REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
KLASA: 112-02/24-01/5
URBROJ: 2186-26-04/1-24-3
Varaždinske Toplice, 26. rujna 2024. godine

Na temelju odredaba članka 17. i članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj: 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 2. Plana prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Grada Varaždinske Toplice za 2024. godinu (Kratkoročni plan), pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Grada Varaždinskih Toplica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Grada Varaždinskih Toplica
Referenta – komunalnog redara u Odsjeku za komunalne poslove, prostorno uređenje i imovinu –
1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

I. Kandidati/kandidatkinje moraju udovoljavati općim uvjetima za prijam u službu, propisanim odredbom članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samupravi („Narodne novine", broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19):
   - punoljetnost
   - hrvatsko državljanstvo
   - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

II. Kandidati/kandidatkinje moraju udovoljavati i sljedećim posebnim uvjetima za prijam u službu:
   - gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje upravne, ekonomske, tehničke, društvene, sanitarne, administrativne ili hotelijersko ugostiteljske struke,
   - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
   - položen državni stručni ispit,
   - položen vozački ispit B kategorije,
   - poznavanje rada na računalu.

   Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u smislu članka 13. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima te radno iskustvo ostvareno obaljanjem poslova u međunarodnim organizacijama. Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima je radno iskustvo ostvareno na poslovima prethodno navedene stručne spreme i struke.

   Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na poslovima prehodno navedene stručne spreme i struke, a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u roku godine dana od prijma u službu.

III. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke propisane odredbama članka 15. i članka 16. Zakona o službenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19).

IV. Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno odredbi članka 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine" broj: 82/08, 69/17).

V. Kandidati/kandidatkinje su uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj dužni dostaviti sljedeće isprave, odnosno sljedeću dokumentaciju kao dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta natječaja:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- uvjerenje nadležnog tijela (ne starije od šest mjeseci od dana objave natječaja) da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen/osuđena za kaznena djela iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19),
- pisanu vlastoručno potpisanu izjavu kandidata/kandidatkinje da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19),
- dokaz o stručnoj spremi i struci (preslik svjedodžbe/diplome odgovarajuće ustanove),
- dokaz o ukupnom radnom stažu (preslik elektroničkog zapisa o podacima evidentiranima u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (preslik ugovora o radu ili potvrde poslodavca koja mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat/kandidatkinja obavljao/obavljala i vremenskom razdoblju obavljanja tih poslova ili rješenja o rasporedu ili druge odgovarajuće isprave ili dokumenta izdanog od ranijeg poslodavca ili drugog nadležnog tijela iz kojeg je vidljivo radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u smislu točke II. ovog natječaja), a koje je radno iskustvo odgovarajuće upisano u elektroničkom zapisu o podacima evidentiranima u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslik uvjerenja ili svjedodžbe o položenom državnom stručnom ispitu ako kandidat/kandidatkinja ima položen državni stručni ispit).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kojim se dokazuje ispunjenje uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima, izabrani kandidat/kandidatkinja dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Isprave i dokumentacija navedena u ovoj točki, a kojom se dokazuje ispunjenje općih i posebnih uvjeta, u prijavi se može dostaviti u neovjerenom presliku, no prije donošenja rješenja o prijmu u službu, od izabranog kandidata/kandidatkinje tražit će se dostava izvornika ili javnobilježnički ovjerenih preslika predmetnih isprava i dokumentacije. Propust dostave cjelokupne dokumentacije u izvorniku ili ovjerenoj prijavi, smatrat će se odustankom od podnijete prijave i prijma u službu.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog lista ili rodnog lista ili sličnu ispravu).

VI. Kandidat/kandidatkinja koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan/dužna je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kandidatkinje samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti u smislu Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine", broj: 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužna je u prijavi, uz isprave i dokumentaciju navedenu u točki V. ovog natječaja, priložiti i sljedeće dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti:

- rješenje o priznatom statusu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata odnosno potvrdu o priznatom statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili dragovoljca iz Domovinskog rata ne stariju od šest mjeseci (osobe iz članka 101. stavka 1. točaka c) i e) do k) Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine", broj: 121/17, 98/19, 84/21, 156/23),
- dokaz o nezaposlenosti – potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima

evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne stariju od mjesec dana (u slučaju iz članka 101. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine", broj: 121/17, 98/19, 84/21, 156/23),
- presliku pravomoćnog rješenja, odluke ili drugog pravnog akta o prestanku prethodnog zaposlenja,
- dokaz o oduzetoj roditeljskoj skrbi kada se prijavljuje dijete smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata bez roditeljske skrbi,
- potvrdu poslodavca da radno mjesto osobe iz članka 101. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine", broj: 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) ne odgovara njegovoj stručnoj spremi (u slučaju iz članka 101. stavka 2. istoga Zakona),
- presliku pravomoćnog rješenja o priznatom pravu na novčanu naknadu iz članka 107. ovoga Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine", broj: 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) ili prava na zajamčenu minimalnu naknadu (osobe iz članka 101. stavka 1. točaka g), h), i), j) i k) istog Zakona),
- potvrdu o broju dana sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske (kada se prijavljuju osobe iz članka 101. stavka 1. točaka f), i) i k) Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine", broj: 121/17, 98/19, 84/21, 156/23),
- rodni list (osobe iz članka 101. stavka 1. točaka a), b), g), h), i), j) i k) Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine", broj: 121/17, 98/19, 84/21,, 156/23),
- rješenje o priznatom statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata (osobe iz članka 101. stavka 1. točaka a), b) i d) Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine", broj: 121/17, 98/19, 84/21, 156/23).

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine", broj: 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) navedeni su na internetskim stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja, dostupnoj na sljedećoj poveznici:

https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju odredbe članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine", broj: 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužna je u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu. Dokazom o invaliditetu, u smislu navedenog Zakona, smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom iz članka 13. istog Zakona. Dokaz o nepostojanju negativnog uvjeta iz članka 9. stavka 18. istog Zakona predstavlja isprava ili dokumentacija iz koje je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod ranijeg poslodavca (rješenje o prijmu u službu na određeno vrijeme ili sporazum o prestanku radnog odnosa ili službe ili ugovor o radu ili pisana vlastoručno potpisana izjava kandidata/kandidatkinje da mu/joj služba neposredno prije prijave na javni natječaj nije prestala temeljem izvršnog rješenja o prestanku službe po sili zakona, otkazu službe zbog nezadovoljavanja na probnom radu, izvanrednom otkazu službe, odnosno da mu/joj radni odnos kod posljednjeg poslodavca nije prestao vlastitom krivnjom zbog nezadovoljavanja na probnom radu, otkaza ugovora o radu uvjetovanog skrivljenim ponašanjem radnika ili izvanrednim otkazom ugovora o radu zbog osobito teške povrede obveze iz radnog odnosa).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti prema čl. 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine", broj: 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95,

108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), dužna je u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze o ispunjavanju propisanih uvjeta. Dokaz o ispunjavanju propisanih uvjeta predstavlja uvjerenje, potvrda, rješenje ili koja druga javna isprava iz koje je razvidno priznanje statusa propisanog citiranim zakonom te isprava ili dokumentacija iz koje proizlazi da raniji radni odnos kandidata/kandidatkinje nije prestao otkazom zbog skrivljenog ponašanja radnika, otkazom samog radnika ili sporazumom (isprava ili dokumenat iz kojeg proizlazi način prestanka ranijeg radnog odnosa, odnosno pisana vlastoručno potpisana izjava kandidata/kandidatkinje da joj/mu raniji radni odnos nije prestao otkazom zbog skrivljenog ponašanja radnika, otkazom radnika ili sporazumom).

VII. Radni odnos zasniva se uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

VIII. Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja, provjere poznavanja rada na računalu i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

IX. Na web stranici grada Varaždinskih Toplica (www.varazdinske-toplice.hr) navedeni su opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje te pravni i drugi izvori za pripremu provjere.

Na web stranici grada Varaždinskih Toplica (www.varazdinske-toplice.hr) i na oglasnoj ploči Grada objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i to najmanje pet dana prije održavanja provjere.

X. Prijave na natječaj se podnose putem pošte (preporučenom pošiljkom) ili neposredno u roku od osam dana od objavljivanja natječaja u Narodnim novinama – Oglasne stranice, na adresu: Grad Varaždinske Toplice, Ulica dr. Franje Tuđmana 4, 42223 Varaždinske Toplice, s naznakom: „Natječaj za Referenta – komunalnog redara - ne otvarati".

XI. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

XII. Nakon raspisanog natječaja ne mora se izvršiti izbor, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja, protiv koje nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Odluka se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na natječaj. Odluka o poništenju donosi se i u slučaju kada se na natječaj ne prijavi niti jedan kandidat.

XIII. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE