada Varaždinskih Toplica određuje se u iznosu od 50,00 eura / 376,73 kuna.

Članak 3.

Ova Odluka dostavit će se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, radi objave na mrežnim stranicama Porezne uprave.

Članak 4.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj, KLASA: 415-02/18-01/1, URBROJ: 2186/026-01-19-5, od 31. siječnja 2019. godine.

Članak 5.

Ova se Odluka objavljuje u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Ljubica Nofta, dipl. oec.

TOČKA 9. PRIJEDLOG RJEŠENJA O IMENOVANJU RAVNATELJICE ZAVIČAJNOG MUZEJA VARAŽDINSKE TOPLICE

Predsjednica Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice.

Gradonačelnica je dostavila prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice, na razmatranje i donošenje, a za izvjestitelja navedene točke odredila je Marka Jeličića, pročelnika JUO Grada Varaždinskih Toplica i Spomenku Vlahović, kandidatkinju za ravnateljicu Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice.

Pročelnik Marko Jeličić podnio je kratko izvješće.

Profesorica Spomenka Vlahović ukratko je izložila Plan rada muzeja u naredne četiri godine.

Predsjednik Komisije za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, gospodin Josip Hajduk, podnio je izvješće Komisije.

Komisija za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica predlaže Gradskom vijeću da, prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice, usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu predsjednica otvara raspravu.

Vijećnik Marko Plišo pohvalio je dosadašnji rad profesorice Vlahović.

Vijećnik Dragutin Šarec također pohvaljuje dosadašnji rad profesorice Vlahović.

Kako se nitko više nije uključio u raspravu, predsjednica je istu zaključila i dala na glasovanje prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice.

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“ prihvatilo je prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice.

Tekst akta glasi:

RJEŠENJE o imenovanju ravnateljice Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice

I.

Spomenka Vlahović, dipl. arh. iz Varaždina, Kolodvorska ulica 8, imenuje se ravnateljicom Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice na mandatno razdoblje od četiri godine, počevši od 2. listopada 2023. godine.

II.

Izreka ovog Rješenja objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

O b r a z l o ž e n j e

Odredbom čl. 26. Zakona o muzejima („Narodne novine“, broj: 61/18., 98/19., 114/22., u nastavku skraćeno: ZoM), propisano je da ravnatelja javnog muzeja u kojem je zaposleno do pet zaposlenika, a kojim je osnivač jedinica lokalne samouprave, imenuje i razrješuje osnivač na način određen statutom. Budući da je Zavičajni muzej Varaždinske Toplice, osnovan kao ustanova, to se, na poslovanje istog odgovarajuće primjenjuju i odredbe Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19., 151/22., u nastavku skraćeno: ZU) kao propisa koji predstavlja *sedes materiae* pravnog uređenja ustanova. Odredbom čl. 38. st. 2. ZU tako je propisano da se zakonom ili aktom o osnivanju može odrediti da ravnatelja javne ustanove imenuje Vlada Republike Hrvatske, nadležno ministarstvo ili predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave. Nadalje, odredbom čl. 27. st. 1. Statuta Zavičajnog muzeja („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj: 13/16., u nastavku skraćeno: Statut ZMVT), propisano da ravnatelja muzeja imenuje i razrješuje Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica. Sukladno navedenom, izvjesno je kako nadležnost za donošenje odluke o imenovanju ravnatelja Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice, pripada Gradskom vijeću Grada Varaždinskih Toplica, kao donositelju pojedinačnog upravnog akta u smislu odredbe čl. 77.a. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20., u nastavku skraćeno: ZLP(R)S).

Postupak imenovanja ravnatelja javnog muzeja nadalje je propisan odredbom čl. 26. ZoM-a koja stipulira da javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi osnivač, pri čemu se ravnatelja javnog muzeja imenuje na mandat od četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja. Odredbom čl. 41. ZU, propisano je da se natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje na mrežnim stranicama ustanove i Narodnim novinama, time da rok do kojeg se primaju prijave ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja.

Postupajući sukladno navedenim odredbama, uvažavajući okolnost isteka mandata ravnateljice Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice, gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica jest dana 23. kolovoza 2023., godine, donijela Odluku o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ravnateljice ustanove Zavičajni muzej Varaždinske Toplice KLASA: 112-01/23-01/3, URBROJ: 2186-26-03-23-2. Javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice objavljen je u Narodnim novinama broj: 97/23 od 25. kolovoza 2023., kao i na internetskoj stranici Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice <https://zmv.t.hr/>. Natječajni uvjeti propisani su sukladno kogentnoj odredbi čl. 26. ZoM-a koja postulira da se ravnateljem javnog muzeja, na temelju predloženog četverogodišnjeg programa rada, može imenovati osoba koja ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, najmanje pet godina rada u muzeju ili najmanje deset godina rada u kulturi, znanosti ili obrazovanju, odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima te ispunjava druge uvjete propisane statutom.

Valja istaknuti kako je na raspisani natječaj pristigla jedna prijava – podnijeta od strane gospođe Spomenke Vlahović, dipl. arh. Administrativnom obradom te zapisničkim pregledom predmetne prijave, utvrđeno je kako je ista pravovremena i potpuna te da sadržaj primljenih isprava, a naročito životopis kandidatkinje s opisom dosadašnjeg radnog iskustva te Prijedlog četverogodišnjeg plana rada za Zavičajni muzej Varaždinske Toplice upućuju na ispunjenje svih propisanih uvjeta za imenovanje iste kao ravnateljice Zavičajnog muzeja. Posebno se napominje kako sadržaj četverogodišnjeg plana rada ukazuje na snažan razvoj Zavičajnog muzeja, kako u smislu očuvanja tradicijske muzejske baštine, ali tako i na valorizaciju antičke ostavštine te bogate kulturne baštine Varaždinskih Toplica. Postojeći realni planovi, respektabilna stručna dostignuća kandidatkinje, njen cjelokupan znanstveni rad posvećen Varaždinskim Toplicama, a sve uz uvažavanje i dosada provedenih muzejskih projekata, ukazuju na opravdanost njenog izbora kao ravnateljice Zavičajnog muzeja i u narednom, četverogodišnjem mandatu.

Sukladno navedenome, prihvaćen je prijedlog gradonačelnice te je riješeno kao u izreci. Dispozitiv ovog rješenja bit će, kao dio pojedinačnog upravnog akta, objavljen u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

Sadržaj upute o pravnom lijeku propisan je sukladno odredbi čl. 77.a. ZLP(R)S-a, koja stipulira da se protiv pojedinačnih akata predstavničkog tijela kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe nadležnom Upravnom sudu u Zagrebu, u roku od 30 dana od dana dostave ovoga Rješenja.

Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec.

TOČKA 10.
PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU GRADONAČELNICE ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 30. LIPNJA 2023. GODINE

Predsjednica Gradskog vijeća navodi da su vijećnici uz poziv za sjednicu primili Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnice za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnice za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine, na razmatranje i donošenje, te je ujedno i izvjestiteljica točke.

Gradonačelnica je podnijela kratko izvješće o svom radu.

O ovome prijedlogu predsjednica otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednica je istu zaključila i dala na glasovanje Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnice za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine.

Gradsko vijeće sa 10 glasova „za“ prihvatilo je Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnice za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine.

Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnice za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine, usvojen je u cijelosti prema predloženom tekstu, koji se zbog opsega ne citira u ovom zapisniku, a dostupan je na pregled u spisu: KLASA: 022-01/23-01/3.

Kako su iscrpljene sve točke dnevnog reda današnje sjednice, predsjednica Gradskog vijeća zaključuje sjednicu u 18:00 sati.

Dovršeno!

ZAPISNIČAR

Martina Loborec

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA

Ljubica Nofta, dipl. oec