



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/17-01/16

URBROJ: 2186/026-01-17-6

Varaždinske Toplice, 21. prosinca 2017.

ZAPISNIK
od 21. prosinca 2017.

sa 7. sjednice Gradskog vijeća Varaždinskih Toplica, održane 21. prosinca 2017. godine. Sjednica je sazvana pisanim putem, pozivom KLASA: 021-05/17-01/16 URBROJ: 2186/026-01-17-1 od 15. prosinca 2017. godine. Sjednica Gradskog vijeća održana je u prostoriji Gradske vijećnice, Varaždinske Toplice, Ulica maršala Tita 4, a započela je sa radom u 16.00 sati.

Sjednicu je otvorio predsjednik Gradskog vijeća Franjo Prstec, koji je pozdravio gradonačelnicu, zamjenika gradonačelnice, pročelnicu Jedinistvenog upravnog odjela, te predstavnike sredstava javnog priopćavanja.

Radi točnog utvrđivanja kvoruma, predsjednik je zamolio da se prozovu vijećnici.

Nakon izvršene prozivke predsjednik konstatira da je sjednici nazočno 14 vijećnika od ukupno 15 vijećnika te da vijeće može pravovaljano donositi odluke.

Sjednici su nazočili:

Nenad Posavec, Ivan Dvorski, Stjepan Denžić, Franjo Prstec, Mladen Huzjak, Dragutin Šarec, Srećko Detelj, Željko Bedeković, Danijel Remenar, Marko Plišo, Dragan Dašić, Marko Sopić, Draženko Pokos, Borislav Antolković.

Sjednici nije prisustvovao vijećnik:

Josip Obad.

Pored vijećnika sjednici su nazočili:

Dragica Ratković, gradonačelnica, Ivica Čičak, zamjenik gradonačelnice, Nives Ernoić, pročelnica JUO Grada, Mirjana Furjan, voditeljica Jedinistvenog upravnog odjela, predstavnici sredstava javnog priopćavanja i gospodin Silvio Hajduk koji je podnio zahtjev za prisustvovanje sjednici Gradskog vijeća.

Zapisničar: Martina Loborec

Vijećnicima je uz poziv za sjednicu dostavljen zapisnik sa 6. sjednice Gradskog vijeća održane 27. studenoga 2017. godine. Na upit predsjednika da li ima primjedbi na zapisnik, vijećnik Dragan Dašić smatra da bi u zapisniku trebala biti navedena rasprava vijećnika, a ne samo vijećnici koji su sudjelovali u raspravi. Pročelnica navodi da je vijećnicima sa materijalima dostavljen kratki zapisnik, a da se veliki zapisnik sa raspravom nalazi u posjedu stručne službe Grada Varaždinskih Toplica te ga je moguće dobiti na uvid ukoliko je potrebno. Vijećnik Marko Plišo imao je primjedbu na nabranje vijećnika koji su sudjelovali u raspravi o točki 9. Dnevnog reda. Navodi da je dva puta naveden vijećnik Josip Obad te traži da se to ispravi. Primjedba je usvojena. Nadalje vijećnik Plišo navodi da je prilikom rasprave o točki 9. Prijedlogu Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkog društva FORUM TOPLICE d.o.o. i davanju

jamstva za zaduživanje, izjavio suzdržanost te je zatražio da uđe u zapisnik da je on bio suzdržan prilikom glasovanja. Zapisnik je sadržavao njegovu izjavu te mu je to i potvrđeno. Svoju primjedbu na taj dio zapisnika vijećnik Plišo je povukao.

Potom je predsjednik stavio zapisnik na glasovanje.

Gradsko vijeće je zapisnik sa 6. sjednice Gradskog vijeća održane 27. studenoga 2017. godine prihvatilo jednoglasno.

PITANJA VIJEĆNIKA, ODNOSNO AKTUALNI SAT.

Vijećnik Borislav Antolković postavio je prvo pitanje gradonačelnici. Pitanje se odnosi na tržnicu u Varaždinskim Toplicama. Navodi da je prilikom nevremena tržnica oštećena, stava je da treba razmišljati o projektu izgradnje nove tržnice. Smatra da je to nužno, navodi da se izlagači žale na uvjete.

Nadalje navodi da se u Vinogradskoj ulici prema vili Gajer s desne strane nalazi živica u vlasništvu Varaždinca koju je potrebno očistiti jer se je dio već proširio na cestu. Nadalje navodi da je potrebno očistiti drveće oko autobusnog kolodvora. Napominje da komunalni redar treba više kažnjavati parkiranje na zelenim površinama te da je potrebno napraviti pločnik u ulici Antuna i Ivana Kukuljevića.

Gradonačelnica navodi da će se tržnice biti riješeno narednih dana, najkasnije do subote.

Gradonačelnica odgovara da će komunalni redar izaći da vidi što se može napraviti u Vinogradskoj ulici. Nadalje navodi da će se pokušati naći neko rješenje što se tiče ulice braće Radić, skretanje prema ulici Antuna i Ivana Kukuljevića. Napominje da je to nerazvrstana cesta te da treba ispitati mogućnost da se izgradi pločnik. Navodi da, što se tiče parkiranja na pločniku u Dugoj ulici pokušati će također naći rješenje.

Vijećnik Marko Plišo postavlja pitanje gradonačelnici.

Navodi da ga zanima nalaz Nadzornog odbora td Forum Toplice d.o.o., zanima ga tko je direktor td Forum Toplice d.o.o., obzirom da je čuo da gospodin Marko Pokos više nije na funkciji direktora. Nadalje ga zanima po kojim kriterijima je zaposlen novi direktor.

Drugo pitanje vijećnik Plišo postavio je pročelnici. Navodi da se na ulici priča da s 01.01.2018. godine odlazi s mjesta pročelnice JUO Grada Varaždinskih Toplica, zanima ga koji su razlozi te moli da mu iskreno odgovori na pitanje.

Gradonačelnica navodi da je istina da Marko Pokos više nije direktor td Forum Toplice d.o.o., ali za sva pitanja navodi da je kompetentan predsjednik Nadzornog odbora gospodin Franjo Prstec te da će on odgovoriti preciznije na postavljeno pitanje vijećnika Pliše.

Predsjednik Gradskog vijeća Franjo Prstec navodi da je dana 12. prosinca 2017. godine održana prva sjednica Nadzornog odbora td Forum Toplice d.o.o., te dana 14. prosinca 2017. godine održana je druga sjednica Nadzornog odbora. Navodi da je tom prilikom gospodin Pokos bio pozvan da podnese izvješće o radu Foruma. Navodi da ništa posebno tom prilikom nije bilo rečeno osim još nekih negativnih stvari te je nakon toga Nadzorni odbor donio odluku da gospodin Pokos podnese ostavku. Dana 14. prosinca 2017. godine gospodin Pokos podnio je ostavku na mjesto direktora td Forum Toplice d.o.o. Na istoj sjednici imenovan je v.d. direktor gospodin Ivan Gomaz koji je sljedećeg dana preuzeo dužnost. Gospodin Prstec navodi da nije bilo previše izbora te da je gospodin Gomaz bio najbolji izbor, obzirom na njegovo radno iskustvo. Napominje da nije bilo natječaja.

Pročelnica odgovara da je podnijela izjavu o prestanku radnog odnosa u JUO Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da je danas zamoljena od strane gradonačelnice i predsjednika Gradskog vijeća da još jednom razmisli, navodi da će razmotriti mogućnost da ostane te da će svi vijećnici biti obaviješteni o konačnoj odluci. Nadalje navodi da što se tiče razloga njenog odlaska, smatra da su razlozi osobne i privatne naravi te da o tome ne bi javno govorila.

Vijećnik Srećko Detelj postavio je pitanje vezano za zemljište na kojem je predviđena izgradnja pročištača. Navodi da se zemljište ne održava, zanima ga što će se poduzeti u vezi toga. Stava je da obzirom da Grad kažnjava građane koji ne održavaju svoja zemljišta nije u redu da Grad ne održava zemljište koje je u gradskom vlasništvu.

Drugo pitanje odnosi se na izgradnju vodovodne mreže, zanima ga kad će započeti izgradnju na vinogradskom području Tuhovec i puta Tuhovec – Lukačevac.

Gradonačelnica navodi da što se tiče zemljišta slaže se da nije održavano, napominje da je to u domeni gradske firme Forum Toplice d.o.o., stava je da je to trebalo biti odrađeno. Nadalje navodi da što se tiče izgradnje vodovodne mreže, u 2016. godini Mjesni odbor Tuhovec i Mjesni odbor Grešćevina dali su prijedlog da se u proračun uvrsti izgradnja vodovoda u Tuhovcu te su dostavili popis građana koji su zainteresirani za izgradnju. Grad Varaždinske Toplice dostavio je taj prijedlog Varkomu d.o.o te je to uvršteno u plan za 2017. godinu i 2018. godinu. Nadalje navodi da ima informacije od projektanta da je projektiranje započelo, ali da je iz nekog razloga stalo. Nadalje navodi da će provjeriti zašto je stalo te da će pokušati napraviti sve kako bi se ta izgradnja započela.

Gradonačelnica navodi da je cesta između Lukačevca i Tuhovca uvrštena u prioritetne ceste za asfaltiranje.

Vijećnik Željko Bedeković postavio je pitanje vezano uz javnu rasvjetu od industrijske zone do Škarnika, zanima ga da li je moguće da se to poveže.

Nadalje navodi da na Trgu Republike Hrvatske 8, Varkom stalno dolazi i krpaju cestu. Stava je da je potrebno to napraviti u komadu, a ne dio po dio.

Nadalje navodi da je potrebno obrisati parkirna mjesta kod Tiskovog kioska, navodi da se zbog tih parkirališta na tom mjestu stvara gužva. Nadalje navodi da je potrebno sanirati put u Drenovcu gdje živi obitelj Bukovčan. Smatra da nije u redu da imaju blatnjav i neprohodan put do kuće.

Gradonačelnica odgovara da je izgradnja javne rasvjete od industrijske zone do Škarnika uvrštena u proračun za 2018. godinu, napominje da će biti uvrštena i u plan za 2018. – 2019. godinu.

Što se tiče problema na Trgu Republike Hrvatske, napominje da je Varkomu ukazano na taj problem. Nadalje napominje da što se tiče parkinga kod kioska, taj problem biti će riješen novom regulacijom prometa.

Navodi da je upoznata s problemom obitelji Bukovčan, napominje da navedeni put nije ucrtan te se vodi kao šumski put koji se redovito šodra.

Vijećnik Marko Sopić postavio je pitanje vezano za prometno raskrižje u Jalševcu gdje djeca prelaze cestu. Zanima ga što će se poduzeti u vezi toga.

Gradonačelnica odgovara da je na tu temu imala sastanak sa ravnateljicom škole gospođom Mesarić. Ravnateljica je predložila da posjeduje slike te da će ona napisati dopis koji je potrebno dostaviti Hrvatskim cestama odnosno gospodinu Markoviću.

Vijećnik Denžić postavio je pitanje vezano za cestu Jalševac – Korović – Svibovec, navodi da su ga kontaktirali mještani Jalševca te da ih zanima da li se može nešto napraviti da se te ceste povežu.

Drugo pitanje vezano je uz nerazvrstanu cestu u Leskovcu, stava je da ju je potrebno prijaviti na MUP za postavljanje ležećih policajaca.

Gradonačelnica odgovara da je upoznata s tim problemom te da je u nekoliko navrata kontaktirala gospodina Posavca ali joj se nije javio, napominje da ima u vidu ovaj problem te da će raditi na tome da se riješi.

Vijećnik Ivan Dvorski postavio je pitanje vezano uz nabavu stroja za td Forum Toplice d.o.o., zanima ga u kojoj je fazi.

Predsjednik Gradskog vijeća odgovara da je 27. studenga 2017. godine završena Javna nabava, 12. prosinca 2017. godine bio je rok za žalbu te nije zaprimljena niti jedna žalba na proces nabave. Nadalje navodi da je Ministarstvo financija tražilo dopunu te nakon što se dobije suglasnost Min. financija započet će proces nabave. Navodi da je rok za ostvarivanje kredita 31. siječnja 2018. godine.

Vijećnik Dragutin Šarec postavlja pitanje vezano uz most u Ljublju, zanima ga tko radi most. Navodi da je promjer cijevi ispod mosta prije bio veći nego što je sada napravljeno. Smatra da je prije problem bio prilikom obilnijih kiša, a sad se postavlja još manja cijev.

Gradonačelnica odgovara da je već imala upite vezano uz izgradnju mosta, navodi da je kontaktirala ŽUC te da je dobila odgovor da rade po projektu te da nema mjesta za zabrinutost.

Vijećnik Dragan Dašić navodi da je netočna informacija i zavaravanje javnosti da Marko Pokos ne vodi brigu o gradskoj imovini. Forum je gradska firma, ali posluje po principu da Grad izda nalog odnosno narudžbenu za poslove koje treba odraditi.

Gradonačelnica Dragica Ratković odgovara da je mjesto gradonačelnice preuzela 25. svibnja 2017. godine te je prilikom obilaska prostora stare klaonice uočila odložene table mjesta koje su napravljene i plaćene, a još uvijek nisu postavljene.

Vijećnika Marka Plišu zanima kad će biti uplata sredstava Vatrogasnoj zajednici Grada Varaždinskih Toplica.

Gradonačelnica odgovara da je uplata bila 20. prosinca 2017. godine.

UTVRĐIVANJE DNEVNOG REDA

Predsjednik iznosi da je Prijedlog dnevnog reda primljen uz poziv za sjednicu.

Napomenuo je da su vijećnici 20. prosinca 2017. godine primili i prijedloge dodatnih točaka za Dnevni red sjednice.

Potom je upitao vijećnike da li se slažu da se na Dnevni red današnje sjednice uvrste dodatne točke:

7. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu
8. a) Prijedlog Odluke o suglasnosti za prodajom nekretnine
b) Prijedlog Odluke o zahtjevu za prodajom nekretnine

Predsjednik Gradskog vijeća stavio je na glasovanje prijedlog da se točka 7. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu uvrsti na Dnevni red današnje sjednice.

Tko je za?

Tko je protiv?

Tko je suzdržan?

Vijećnici su jednoglasno podržali prijedlog da se točka 7. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu uvrsti na Dnevni red današnje sjednice.

Predsjednik Gradskog vijeća stavio je na glasovanje prijedlog da se točka 8.

- a) Prijedlog Odluke o suglasnosti za prodajom nekretnine
- b) Prijedlog Odluke o zahtjevu za prodajom nekretnine

uvrsti na Dnevni red današnje sjednice.

Tko je za?

Tko je protiv?

Tko je suzdržan?

Vijećnici su jednoglasno podržali prijedlog da se točka 8.

- a) Prijedlog Odluke o suglasnosti za prodajom nekretnine
- b) Prijedlog Odluke o zahtjevu za prodajom nekretnine

uvrsti na Dnevni red današnje sjednice.

Potom je predsjednik Gradskog vijeća dao na glasovanje dopunjeni Dnevni red:

Tko je za?

Tko je protiv?

Tko je suzdržan?

Gradsko vijeće je **jednoglasno** prihvatilo sljedeći:

Dnevni red

1. Prijedlog Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu i pratećih akata koji se donose uz Proračun:
 - Prijedlog Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu i Projekcija za 2019. i 2020. godinu te Prijedlog Plana razvojnih programa za 2018. – 2020. godinu
 - Prijedlog Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu
 - Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu
 - Prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu
 - Prijedlog Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini
 - Prijedlog Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu
 - Prijedlog Programa utroška šumskog doprinosa za 2018. godinu
2. Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu
3. Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna za 2017. godinu
 - Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna za 2017. godinu i Projekcija za 2018. i 2019. godinu te Prijedlog Izmjena i dopuna Plana razvojnih programa za 2017. – 2019. godinu
 - Prijedlog Izmjena i dopuna Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu
 - Prijedlog Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu
 - Prijedlog Izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu
 - Prijedlog Izmjena i dopuna Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2017. godini
4. Prijedlog Odluke o stipendijama Grada Varaždinskih Toplica
5. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017.
6. Prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini.
7. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica

- za 2017. godinu
8. a) Prijedlog Odluke o suglasnosti za prodajom nekretnine
 - b) Prijedlog Odluke o zahtjevu za prodajom nekretnine

TOČKA 1.
PRIJEDLOG PRORAČUNA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2018. GODINU
I PRATEĆIH AKATA KOJI SE DONOSE UZ PRORAČUN:

- PRIJEDLOG PRORAČUNA GRADA VARAŽDINSKE TOPLICE ZA 2018. GODINU
I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020. GODINU TE PRIJEDLOG PLANA RAZVOJNIH
PROGRAMA ZA 2018. – 2020. GODINU

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu i Projekcija za 2019. i 2020. godinu te Prijedlog Plana razvojnih programa za 2018. – 2020. godinu na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljice navedene točke odredila je Nives Ernoić, pročelnicu Jedinog upravnog odjela i Mirjanu Furjan, voditeljicu računovodstva JUO Grada Varaždinskih Toplica. Za sve akte iznijeti će se zajedničko obrazloženje, a za svaki pojedini akt glasati će se odvojeno.

Pročelnica napominje da će se o svakoj točki Proračuna glasati odvojeno. Nadalje navodi da je dana 15. studenoga prijedlog Proračuna predan predsjedniku Gradskog vijeća te da u zakonskom roku nije zaprimljen niti jedan amandman na prijedlog Proračuna. Nadalje navodi da je dana 20. Prosinca 2017. godine zaprimljen amandman od strane Dragana Dašića, vijećnika Gradskog vijeća. Nakon razgovora s gradonačelnicom utvrđeno je da je njegov prijedlog koji se odnosio na asfaltiranje prostora oko društvenog doma u Jalševcu, već uvršten u Proračun te stoga Proračun nije mijenjan. Pročelnica navodi da je bilo potrebno izmijeniti Program gradnje što je i učinjeno, te je vijećnicima izmijenjeni Program predan na početku današnje sjednice. Nadalje navodi da je osim amandmana gospodina Dašića zaprimljen i amandman Narodne stranke Reformisti. Amandman se je odnosio na financiranje festivala High Grounds u organizaciji udruge Put prirode te na odgovarajuće rješavanje visine stipendija. Nakon održanog sastanka između predsjednika Narodne stranke Reformisti gospodina Bedekovića i gradonačelnice, utvrđeno je da je sve to već obuhvaćeno Proračunom, te stoga Proračun nije bilo potrebno mijenjati.

Nakon uvodnog obrazloženja pročelnice Nives Ernoić, dipl. iur., voditeljica računovodstva Mirjana Furjan podnijela je kraće izvješće uz Prijedlog Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu i Projekcija za 2019. i 2020. godinu te Prijedlog Plana razvojnih programa za 2018. – 2020. godinu.

Prijedlog Proračuna razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da se Prijedlog Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu i Projekcija za 2019. i 2020. godinu te Prijedlog Plana razvojnih programa za 2018. – 2020. godinu usvoji u predloženom tekstu

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Vijećnik Borislav Antolković postavio je pitanje vezano uz prikazane prihode Grada Varaždinskih Toplica. Zanima ga da li su ti prihodi od naplate komunalne naknade i komunalnog doprinosa realni i objektivni obzirom da je poznato da postoje nenaplaćena dugovanja za komunalnu naknadu i komunalni doprinos.

Nadalje ga zanima zašto prilikom prodaje Opruge nisu naplaćena dugovanja za komunalnu naknadu i komunalni doprinos.

Mirjana Furjan odgovara da je na prošloj sjednici detaljno objašnjeno zbog čega nije prilikom prodaje Opruge naplaćeno spomenuto dugovanje. Navodi da je problem bio u tome što izdana rješenja o ovrsi nisu postala pravomoćna zbog uložene žalbe.

Pročelnica dodaje da je tek 2015. godine izdano rješenje na koje se tvrtka Alu Mar i grupacija nisu žalili te je ono postalo pravomoćno izvršno rješenje o ovrsi. Nadalje navodi da je prije par dana postignut pismeni sporazum između direktorice tvrtke Alu Mar i grupacije gospođe Marko. Dogovoreno je da će se dug plaćati u ratama.

Vijećnik Željko Bedeković navodi da je ovo savršen proračun. Stava je da će proračun Grada Varaždinskih Toplica imati lijepe prihode obzirom na poreznu reformu.

Nadalje navodi da je u proračunu sporno to što se sredstva ulažu u zidove, a ne u ljude. Napominje da je zadovoljan što je gradonačelnica prihvatila njegov prijedlog da se poveća iznos stipendija za studente, smatra da je u redu da se asfaltira, gradi i ostalo, ali da moramo biti svjesni problema odlaska mladih ljudi te da treba poraditi na tome. Stava je da nema smisla graditi i obnavljati vatrogasne domove ako u mjestu nema mladih ljudi. Nadalje navodi da je potrebno poticati mlade i putem naknade za novorođenčad, smatra da je za drugo i treće dijete u obitelji potrebno povećati naknadu. Smatra da sredstava u Proračunu ima i da se treba više orijentirati na ljude nego na građevine.

Vijećnik Dragutin Šarec navodi da je ovo Proračun lijepih želja, nada se da će se proračun puniti kako je i predviđeno te smatra da se ovaj Proračun može nazvati i komunalnim proračunom. Navodi da se treba usmjeriti na izgradnju infrastrukture, stava je da treba dovesti investitora te na taj način osigurati više prihoda u Proračun Grada. Stava je da sljedeći proračuni trebaju biti usmjereni na završavanje projekata koji su započeti te konačno oživiti Grad Varaždinske Toplice.

Vijećnik Marko Plišo navodi da se slaže sa vijećnikom Šarecom da je potrebno dovesti investitore, također smatra da je potrebno paralelno poticati razvoj poduzetništva i raditi na tome da mladi ostanu u Gradu. Stava je da je šteta kad se ulaže u školovanje mladih, a zbog nemogućnosti zapošljavanja oni odlaze izvan granice. Smatra da je potrebno ulagati i u Društvene domove, napominje da Jalševac ima tri vatrogasca.

Vijećnik Stjepan Denžić navodi da je klub vijećnika HSLS-a zadovoljan proračunom. Nadalje navodi da je u kreiranju Proračuna sudjelovao i Mjesni odbor čiji su prijedlozi također uvršteni u Proračun.

Vijećnik Dragan Dašić navodi da u društveni dom u Jalševcu nije ništa uloženo, niti od strane Grada niti od Vatrogasne zajednice. Smatra da Grad Varaždinske Toplice zaslužuje bolju infrastrukturu, bolje ceste i ostalo. Nadalje navodi da je lijep Grad meta za buduće investitore. Napominje da je vijećnik Plišo naveo krivi broj vatrogasaca u Jalševcu te da ih ima dva, a ne tri.

Vijećnik Dašić stava je da u obrazloženju Proračuna treba ispraviti riječ IZDACI gradonačelnice jer smatra da ta riječ ružno zvuči.

Vijećnik Marko Plišo navodi da se slaže da treba asfaltirati oko svih društvenih domova, napominje da je društveni dom u Tuhovcu u najmu poduzeća Gamatima.

Vijećnik Draženko Pokos navodi da pohvaljuje izvedene radove na rekonstrukciji krovništva društvenog doma u Tuhovcu, smatra da će biti korektno napravljeno.

Vijećnik Marko Sopić navodi da u Svibovcu dječje igralište nije asfaltirano već je pošljunčano.

Vijećnik Ivan Dvorski stava je da bi svi htjeli više, ali da treba biti umjeren u željama te zajedničkim radom i slogom ići naprijed.

Vijećnik Željko Bedeković navodi da je nezaposlenost u Varaždinskim Toplicama ispod 5%. Smatra da treba težiti da se ljudi školuju, napominje da postoji manjak inženjera i doktora te da treba poraditi na tome.

Vijećnik Borislav Antolković navodi da je evidentno da postoji manjak doktora u bolnici, smatra da je problem u malim plaćama te da bolnicu treba privatizirati.

Vijećnik Dragutin Šarec navodi da nije problem manjka doktora samo u topličkoj bolnici.

Vijećnik Marko Sopić ne slaže se sa navodom vijećnika Antolkovića da je toplička bolnica lječilište, napominje da je to prava bolnica.

Zamjenik gradonačelnice doktor Ivica Čičak navodi da su društveni domovi, bolnice i škole javne ustanove i da nisu pod ingerencijom Grada. Napominje da će od 15. siječnja 2018. godine biti raspisan natječaj Ministarstva gospodarstva za energetska obnovu društvenih domova. Navodi da je novi Zakon o turističkim uslugama jasno definiran te da će bolnica doživjeti velike promjene na državnoj razini razvoja.

Vijećnik Dragan Dašić napominje da je zdravstveni turizam trend više nego morski turizam.

Vijećnik Srećko Detelj napominje da je tema Proračun te moli vijećnike da se toga drže.

Kako se nitko više nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu i Projekcija za 2019. i 2020. godinu te Prijedlog Plana razvojnih programa za 2018. – 2020. Godinu

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Proračun Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu i Projekciju za 2019. i 2020. godinu te Plan razvojnih programa za 2018. – 2020. Godinu

Tekst akta glasi:

Proračun Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu i Projekcija za 2019. i 2020. godinu te Plan razvojnih programa za 2018. – 2020. godinu

- PRIJEDLOG PROGRAMA JAVNIH POTREBA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2018. GODINU

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Prijedlog programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da se prijedlog Programa usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu.

Tekst akta glasi:

PROGRAM

JAVNIH POTREBA GRADA VARAŽDINSKE TOPLICE U 2018. GODINI

I.

Programom javnih potreba za 2018. godinu Grad Varaždinske Toplice iskazuje svoje opredjeljenje za financiranje redovne djelatnosti odnosno projekata i programa iz navedenih područja, temeljeno na pravima i obvezama iz zakona i podzakonskih akata, odlukama predstavničkih i izvršnih tijela za pojedina područja.

II.

Program javnih potreba Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu donosi se za područja:

- I. Kulturu i sport
- II. Obrazovanje
- III. Socijalna zaštita, humanitarna skrb i udruženja građana
- IV. Vatrogastvo i sigurnost

III.

Sukladno utvrđenom Proračunu, prioritetima, te utvrđenoj politici i strategiji za područja od interesa za Grad Varaždinske Toplice, sredstva za pojedine namjene bilanciraju se kako slijedi:

I. KULTURA I SPORT

Kultura

Javne potrebe u kulturi Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu obuhvaćaju djelatnost

ustanova u kulturi, programe i/ili projekte i manifestacije u kulturi koje su od interesa za grad Varaždinske Toplice.

Program javnih potreba u kulturi za 2018. godinu osigurava sredstva u iznosu 814.000 kn i obuhvaća financiranje:

1.1.1. Zavičajni muzej Varaždinske Toplice

- redovna djelatnost 413.000,00

Izvori: Gradski proračun 376.000 kn, prihodi za posebne namjene
i vlastiti prihodi Zavičajnog muzeja 37.000 kn

- **Projekat: Drvena tradicijska kuć** 147.000,00

Izvori: Gradski proračun 23.000 kn, potpora Ministarstva kulture 124.000 kn

- **Projekat: Arheološko nalazište Gradina Kukma Drenovec** 102.000,00

Izvori: Gradski proračun 16.000 kn, potpora Ministarstva kulture 86.000 kn

- **Projekat: Nabava računala i printera** 12.000,00

Izvori: Gradski proračun 5.000 kn, potpora Ministarstva kulture 7.000 kn

1.1.2. Sufinanciranje programa i projekata u kulturi koje provode udruge

i sufinanciranje kulturnih manifestacija 90.000,00

1.1.3. Sufinanciranje programa i projekata na očuvanju kulturne baštine i

zaštiti spomenika kulture 50.000,00

Proračunska sredstva za redovnu djelatnost iz točke 1.1.1. doznačivati će se Zavičajnom muzeju mjesečno. Proračunska sredstva za projekte iz točke 1.1.1. doznačiti će se proračunskom korisniku po ostvarenju pomoći Ministarstva kulture, temeljem posebnog zaključka.

Zavičajni muzej dužan je tromjesečno izvještavati o naplati i utrošku namjenskih i vlastitih prihoda uplaćenih na žiro račun ustanove.

Sredstava iz točke 1.1.2 u iznosu 50.000 kn planirana su za udruge od posebnog interesa za Grad, dok će se za iznos od 30.000 kn iz točke 1.1.2. i iznos od 50.000 kn iz točke 1.1.3. sklopiti ugovori s korisnicima po provedenom javnom pozivu, a 10.000 kn može se isplatiti temeljem zaključka gradonačelnice po zahtjevu ili računu.. Korisnici su dužni podnijeti izvještaj o utrošku sredstava.

1.1. Sport i rekreacija

Javne potrebe u sportu sadrže poticanje i promicanje sporta, djelovanje sportskih udruga, provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži, poticanje razvoja sporta i rekreacije. Za javne potrebe u sportu u Proračunu Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu osiguravaju se sredstva u iznosu 420.000 kn.

Ostvarivanje cilja javnih potreba u sportu provodit će se financiranjem redovne djelatnosti/natjecateljskih aktivnosti sportskih udruga i klubova, organiziranja tradicionalne utrke, održavanja sportskih objekata prema prijedlogu Zajednice športskih udruga.

Proračunom planirana sredstva za ukupnu djelatnost sporta i rekreacije su:

1.2.1. Sufinanciranje Zajednice športskih udruga 400.000,00

1.2.2. Sufinanciranje projekata i programa iz područja sporta 20.000,00

Sredstva iz točke 1.2.1. u iznosu 370.000,00 prenijet će se na žiro račun Zajednice športskih udruga Grada Varaždinskih Toplica tijekom 2018. godine u jednakim mjesečnim iznosima temeljem Ugovora.

Zajednica športskih udruga Grada Varaždinskih Toplica objedinjava politiku sportskih aktivnosti njome objedinjenih sportskih klubova i sportskih udruga koje djeluju na području grada, te se zadužuje za daljnji prijenos proračunskih sredstava sportskim udrugama i klubovima u skladu s kriterijima za rangiranje

sportskih udruga članica Zajednice, te u skladu s ocjenom pojedinih programa članica.

Zajednica sportskih udruga Grada Varaždinskih Toplica dužna je Gradonačelnici podnositi polugodišnja izvješća o realizaciji i prijenosu proračunskih sredstava sportskim udrugama i klubovima, te izvješće o utrošku sredstava sukladno važećim zakonskim propisima.

U okviru Sredstva iz točke 1.2.1. osiguravaju se u Proračunu grada Varaždinskih Toplice sredstva u iznosu 30.000 kn za održavanje Trke ulicama grada, a sredstva se doznaju Zajednici sportskih udruga grada Varaždinske Toplice prema dostavljenom zahtjevu. Zajednica sportskih udruga dužna je po završetku dostaviti izvješće o utrošku proračunskih sredstava.

Sredstva iz točke 1.2.2. u iznosu 15.000 kn dodijeliti će se za udruge, programe i manifestacije iz područja sporta po provedenom javnom pozivu i sklopljenim ugovorima, dok 5.000 kn može dodijeliti Gradonačelnica posebnim Zaključkom. Primatelji sredstava također su dužni podnijeti odgovarajuće izvješće s dokazima o utrošku sredstava.

UKUPNO I. KULTURA I ŠPORT**1.234.000,00**

II. OBRAZOVANJE**2.1. Predškolski odgoj**

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju osiguravaju se sredstva u Proračunu Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu u ukupnom iznosu 2.602.000 kn, a obuhvaćeni su sljedeći programi predškolskog odgoja koje provode proračunski korisnik Dječji vrtić „Tratinčica“ Varaždinske Toplice i drugi vrtići:

2.1.1. Dječji vrtić «Tratinčica» Varaždinske Toplice- redovna djelatnost	2.179.000,00
2.1.2. Dječji vrtić „Tratinčica“ – program male škole	63.000,00
2.1.3. Dječji vrtić „Tratinčica“ – sufinanciranje rada stručnog suradnika	13.000,00
2.1.4. Sufinanciranje pomagača djeci s posebnim potrebama	72.000,00

Za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja koji provodi Dječji vrtić „Tratinčica“ Varaždinske Toplice planiraju se sredstva iz sljedećih izvora:

- za redovnu djelatnost: iz proračuna Grada 1.272.000 kn, od roditelja 838.000 kn, pomoći, vlastiti prihodi i donacije dječjeg vrtića 69.000 kn.

- za financiranje programa male škole i financiranje stručnog suradnika (logopeda) iz sredstava gradskog proračuna 76.000 kn

Sredstva proračuna Grada doznajući će se na žiro račun Dječjeg vrtića mjesečno na osnovu zahtjeva.

Dječji vrtić obvezuje se tromjesečno izvještavati o naplati i utrošku namjenskih i vlastitih prihoda uplaćenih na žiro račun vrtića.

Za sufinanciranje troškova pomagača u odgojno obrazovnom procesu za djecu s posebnim potrebama u iznosu 72.000 kn planiraju se sredstva iz izvora: opći prihodi i primici proračuna Grada.

Financiranje će se vršiti proračunskom korisniku na temelju zahtjeva, a udruzi na temelju ugovora.

2.1.5. Sufinanciranje privatnog vrtića u V.Toplicama i drugih vrtića	355.000,00
---	-------------------

Za sufinanciranje troškova boravka djece s područja grada Varaždinskih Toplica u privatnom vrtiću „Čarobno ogledalce“ i dječjim vrtićima na području županije planiraju se sredstva iz izvora: opći prihodi i primici proračuna Grada.

Sufinanciranje će se vršiti plaćanjem mjesečnih računa na temelju ugovora s vrtićima.

Ukupno Predškolski odgoj	2.682.000,00
---------------------------------	---------------------

2.2. Osnovno školstvo

U Proračunu Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu osiguravaju se sredstva za provedbu programa potreba u obrazovanju iznad školskog standarda u osnovnih škola na području Grada Varaždinskih Toplica i to za sljedeća područja:

2.2.1. Sufinanciranje dogradnje OŠ Varaždinske Toplice-najam **80.000,00**

2.2.2. Sufinanciranje izvannastavnih aktivnosti i produženog boravka učenika **63.000,00**

Sredstava iz točke 2.2.1. za sufinanciranje dogradnje OŠ Varaždinske Toplice doznačivati će se po sklopljenom ugovoru i ispostavljenim računima.

Sredstva za provedbu programa iz točke 2.2.2. biti će isplaćena osnovnim školama po dostavljenom zahtjevu za isplatu sredstava te izvješću o provedenim programima s iskazanim troškovima programa po izvorima financiranja.

Ukupno Osnovno školstvo	143.000,00
--------------------------------	-------------------

2.3. Stipendije

2.3.1. Stipendije studentima **400.000,00**

Sredstva iz točke 2.3.1. isplaćivati će se mjesečno temeljem ugovora o stipendijama.

Ukupno stipendije	400.000,00
--------------------------	-------------------

UKUPNO II. OBRAZOVANJE	3.225.000,00
-------------------------------	---------------------

III. SOCIJALNA ZAŠTITA, HUMANITARNA SKRB I UDRUŽENJA GRAĐANA

3.1. Socijalna zaštita

Programom javnih potreba u socijalnoj zaštiti i humanitarnoj skrbi osigurava se i ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima te drugim osobama koje zbog nepovoljnih okolnosti ne mogu sami zadovoljiti osnovne životne potrebe, a planira se za sljedeće namjene:

3.1.1. Naknada građanima i kućanstvima –

podmirenje troškova stanovanja i pomoći po zahtjevima **165.000,00**

3.1.2. Naknada građanima i kućanstvima –

Podmirenje troškova ogrjeva-drva (putem Županije) **60.000,00**

3.1.3. Naknada za opremu za novorođenčad **120.000,00**

3.1.4. Pomoć za školu u prirodi, maturalna putovanja, šk. kuhinju **15.000,00**

Sredstva iz točke 3.1.1. do 3.1.4. isplatiti će se temeljem zaključaka u skladu s mjerodavnim propisima.

Ukupno Socijalna zaštita	360.000,00
---------------------------------	-------------------

3.2. Udruga građana, organizacije civilnog društva i drugi interesi građana

Programom javnih potreba osigurava se sufinanciranje rada udruga, organizacija civilnog društva i drugih korisnika koje provode programe i projekte od interesa za grad Varaždinske Toplice, sufinanciranje programskih djelatnosti udruga proisteklih iz Domovinskog rata, kao i udruga angažiranih na promicanju

socijalne skrbi i razvoja društva, kao i udruga koje su od gospodarstvenog ili drugog interesa za Grad, te sufinanciranje ostalih programa koje provode udruge, a koji pridonose razvoju civilnog društva za opće dobro.

3.2.1 Tekuće donacije

150.000,00

Sufinanciranje redovne djelatnosti, programa i projekata organizacija civilnog društva iz točke

3.2. 1. u iznosu 120.000 kn dodijeliti će se prema sklopljenim ugovorima po provedenom javnom pozivu, a 30.000 kn može Zaključkom dodijeliti Gradonačelnica prema pojedinačnim zahtjevima.

Ukupno Udruge građana

150.000,00

UKUPNO III. SOCIJALNA ZAŠTITA I UDRUŽENJE GRAĐANA

510.000,00

IV. VATROGASTVO I SIGURNOST

4.1. Financiranje Vatrogasne zajednice Grada i DVD-a

U proračunu Grada Varaždinske Toplice osiguravaju se sredstva za potrebe funkcioniranja Vatrogasne zajednice Grada Varaždinske Toplice i dobrovoljnih vatrogasnih društava na području grada te DVD Varaždinske Toplice kao društva od posebnog interesa za Grad, u skladu sa Zakonom o vatrogastvu.

4.1.1. Tekuće donacije u novcu Zajednici i DVD-u

500.000,00

Sredstva iz točke 4.1.1. Vatrogasnoj zajednici se isplaćuju u mjesečnim dotacijama temeljem sklopljenog ugovora, a DVD- ima prema zahtjevima temeljem posebnih Zaključaka i Odluka.

Ukupno Financiranje Vatrogasne zajednice i DVD-a

500.000,00

4.2. Sufinanciranje redovne aktivnosti civilne zaštite

4.2.1. Djelatnost civilne zaštite

10.000,00

Ukupno Civilna zaštita

10.000,00

4.3. Sufinanciranje Crvenog križa Novi Marof

4.3.1. Tekuće donacije

66.000,00

4.4. Sufinanciranje Gorske službe spašavanja-Stanica Varaždin

4.4.1. .Tekuće donacije

10.000,00

Sredstva iz točke 4.4.1. će se isplaćivati u dotacijama temeljem sklopljenog ugovora.

Ukupno Crveni križ i Gorska služba

62.000,00

SVEUKUPNO PROGRAM JAVNIH POTREBA u 2018.	5.555. 000,00
I.+II.+III.+IV.	

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, stupa na snagu prvog dana od dana objave, a primjenjuje se od 1. siječnja 2018. godine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Franjo Prstec

- PRIJEDLOG PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2018. GODINU

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da se prijedlog Programa usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu.

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu

Tekst akta glasi:

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu.

- **PRIJEDLOG PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2018. GODINU**

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da se prijedlog Programa usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu.

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu.

Tekst akta glasi:

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu.

- **PRIJEDLOG PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA U 2018. GODINI**

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da se prijedlog Programa usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godin

Tekst akta glasi:

P R O G R A M
korištenja sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području
Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje dijela od 30 posto sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru ostvarene u 2018. godini, a koji je udio prihod proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada nalazi.

Članak 2.

Prihod ostvaren u visini od trideset posto od sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini, planiran u visini 50.000,00 kuna, utrošit će se u svrhu izrade dokumenata prostornog uređenja za koje se utvrdi potreba izrade, a u skladu s namjenom utvrđenom člankom 31. stavak 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13. i 65/17.).

Ukoliko planirana sredstva ne budu ostvarena u navedenom iznosu ili ukoliko ista ne budu utrošena u planiranu svrhu, naknadnim će se izmjenama i dopunama odgovarajuće uskladiti sadržaj ovog Programa.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, stupa na snagu prvog dana od dana objave, s time da se primjenjuje od 1.1.2018. godine.

- PRIJEDLOG PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2018. GODINU

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Prijedlog Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da se prijedlog Programa usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Program korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu

Tekst akta glasi:

P R O G R A M
korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje dijela od 65% sredstava ostvarenih u 2018. godini od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Varaždinskih Toplica i to s osnova: zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva.

Članak 2.

Prihod ostvaren u visini od 65% sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu koje se nalazi na području Grada Varaždinskih Toplica planira se u visini od 2.000,00 kuna te će se isti utrošiti za usluge katastarsko-geodetske izmjere zemljišta i sređivanja zemljišnih knjiga, u skladu s namjenom utvrđenom člankom 44. stavkom 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 39/13.48/15.).

Ukoliko planirana sredstva ne budu ostvarena u navedenom iznosu, naknadnim će se izmjenama i dopunama odgovarajuće uskladiti sadržaj ovog Programa.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, stupa na snagu prvog dana od dana objave, s time da se primjenjuje od 1.1.2018. godine.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Franjo Prstec

- PRIJEDLOG PROGRAMA UTROŠKA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2018. GODINU

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Programa utroška šumskog doprinosa za 2018. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Prijedlog Programa utroška šumskog doprinosa za 2018. godinu razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da se prijedlog Programa usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Programa utroška šumskog doprinosa za 2018. godinu

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Program utroška šumskog doprinosa za 2018. godine.

Tekst akta glasi:

P R O G R A M utroška šumskog doprinosa za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanjem šuma (drvni sortimenti) u visini 3,5% od prodajne cijene proizvoda na panju, a koji je prihod proračuna Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 2.

Prihod sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu planiran u visini 100.000,00 kuna, utrošit će se u svrhu izgradnje komunalne infrastrukture, a prema Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu, a u skladu s namjenom utvrđenom člankom 65. stavkom 2. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 140/05., 82/06., 129/08., 80/10., 124/10., 25/12., 68/12., 148/13. i 94/14.).

Ukoliko planirana sredstva ne budu ostvarena u navedenom iznosu, naknadnim će se izmjenama i dopunama odgovarajuće uskladiti sadržaj ovog Programa.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, stupa na snagu prvog dana od dana objave, s time da se primjenjuje od 1.1.2018. godine.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Franjo Prstec

2. TOČKA PRIJEDLOG ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2018. GODINU

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Nives Ernoić, pročelnicu Jedininstvenog upravnog odjela.

Pročelnica navodi da je izvršavanje proračuna, kako državnog, tako i onog jedinice lokalne samouprave, uređeno ZoP-om, sukladno proračunskim načelima, jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti. Na temelju predočenih načela te u okvirima postavljenima zakonom kao općim aktom jače pravne snage, predloženom se Odlukom daju smjernice za izvršavanje proračuna Grada u 2018. godini.

Nadalje navodi da je u svrhu izvršavanja proračuna potrebno odgovarajuće predvidjeti postupanje prema proračunskim korisnicima, ali i osigurati izvršavanje proračuna sukladno citiranim načelima te utvrditi mjere uravnoteženja proračuna i spektar mogućih radnji u slučaju poremećaja proračunske stabilnosti. Za izvršavanje proračuna, pa i za poduzimanje radnji u smjeru uravnoteženja proračuna, odgovara izvršno tijelo grada – gradonačelnik, uz obvezu izvještavanja predstavničkog tijela podnošenjem polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Pročelnica napominje da se Odluka o izvršavanju proračuna donosi, u propisanoj formi i sadržaju, zajedno uz proračun za svaku proračunsku godinu te vrijedi, samo za godinu za koju je donijeta.

Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da se prijedlog Odluke usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu

Gradsko vijeće jednoglasno donosi Odluku o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu.

Tekst akta glasi:

O D L U K A
o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica
za 2018. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom, sukladno odredbi čl. 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj: 87/08., 136/12., 15/15., u nastavku skraćeno: ZoP) uređuje: struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2018. godinu, njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje dugom, financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti gradonačelnika i druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna se sastoji od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja. U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja, kao i rashodi za nabavu nefinancijske imovine. Prihodi poslovanja su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada te ostali prihodi, po posebnim propisima. U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa je dokument sastavljen za trogodišnje razdoblje, a koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja, povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su, u Posebnom dijelu proračuna, određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Na temelju iznosa planiranih proračunom, korisnici izrađuju financijske planove po mjesecima, za čitavu godinu.

Proračunskim sredstvima korisnici se smiju koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu, prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava. Proračunska sredstva imaju se koristiti sukladno financijskim planovima i programima korisnika, po dinamici uvrđenoj mjesečnim proračunskim odobrenjima, u okviru raspoloživih sredstava.

Službenici Jedinственog upravnog odjela Grada Varaždinskih Toplica ovlašteni su i dužni vršiti nadzor nad korištenjem sredstava odobrenih proračunskim korisnicima.

Preuzimanje obveza korisnika koje zahtijeva plaćanje u narednim godinama, moguće je isključivo uz suglasnost gradonačelnika. Visina tako preuzete obveze korisnika ne smije biti veća od 20% naplaćenih vlastitih prihoda korisnika u godini koja prethodi godini u kojoj se obveza preuzima.

Članak 5.

Vlastite prihode koje korisnici ostvare obavljanjem osnovne i ostalih djelatnosti na tržištu ili temeljem posebnih propisa, oni koriste za namjene utvrđene financijskim planovima, bez obveze uplate tih sredstava u Proračun.

Izveštaje o ostvarenju i utrošku prihoda iz stavka 1. ovog članka, korisnici podnose Jedinistvenom upravnom odjelu Grada Varaždinskih Toplica u okviru redovitih financijskih izvještaja propisanih člankom 6. ove Odluke.

Iznimno, korisnici podnose izvještaj o ostvarenju i utrošku prihoda iz stavka 1. ovog članka, neovisno od podnošenja financijskih izvještaja propisanih člankom 6. ove odluke, na zahtjev gradonačelnice koji ne mora biti obrazložen, i to u roku od 15 dana po primitku predmetnog zahtjeva.

Članak 6.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su do 10. u mjesecu po proteku svakog kvartala Jedinistvenom upravnom odjelu Grada Varaždinskih Toplica dostavljati financijske izvještaje za razdoblja od 01. siječnja do 31. ožujka, 01. siječnja do 30. lipnja, 01. siječnja do 30. rujna i od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su izraditi godišnji obračun za tekuću godinu i dostaviti ga Jedinistvenom upravnom odjelu Grada Varaždinskih Toplica do 15. veljače naredne godine.

Sadržaj, sastavljanje, razdoblja na koja se odnose, način podnošenja i druga pitanja vezana uz dostavu financijskih izvještaja iz stavka 1. i 2. ovog članka uređuju se primjenom općeg podzakonskog akta kojim se regulira materija financijskog izvještavanja u odnosu na državni proračun, proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunske i izvanproračunske korisnike državnog proračuna te proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 7.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna je gradonačelnik.

Pročelnik Jedinistvenog upravnog odjela Grada te čelnici pravnih osoba koje su korisnici Proračuna nadziru planiranje i izvršavanje, zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomičnost raspolaganja raspoređenim sredstvima u Proračunu.

Jedinistveni upravni odjel Grada odgovara za prikupljanje i naplatu prihoda na računu Proračuna u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona te za izvršavanje svih rashoda sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna.

Pravne osobe – proračunski korisnici odgovaraju za naplatu prihoda i primitaka u okviru svoje nadležnosti te za izvršavanje svih rashoda u skladu s odobrenim namjenama.

Članak 8.

Rashodi Proračuna mogu se izvršavati do iznosa koji su planirani, odnosno ostvareni u prihodovnoj strani Proračuna.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela Grada te čelnik pravne osobe proračunskog korisnika, odnosno službenici i druge osobe na koje je to pravo preneseno ili im to pravo proizlazi iz opsega poslova koje obavljaju, dužni su, prije isplate provjeriti i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Članak 9.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuju se zaključkom gradonačelnika, ukoliko krajnji korisnik ili način korištenja sredstva nije utvrđen samim Proračunom, odnosno drugim aktom Gradskog vijeća.

Članak 10.

U Proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihu.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da sa njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih, kod planiranja Proračuna, nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Proračunom za 2018. godinu planirana su sredstva za proračunsku zalihu u visini od 50.000,00 kuna.

Odluku o korištenju proračunske zalihe donosi gradonačelnik.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju proračunske zalihe i to u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 11.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna, gradonačelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka, najduže 45 dana.

Gradonačelnik donosi privremene mjere obustave: zaustavljanje preuzimanja obveza i/ili, predlaganje produljenja ugovorenih rokova plaćanja u skladu s posebnim propisima i/ili zaustavljanje preraspodjele proračunskih sredstava.

Ukoliko se primjenom privremenih mjera obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, gradonačelnik je dužan, najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja, predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Članak 12.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju prethodne suglasnosti gradonačelnika.

Članak 13.

Postupak nabavke investicijskih dobara i usluga obavlja se u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima o nabavi robe i usluga te ustupanju radova.

Članak 14.

Osnovica za plaće zaposlenih u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada i kod proračunskih korisnika osigurava se u visini utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili drugim mjerodavnim propisom, a ako takvog propisa nema, temeljem odluke gradonačelnika.

Sredstva za ostala materijalna prava zaposlenih koja sadrže: otpremnine, potpore za slučaj smrti službenika ili člana uže obitelji, potpore zbog duljeg bolovanja, jubilarne nagrade, prigodne nagrade, darove djeci do 15 godina starosti i sl., osiguravaju se službenicima Jedinostvenog upravnog odjela Grada i zaposlenicima proračunskih korisnika do visine utvrđene kolektivnim ugovorom ili drugim mjerodavnim propisom, a ako takvog propisa nema, rashodi se odobravaju zaključkom gradonačelnika u visini porezno priznatih rashoda propisanih pozitivnim poreznim zakonodavstvom.

Sredstva iz stavka 2. ovog članka isplaćuju se u ovisnosti od ukupno raspoloživih financijskih sredstava Proračuna.

Članak 15.

Financijski dijelovi posebnih programa javnih potreba koji se donose uz Proračun, izvršavat će se na način i u iznosima utvrđenim tim programima.

Zbog izuzetnih okolnosti i opravdanih razloga programi javnih potreba mogu se izvršavati i u iznosima drugačijim od planiranih, sukladno izmjenama i dopunama Proračuna ili prema posebnom zaključku gradonačelnika.

Članak 16.

Sredstva namijenjena financiranju dobrovoljnog vatrogastva realizirat će se putem gradske Vatrogasne zajednice Grada Varaždinskih Toplica, jednakim mjesečnim donacijama.

Raspored sredstava vatrogastva donosi gradska Vatrogasna zajednica, uz suglasnost gradonačelnika.

Članak 17.

Raspodjelu sredstava udrugama i drugim korisnicima proračunskih sredstava koji nisu obuhvaćeni posebnim propisima kojima se uređuje financiranje projekata i programa od javnog interesa, na temelju njihovih programa rada i financijskih planova te obrazloženih zahtjeva, posebnom odlukom određuje gradonačelnik.

Udruge i drugi korisnici proračunskih sredstava koji nisu dostavili programe rada i financijske planove, sredstva odobrena odlukom iz prethodnog stavka ovog članka, moći će koristiti tek po dostavi programa rada i financijskog plana Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Varaždinskih Toplica.

Korisnici proračunskih sredstava iz stavka 1. ovog članka, kao i korisnici čije je financiranje određeno posebnim propisima, dužni su dostaviti financijska izvješća za prethodnu godinu nadležnom Jedinostvenom upravnom odjelu.

Korisnicima proračunskih sredstava koji ne dostave spomenuta financijska izvješća, obustavit će se isplata proračunskih sredstava sve do kada ne dostave propisano izvješće.

Članak 18.

Jedinostveni upravni odjel Grada ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika te nad zakonitošću i namjenskom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ukoliko se, prilikom vršenja proračunskog nadzora, pokaže da su sredstva bila korištena protivno mjerodavnim zakonskim i podzakonskim propisima, odredbama Proračuna, o tome će se, bez odgode

obavijestiti gradonačelnik koji je ovlašten naložiti poduzimanje svih dopustivih mjera, potrebnih da se nadoknade nepropisno utrošena sredstva (primjerice: poziv na povrat sredstava, privremena obustava daljnje isplate sa stavki na kojima su sredstva bila utrošena i sl.).

Članak 19.

Višak prihoda koji nastane na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja preuzetih obveza ili većeg priliva sredstava od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se odlukom Gradskog vijeća, prilikom donošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, odlukom Gradskog vijeća, odredit će se način njegova pokrića.

Članak 20.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti, osim pod uvjetima i na način određen ovom Odlukom.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje, ukoliko to odobri gradonačelnik.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, preraspodjela sredstava može se, uz odobrenje gradonačelnika, izvršiti najviše do 15% ako se time osigurava povećanje sredstava vlastitog učešća planiranih u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i računa financiranja.

Gradonačelnik je obavezan izvijestiti Gradsko vijeće o preraspodjelama u godišnjem i polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 21.

Gradonačelnik je ovlašten, u cijelosti ili djelomično, otpisati potraživanje Grada ili odobriti obročnu otplatu duga, ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom tražbine Grada, odnosno ukoliko, sukladno posebnim propisima koji uređuju otpis i obročnu otplatu duga, postoje drugi opravdani razlozi za takvo postupanje.

Članak 22.

Zaduživanje Grada za kapitalna ulaganja ili donošenje odluke o davanju jamstva moguće je samo u slučajevima i po postupku propisanome ZoP-om i drugim mjerodavnim propisima.

Članak 23.

Ustanova čiji je osnivač Grad te pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada može se dugoročno zaduživati samo za investiciju uz suglasnost Gradskog vijeća.

Članak 24.

Jedinstveni upravni odjel Grada podnosi gradonačelniku tromjesečne izvještaje o izvršenju Proračuna.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se gradonačelniku i Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom.

Sadržaj, sastavljanje, razdoblja na koja se odnose, način podnošenja i druga pitanja vezana uz

dostavu financijskih izvještaja iz stavka 1. i 2. ovog članka uređuju se primjenom odredaba ZoP-a, odnosno općeg podzakonskog akta kojim se regulira materija financijskog izvještavanja u odnosu na državni proračun, proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunske i izvanproračunske korisnike državnog proračuna te proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Članak 25.

Sva pitanja vezana uz izvršavanje Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2018. koja nisu izrijekom regulirana ovom Odlukom, riješit će se odgovarajućom primjenom odredaba ZoP-a.

Provedba ove odluke povjerava se gradonačelniku i Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Varaždinskih Toplica.

Ovlašćuje se gradonačelnik na donošenje odgovarajućih pravilnika, rješenja, zaključaka i drugih provedbenih akata kojima će se detaljnije urediti primjena pojedinih odredbi ove Odluke.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 26.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a stupa na snagu prvi dan od dana objave.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Franjo Prstec

TOČKA 3.

PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA ZA 2017. GODINU

- Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna za 2017. godinu i Projekcija za 2018. i 2019. godinu te Prijedlog Izmjena i dopuna Plana razvojnih programa za 2017. – 2019. godinu

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna za 2017. godinu i Projekcija za 2018. i 2019. godinu te Prijedlog Izmjena i dopuna Plana razvojnih programa za 2017. – 2019. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna za 2017. godinu i Projekcija za 2018. i 2019. godinu te Prijedlog Izmjena i dopuna Plana razvojnih programa za 2017. – 2019. godinu na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Nives Ernoić, pročelnicu Jedinostvenog upravnog odjela i Mirjanu Furjan, voditeljicu računovodstva. O svim aktima koji su se donosili u okviru ove točke iznijelo se je jedno obrazloženje, a o svakom aktu glasalo se je odvojeno.

Pročelnica Nives Ernoić podnijela je uvodno obrazloženje. Nakon pročelnice kraće izvješće podnijela je voditeljica računovodstva Mirjana Furjan.

Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna za 2017. godinu i Projekcija za 2018. i 2019. godinu te Prijedlog Izmjena i dopuna Plana razvojnih programa za 2017. – 2019. godinu razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da se prijedlog Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna za 2017. godinu i Projekcija za 2018. i 2019. godinu te Prijedlog Izmjena i dopuna Plana razvojnih programa za 2017. – 2019. godinu usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna za 2017. godinu i Projekcija za 2018. i 2019. godinu te Prijedlog Izmjena i dopuna Plana razvojnih programa za 2017. – 2019. godinu

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Izmjene i dopune Proračuna za 2017. godinu i Projekciju za 2018. i 2019. godinu te Izmjene i dopune Plana razvojnih programa za 2017. – 2019. godinu

Tekst akta glasi:

Izmjene i dopune Proračuna za 2017. godinu i Projekcija za 2018. i 2019. godinu te Izmjene i dopune Plana razvojnih programa za 2017. – 2019. godinu

- PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA JAVNIH POTREBA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2017. GODINU

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Izmjena i dopuna Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Prijedlog Izmjena i dopuna Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da Prijedlog Izmjena i dopuna Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Izmjena i dopuna Programa javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu.

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Izmjena i dopune Program javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu

Tekst akta glasi:

Izmjena i dopuna Program javnih potreba Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA

JAVNIH POTREBA GRADA VARAŽDINSKE TOPLICE U 2017. GODINI

I.

Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba za 2017. godinu Grad Varaždinske Toplice iskazuje svoje opredjeljenje za financiranje redovne djelatnosti odnosno projekata i programa iz navedenih područja, temeljeno na pravima i obvezama iz zakona i podzakonskih akata, odlukama predstavničkih i izvršnih tijela za pojedina područja

II.

Program javnih potreba Grada Varaždinske Toplice za 2017. godinu donosi se za područja:

V. Kulturu i sport

VI. Obrazovanje

VII. Socijalna zaštita, humanitarna skrb i udruženja građana

VIII. Vatrogastvo i sigurnost

III.

Sukladno utvrđenom Proračunu, prioritetima, te utvrđenoj politici i strategiji za područja od interesa za Grad Varaždinske Toplice, sredstva za pojedine namjene mijenjaju se i glase kako slijedi:

I. KULTURA I SPORT

Kultura

Javne potrebe u kulturi Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu obuhvaćaju djelatnost ustanova u kulturi, programe i/ili projekte i manifestacije u kulturi koje su od interesa za grad Varaždinske Toplice.

Program javnih potreba u kulturi za 2017. godinu osigurava sredstva u iznosu 739.000 kn i obuhvaća financiranje:

1.1.1. Zavičajni muzej Varaždinske Toplice

- redovna djelatnost **408.000,00**

Izvori: Gradski proračun 352.000 kn, namjenski i vlastiti prihodi Zavičajnog muzeja 44.000 kn i preneseni višak 12.000,00 kuna.

- sufinanciranje uređenja Galerije Toplissa i izložbe **44.000,00**

Izvori: Gradski proračun 22.000 kn, potpora Ministarstva kulture 20.000 kn i vlastiti prihodi 2.000 kuna

- sufinanciranje projekta: arheološko nalazište Gradina Kukma Drenovec **24.000,00**

Izvori: Gradski proračun 9.000 kn, potpora Ministarstva kulture 15.000 kn

1.1.2. Nabava opreme za knjižnicu i čitaonicu **130.000,00**

Izvori: Gradski proračun 30.000 kn, potpora Ministarstva kulture 100.000 kn

1.1.3. Sufinanciranje programa i projekata koje provode udruge

i sufinanciranje kulturnih manifestacija **83.000,00**

1.1.4. Sufinanciranje programa i projekata na očuvanju kulturne baštine i

zaštiti spomenika kulture **50.000,00**

Proračunska sredstva za redovnu djelatnosti ustanova iz točke 1.1.1. doznačivati će se ustanovama u kulturi mjesečno. Proračunska sredstva za projekte iz točke 1.1.1. doznačivati će se na temelju zahtjeva sukladno izvršenju projekta.

Zavičajni muzej dužan je tromjesečno izvještavati o naplati i utrošku namjenskih i vlastitih prihoda uplaćenih na žiro račun ustanove.

Za korištenje sredstava iz točke 1.1.3 i 1.1.4. u iznosu 123.000 kn sklopiti će se ugovori s korisnicima po provedenom javnom pozivu, a 10.000 kn može se isplatiti temeljem zaključka gradonačelnice po podnesenom zahtjevu. Korisnici su dužni podnijeti izvještaj o utrošku sredstava.

1.2. Sport i rekreacija

Javne potrebe u sportu sadrže poticanje i promicanje sporta, djelovanje sportskih udruga, provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži, poticanje razvoja sporta i rekreacije. Za javne potrebe u sportu u Proračunu Grada Varaždinske Toplice za 2017. godinu osiguravaju se sredstva u iznosu 380.000 kn.

Ostvarivanje cilja javnih potreba u sportu provodit će se financiranjem redovne djelatnosti/natjecateljskih aktivnosti sportskih udruga i klubova, organiziranja tradicionalne utrke, održavanja sportskih objekata prema prijedlogu Zajednice sportskih udruga.

Proračunom planirana sredstva za ukupnu djelatnost sporta i rekreacije su:

1.2.1. Sufinanciranje Zajednice športskih udruga	365.000,00
1.2.2. Sufinanciranje Udruga iz područja sporta	15.000,00

Sredstva iz točke 1.2.1. prenijet će se na žiro račun Zajednice športskih udruga Grada Varaždinskih Toplica tijekom 2017. godine u jednakim mjesečnim iznosima.

Zajednica športskih udruga Grada Varaždinskih Toplica objedinjava politiku sportskih aktivnosti njome objedinjenih sportskih klubova i sportskih udruga koje djeluju na području grada, te se zadužuje za daljnji prijenos proračunskih sredstava sportskim udrugama i klubovima u skladu s kriterijima za rangiranje sportskih udruga članica Zajednice, te u skladu s ocjenom pojedinih programa članica.

Zajednica sportskih udruga Grada Varaždinskih Toplica dužni su Gradonačelnici podnositi polugodišnja izvješća o realizaciji i prijenosu proračunskih sredstava sportskim udrugama i klubovima, te izvješće o utrošku sredstava sukladno važećim zakonskim propisima.

U okviru Sredstva iz točke 1.2.1. osiguravaju se u Proračunu grada Varaždinskih Toplice za održavanje Trke ulicama grada, u iznosu od 15.000,00 kuna, a sredstva se doznačuju Zajednici športskih udruga grada Varaždinske Toplice prema dostavljenom zahtjevu. Zajednica športskih udruga dužna je po završetku dostaviti izvješće o utrošku proračunskih sredstava.

Sredstva iz točke 1.2.2. u iznosu 15.000 kn dodijeliti će se za udruge, programe i manifestacije iz područja sporta po provedenom javnom pozivu i sklopljenim ugovorima. Primatelji sredstava također su dužni podnijeti odgovarajuće izvješće s dokazima o utrošku sredstava.

UKUPNO I. KULTURA I ŠPORT	1.119.000,00
----------------------------------	---------------------

II. OBRAZOVANJE

2.1. Predškolski odgoj

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju osiguravaju se sredstva u Proračunu Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu u ukupnom iznosu 2.289.000 kn, a obuhvaćeni su sljedeći programi predškolskog odgoja koje provode proračunski korisnik Dječji vrtić „Tratinčica“ Varaždinske Toplice i drugi vrtići:

2.1.1. Dječji vrtić «Tratinčica» Varaždinske Toplice- redovna djelatnost	2.005.000,00
2.1.2. Dječji vrtić „Tratinčica“ – program male škole	55.000,00
2.1.3. Dječji vrtić „Tratinčica“ – sufinanciranje rada stručnog suradnika	10.000,00

Za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja koji provodi Dječji vrtić „Tratinčica“ Varaždinske Toplice planiraju se sredstva iz sljedećih izvora:

- za redovnu djelatnost: iz proračuna Grada 1.201.000 kn, od roditelja 762.000 kn, pomoći, vlastiti prihodi i donacije dječjeg vrtića 39.000 kn i preneseni višak 3.000,00 kuna.

- za financiranje programa male škole i financiranje stručnog suradnika (logopeda) iz sredstava gradskog proračuna 50.000 kn i 5.000,00 kuna pomoći iz Ministarstva.

Sredstva proračuna Grada doznačivati će se na žiro račun Dječjeg vrtića mjesečno na osnovu zahtjeva.

Dječji vrtić obvezuje se tromjesečno izvještavati o naplati i utrošku namjenskih i vlastitih prihoda uplaćenih na žiro račun vrtića.

2.1.3. Sufinanciranje privatnog vrtića u V.Toplicama i drugih vrtića 310.000,00

Za sufinanciranje troškova boravka djece s područja grada Varaždinskih Toplica u privatnom vrtiću „Čarobno ogledalce“ i dječjim vrtićima na području županije planiraju se sredstva iz izvora: opći prihodi i primici proračuna Grada .

Sufinanciranje će se vršiti plaćanjem mjesečnih računa na temelju ugovora s drugim vrtićima.

2.1.4. Sufinanciranje pomagača djeci s posebnim potrebama 72.000,00

Za sufinanciranje troškova pomagača u odgojno obrazovnom procesu za djecu s posebnim potrebama planiraju se sredstva iz izvora : opći prihodi i primici proračuna Grada.

Sufinanciranje će se vršiti na temelju ugovora.

Ukupno Predškolski odgoj 2.452.000,00

2.2. Osnovno školstvo

U Proračunu Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu osiguravaju se sredstva za provedbu programa potreba u obrazovanju iznad školskog standarda u osnovnih škola na području Grada Varaždinskih Toplica i to za sljedeća područja:.

2.2.1. Sufinanciranje dogradnje OŠ Varaždinske Toplice-najam 85.000,00

2.2.2. Sufinanciranje natjecanja i izvannastavnih aktivnosti učenika

i produženog boravka učenika 34.000,00

Sredstava iz točke 2.2.1. za sufinanciranje dogradnje OŠ Varaždinske Toplice doznačivati će se po sklopljenom ugovoru i ispostavljenim računima.

Sredstva za provedbu programa iz točke 2.2.2. biti će isplaćena osnovnim školama po dostavljenom zahtjevu za isplatu sredstava te izvješću o provedenim programima s iskazanim troškovima programa po izvorima financiranja.

Ukupno Osnovno školstvo 119.000,00

2.4. Naknade, nagrade i pomoći učenicima i studentima 130.000,00

2.3.1. Stipendije učenicima i studentima 120.000,00

2.3.2. Nagrade i pomoći učenicima i studentima 10.000,00

Sredstva iz točke 2.3.1. isplaćivati će se mjesečno temeljem ugovora o stipendijama.

Sredstva iz točke 2.3.2. isplatiti će se temeljem odgovarajuće odluke Gradonačelnice.

Ukupno Naknade, nagrade i pomoći učenicima i studentima 130.000,00

UKUPNO II. OBRAZOVANJE 2.701.000,00

III. SOCIJALNA ZAŠTITA, HUMANITARNA SKRB I UDRUŽENJA GRAĐANA

3.1. Socijalna zaštita

Programom javnih potreba u socijalnoj zaštiti i humanitarnoj skrbi osigurava se i ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima te drugim osobama koje zbog nepovoljnih okolnosti ne mogu sami zadovoljiti osnovne životne potrebe, a planira se za sljedeće namjene:

3.1.1. Naknada građanima i kućanstvima –

podmirenje troškova stanovanja i pomoći po zahtjevima **215.000,00**

3.1.2. Naknada građanima i kućanstvima –

60.000,00

Podmirenje troškova ogrjeva-drva (putem Županije)

3.1.3. Naknada za opremu za novorođenčad

120.000,00

3.1.4. Pomoć za školu u prirodi, maturalna putovanja, šk. kuhinju

15.000,00

Sredstva iz točke 3.1.1. do 3.1.4. isplatiti će se temeljem zaključka u skladu s mjerodavnim propisima.

Ukupno Socijalna zaštita	410.000,00
---------------------------------	-------------------

3.2. Udruge građana, organizacije civilnog društva i drugi interesi građana

Programom javnih potreba osigurava se sufinanciranje rada udruga, organizacija civilnog društva i drugih korisnika koje provode programe i projekte od interesa za Grad Varaždinske Toplice, sufinanciranje programskih djelatnosti udruga proisteklih iz Domovinskog rata, kao i udruga angažiranih na promicanju socijalne skrbi i razvoja društva, kao i udruga koje su od gospodarstvenog ili drugog interesa za Grad, te sufinanciranje ostalih programa koje provode udruge, a koji pridonose razvoju civilnog društva za opće dobro.

3.2.1 Tekuće donacije

130.000,00

Sufinanciranje redovne djelatnosti, programa i projekata organizacija civilnog društva iz točke

3.2.1. u iznosu 110.000 kn dodijeliti će se prema sklopljenim ugovorima po provedenom javnom pozivu, a 20.000 kn može Zaključkom dodijeliti Gradonačelnica prema pojedinačnim zahtjevima.

Ukupno Udruge građana	130.000,00
------------------------------	-------------------

UKUPNO III. SOCIJALNA ZAŠTITA I UDRUŽENJE GRAĐANA	540.000,00
--	-------------------

IV. VATROGASTVO I SIGURNOST

4.1. Financiranje Vatrogasne zajednice Grada i DVD-a

U proračunu Grada Varaždinske Toplice osiguravaju se sredstva za potrebe funkcioniranja Vatrogasne zajednice Grada Varaždinske Toplice i dobrovoljnih vatrogasnih društava na području grada te DVD Varaždinske Toplice kao društva od posebnog interesa za Grad, u skladu sa Zakonom o vatrogastvu.

4.1.1. Tekuće donacije u novcu Zajednici i DVD-ima

400.000,00

Sredstva iz točke 4.1.1. Vatrogasnoj zajednici se isplaćuju u mjesečnim dotacijama temeljem sklopljenog ugovora, a DVD- ima prema zahtjevima temeljem posebnih Zaključaka i Odluka.

Ukupno Financiranje Vatrogasne zajednice i DVD-a	400.000,00
---	-------------------

4.2. Sufinanciranje redovne aktivnosti civilne zaštite

4.2.1. Nabava opreme	5.000,00
Ukupno Civilna zaštita	5.000,00
4.3. Sufinanciranje Crvenog križa Novi Marof	
4.3.1. Tekuće donacije	52.000,00
4.4. Sufinanciranje Gorske službe spašavanja-Stanica Varaždin	
4.4.1. .Tekuće donacije	10.000,00
Sredstva iz točke 4.4.1. će se isplaćivati u dotacijama temeljem sklopljenog ugovora.	
Ukupno Crveni križ i Gorska služba	62.000,00
UKUPNO IV. VATROGASTVO I SIGURNOST	467.000,00
SVEUKUPNO PROGRAM JAVNIH POTREBA u 2017.	4.827.000,00
I.+II.+III.+IV.	

IV.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a stupaju na snagu prvog dana od dana objave.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Franjo Prstec

- PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2017. GODINU

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Prijedlog Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da Prijedlog Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu.

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godine.

Tekst akta glasi:

Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu

- **PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2017. GODINU**

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Prijedlog Izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da Prijedlog Izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu.

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu

Tekst akta glasi:

Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu

- **PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA U 2017. GODINI**

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Izmjena i dopuna Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2017. godini kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Prijedlog Izmjena i dopuna Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2017. godini razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da Prijedlog Izmjena i dopuna Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2017. godini usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Izmjena i dopuna Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2017. godini

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Izmjene i dopune Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2017. godini.

Tekst akta glasi:

I Z M J E N E P R O G R A M A
korištenja sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području
Grada Varaždinskih Toplica u 2017. godini

Članak 1.

U Programu korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2017. godini („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 37/17.) stavak 1. članka 1. mijenja se i glasi:

„Prihod ostvaren u visini od trideset posto od sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Varaždinskih Toplica u 2017. godini, planiran u visini 75.000,00 kuna, utrošit će se u svrhu poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja na području Grada Varaždinskih Toplica, a prema Izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica, a u skladu s namjenom utvrđenom člankom 31. stavak 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13. i 65/17.).

Članak 2.

Ove Izmjene Programa objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a stupaju na snagu prvog dana od dana objave.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Franjo Prstec

TOČKA 4.

PRIJEDLOG ODLUKE O STIPENDIJAMA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Odluke o stipendijama Grada Varaždinskih Toplica kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o stipendijama Grada Varaždinskih Toplica na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Nives Ernoić, pročelnicu Jedinственog upravnog odjela.

Pročelnica navodi da su u godini 2017., temeljem javnog poziva upućenog svim studentima, pribavljeni podaci o broju redovitih studenata na području Grada Varaždinskih Toplica. Nadalje navodi da je utvrđeno da se radi o šezdesetak studenata koji pohađaju visoka učilišta sa sjedištem unutar i izvan Varaždinske županije, u statusu redovitog studenta. Na temelju rezultata tog istraživanja, pripremljena je nova odluka o stipendijama Grada Varaždinskih Toplica kojom je, u bitnome, izmijenjen sustav dodjele predmetnih novčanih primitaka. Naime, na temelju istraživanja, a vodeći se okolnošću kako učenici primaju odgovarajuću novčanu pomoć od Varaždinske županije u okviru subvencioniranja njihovog prijevoza, sustav dodjele stipendija usredotočen je samo na studente kao primatelje i korisnike stipendija. Ujedno napominje pročelnica, iz novog je sustava uklonjeno razlikovanje i bodovanje prijave studenata na temelju njihovih ocjena.

Nadalje navodi da su primatelji stipendija svi studenti koji imaju prebivalište na području Grada Varaždinskih Toplica, koji su državljani Republike Hrvatske sa statusom redovitog studenta, a da ne primaju nijednu drugu stipendiju te da nisu nikada izgubili pravo na dodjelu stipendije od strane Grada Varaždinskih Toplica. Stipendije se dodjeljuju studentima svih godina, time da se odlukom gradonačelnice, a prema planiranim proračunskim sredstvima utvrđuje visina studentskih stipendija pri čemu se vodi računa o tome da studenti koji pohađaju visoko učilište sa sjedištem na području Varaždinske i Međimurske županije primaju razmjerno manju stipendiju u odnosu na studente koji studiraju izvan tih županija, a sve uvažavajući činjenicu višeg prosječnog troška školovanja izvan Varaždinske i Međimurske županije, trošak smještaja, prijevoza i slično.

Pročelnica napominje da su predmetnom Odlukom predviđeni modaliteti dodjele stipendija, provođenje postupka dodjele, imenovanje odgovarajućeg povjerenstva, sklapanje ugovora te uvjeti pod kojima stipendija ostaje bespovratni novčani primitak. Nadalje navodi da valja napomenuti kako su studenti dužni redovito okončati godinu za koju primaju stipendiju te o tome obavijestiti Jedinственi upravni odjel Grada, najkasnije do 30. listopada za prethodnu akademsku godinu. U suprotnome, oni gube pravo na stipendiju te su dužni izvršiti povrat primljenih sredstava. Napominje da povrat primljenih sredstava jamči roditelj ili skrbnik izdavanjem zadužnice koja je prilog ugovora o stipendiji.

Prijedlog Odluke o stipendijama Grada Varaždinskih Toplica razmatrala je i Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost pa je predsjednik Komisije gosp. Stjepan Denžić podnio izvješće Komisije.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da Prijedlog Odluke o stipendijama Grada Varaždinskih Toplica usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Odluke o stipendijama Grada Varaždinskih Toplica.

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Odluku o stipendijama Grada Varaždinskih Toplica

Tekst akta glasi:

ODLUKA o stipendijama Grada Varaždinskih Toplica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti za stjecanje prava na dodjelu stipendija, postupak dodjele stipendija Grada Varaždinskih Toplica, sastav tijela i ovlasti na imenovanje članova tijela za dodjelu stipendija te prava i obveze korisnika stipendija.

Sredstva za isplatu stipendija osiguravaju se svake godine u Proračunu Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 2.

Riječi i pojmovi te pojmovni sklopovi iz ove Odluke, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 3.

Stipendije se dodjeljuju na temelju natječaja koji svojom odlukom raspisuje gradonačelnica, a provodi Povjerenstvo za dodjelu stipendija uz stručnu i tehničko - administrativnu pomoć Jedinственог upravnog odjela Grada Varaždinskih Toplica.

Stipendije se dodjeljuju za akademsku godinu, točnije za razdoblje od deset mjeseci, počevši od 01. listopada do 31. srpnja, osim ukoliko svojom odlukom prilikom raspisivanja natječaja, gradonačelnica ne utvrdi drugačije, vodeći se planiranim proračunskim sredstvima i drugim važnim okolnostima.

Visinu stipendije za svaku akademsku godinu određuje gradonačelnica svojom odlukom, vodeći računa o planiranim proračunskim sredstvima i drugim važnim okolnostima.

II. UVJETI ZA STJECANJE PRAVA NA DODJELU STIPENDIJA

Članak 4.

Pravo na dodjelu stipendija Grada Varaždinskih Toplica ostvaruju osobe koje su, u skladu sa sadržajem posebnog propisa kojim se uređuje znanstvena djelatnost i visoko obrazovanje stekle status redovitog studenta upisom na određeno sveučilište, veleučilište ili visoku školu, neovisno do toga jesu li upisale preddiplomski sveučilišni studij, diplomski sveučilišni studij, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, kratki specijalistički studij, preddiplomski stručni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno bilo koji drugi studij uređen prethodno navedenim posebnim propisom, izuzev poslijediplomskog studija (u nastavku skraćeno: studenti).

Pravo na dodjelu stipendija Grada Varaždinskih Toplica ostvaruju studenti koji udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- a) da su državljani Republike Hrvatske,
- b) da imaju prebivalište na području Grada Varaždinskih Toplica u trajanju od najmanje pet godina prije dana podnošenja zahtjeva za dodjelu stipendija,
- c) da nisu primatelji nijedne druge stipendije odnosno novčanog primanja izjednačenog sa stipendijom, neovisno od toga je li isplatelj takvog novčanog primitka tijelo s javnim ovlastima, druga pravna ili fizička osoba,
- d) da imaju status redovitog studenta na visokom učilištu sa sjedištem u Republici Hrvatskoj u skladu

- sa sadržajem posebnog propisa kojim se uređuje znanstvena djelatnost i visoko obrazovanje,
- e) da oni odnosno njihovi roditelji, skrbnici, odnosno članovi zajedničkog kućanstva nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Varaždinskim Toplicama na dan podnošenja zahtjeva za dodjelu stipendija,
 - f) da prethodno nisu izgubili pravo na sudjelovanje u natječaju iz razloga navedenog u članku 13. stavku 5. ove Odluke,
 - g) da su podnijeli pravovremeni, potpuni i uredni zahtjev na natječaj za dodjelu stipendija, u skladu s odredbama ove Odluke i uvjetima natječaja.

III. POVJERENSTVO ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 5.

Povjerenstvo za dodjelu stipendija sastoji se od tri člana – predsjednika i dvaju članova koje svojom odlukom imenuje gradonačelnica prije raspisivanja svakog pojedinog natječaja za dodjelu stipendija.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva i vodi predsjednik Povjerenstva. Sjednica se može održati ukoliko joj prisustvuju svi članovi. O radu Povjerenstva i tijekom sjednice sastavlja se zapisnik. Povjerenstvo donosi odluke većinom od ukupnog broja članova.

Povjerenstvo za dodjelu stipendija za svoj rad odgovara gradonačelnici.

Članovi Povjerenstva ostvaruju pravo na dnevnicu za svoj rad propisanu općim aktom Grada Varaždinskih Toplica o naknadi za rad radnim tijelima i povjerenstvima Gradskog vijeća.

Stručne i administrativno - tehničke poslove za Povjerenstvo za dodjelu stipendija obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Varaždinskih Toplica.

IV. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 6.

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje se na temelju odluke gradonačelnice.

Natječaj se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Grada Varaždinskih Toplica (www.varazdinske-toplice.hr), na oglasnoj ploči Grada, a po potrebi i putem odgovarajućih tiskovnih i elektroničkih medija.

Članak 7.

Natječaj za dodjelu stipendija sadrži:

- a) naziv tijela koje objavljuje natječaj,
- b) uvjete za dodjelu stipendija iz članka 4. ove Odluke,
- c) način podnošenja zahtjeva za dodjelu stipendija,
- d) popis obaveznih priloga koji se, kao dokazi o ispunjenju pojedinih uvjeta natječaja, prilažu zahtjevu za dodjelu stipendija,
- e) rok za podnošenje zahtjeva za dodjelu stipendija,
- f) naziv tijela kojem se podnosi zahtjev za dodjelu stipendija,
- g) rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja,
- h) druge odredbe koje se pokažu potrebnima obzirom na svrhu natječaja.

Rok za podnošenje zahtjeva za dodjelu stipendija ne može biti kraći od osam dana niti dulji od trideset dana od dana objave natječaja.

Zahtjev za dodjelu stipendija podnosi se na obrascu koji se objavljuje kao dio natječajne dokumentacije.

Pored obaveznih priloga koji se prilažu zahtjevu za dodjelu stipendije kao dokaz pojedinih propisanih uvjeta (primjerice: preslici domovnice, osobne iskaznice, uvjerenja o prebivalištu, potvrda visokog učilišta o statusu redovitog studenta u aktualnoj akademskoj godini, vlastoručno potpisane izjave o tome da student nije korisnik nijedne druge stipendije ili novčanog primanja izjednačenog sa stipendijom, neovisno od toga je li isplatelj takvog novčanog primitka tijelo s javnim ovlastima, druga pravna ili fizička osoba, potvrda Jedinstvenog upravnog odjela Grada Varaždinskih Toplica o nepostojanju dugovanja, prijedlog i sl.), natječajem je moguće odrediti da će se provjera ispunjenja određenih uvjeta izvršiti na temelju vjerodostojnog sadržaja evidencija kojima raspolaže Grad Varaždinske Toplice (primjerice, u pogledu ispunjenja obveza prema Gradu Varaždinskim Toplicama) odnosno da će se prijedlogom liste kandidata iz članka 8. ove Odluke obuhvatiti i zahtjev kandidata kojem nisu priložene sve tražene isprave ili su priložene isprave koje ne predstavljaju prikladan dokaz pojedinog uvjeta natječaja ako je taj uvjet moguće utvrditi na temelju stanja predmetnih evidencija.

Povjerenstvo za dodjelu stipendija zadržava pravo da, isključivo za potrebe provjere ispunjenja uvjeta za dodjelu stipendija, od podnositelja zahtjeva zatraži podnošenje na uvid izvornika isprava koje su u preslici priložene uz zahtjev, dostavu isprava koje nisu navedene u natječaju, odnosno da samostalno izvrši uvid u vjerodostojan sadržaj javnih registara.

Članak 8.

Povjerenstvo za dodjelu stipendija u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahtjeva na natječaj za dodjelu stipendija utvrđuje listu kandidata za dodjelu stipendija.

Lista kandidata za dodjelu stipendija obuhvaća sve podnositelje zahtjeva za dodjelu stipendija koji udovoljavaju uvjetima za dodjelu stipendija kako su oni određeni natječajem i odredbom članka 4. ove Odluke.

Lista kandidata za dodjelu stipendija objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Grada Varaždinskih Toplica (www.varazdinske-toplice.hr) te na oglasnoj ploči Grada. Dan objave na internetskim stranicama Grada smatra se danom dostave svim zainteresiranim osobama.

Protiv liste kandidata za dodjelu stipendija moguće je podnijeti prigovor u roku od osam dana od dana njene objave na internetskoj stranici Grada Varaždinskih Toplica (www.varazdinske-toplice.hr).

Pravo na podnošenje prigovora protiv liste kandidata imaju osobe koje su podnijele zahtjev za dodjelu stipendija, a koje nisu obuhvaćene listom kandidata. Navedene osobe imaju pravo, od Povjerenstva za dodjelu stipendija zatražiti uvid u zapisnik sa sjednice na kojoj je izvršen pregled prijave, a sve kako bi se utvrdio razlog zbog kojeg nisu obuhvaćeni prijedlogom liste kandidata.

Prigovor se podnosi Povjerenstvu za dodjelu stipendija, a o njemu odlučuje gradonačelnica u roku od pet dana po isteku roka za zaprimanje prigovora. Gradonačelnica je ovlaštena prigovor usvojiti kao osnovan i odobriti dodjelu stipendija, prigovor odbiti kao neosnovan i prigovor odbaciti kao nepravovremen ili nedopušten.

Prigovor je nepravovremen ukoliko je podnesen nakon proteka roka za podnošenje prigovora.

Prigovor je nedopušten ukoliko ga je podnijela neovlaštena osoba, osoba koja se odrekla prava na prigovor ili ukoliko podnositelj nema pravnog interesa za ulaganje prigovora.

Gradonačelnica o prigovoru odlučuje Odlukom o dodjeli stipendije.

Članak 9.

Nakon isteka roka za podnošenje prigovora, gradonačelnica donosi Odluku o dodjeli stipendija kojom utvrđuje listu kandidata, rješava o prigovorima i odlučuje o dodjeli stipendija pojedinim podnositeljima zahtjeva – stipendistima Grada Varaždinskih Toplica.

Odluka Gradonačelnice je konačna.

Odluka o dodjeli stipendija objavljuje se na internetskoj stranici Grada Varaždinskih Toplica (www.varazdinske-toplice.hr) i na oglasnoj ploči Grada. Odluka je uredno dostavljena svim zainteresiranim osobama danom njene objave na internetskoj stranici Grada.

Članak 10.

Na temelju Odluke o dodjeli stipendija, Grad Varaždinske Toplice kao isplatitelj stipendija i stipendisti zaključuju ugovor o korištenju stipendije u akademskoj godini na koju se natječaj odnosi. Osim stipendista, ugovor sklapa i njegov roditelj odnosno skrbnik koji je i jamac povrata iznosa stipendije, u slučaju nastanka obveze na povrat cjelokupnog ili djelomičnog iznosa stipendije.

Ugovor sadrži najmanje sljedeće podatke:

- a) ime, naziv ugovornih strana,
- b) naziv visokog učilišta na kojem se stipendist redovito školuje,
- c) vrijeme na koje je stipendija dodijeljena,
- d) iznos stipendije i način isplate,
- e) okolnosti koje dovode do gubitka prava na stipendiju,
- f) okolnosti koje dovode do obveze povrata iznosa isplaćene stipendije
- g) druga prava i obaveze ugovornih strana.

Obavezni prilog ugovora jest bjanko zadužnica izdana na iznos do 10.000,00 kuna, u skladu sa sadržajem posebnih propisa. Bjanko zadužnicu izdaje roditelj ili skrbnik stipendista koji ujedno snosi i trošak njene solemnizacije.

V. NAČIN ISPLATE STIPENDIJA

Članak 11.

Stipendije se u pravilu isplaćuju u mjesečnim iznosima, time da je moguće u jednom mjesecu izvršiti isplatu iznosa dužnog na ime više mjesečnih iznosa stipendija.

Stipendije se isplaćuju u korist žiro-računa koji glasi isključivo na stipendista.

Stipendist je dužan, o svakoj promjeni žiro-računa ažurno obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Grada Varaždinskih Toplica.

VI. GUBITAK PRAVA NA STIPENDIJU I OBVEZA POVRATA STIPENDIJA

Članak 12.

Stipendisti Grada Varaždinskih Toplica obvezni su najkasnije do 30. listopada dostaviti uvjerenje, potvrdu ili drugu vjerodostojnu ispravu izdanu od visokog učilišta koje pohađaju o redovnom upisu u sljedeću akademsku godinu (tj. o ostvarenju ECTS bodova za redovan upis u narednu godinu studija) ili o završetku studija.

Članak 13.

Stipendije Grada Varaždinskih Toplica su bespovratne, ukoliko stipendist postupa u skladu s odredbama ove Odluke i sklopljenog ugovora o dodjeli stipendija.

Iznimno, stipendist gubi pravo na stipendiju te je u obvezi izvršiti povrat primljenog iznosa na ime stipendije ukoliko:

- a) stipendist ostvari pravo na stipendiju ili s njome izjednačenog novčanog primitka iz drugog izvora te primi isplatu te stipendije ili novčanog primitka suprotno odredbi članka 4. stavak 2. alineja c) ove Odluke;
- b) stipendist samovoljno prekine školovanje za koje mu je stipendija dodijeljena;
- c) stipendist ne završi uspješno akademsku godinu za koju je primio stipendiju tj. ukoliko ne izvrši redovan upis u narednu akademsku godinu niti završi studij ako je stipendiju primio na posljednjoj akademskoj godini svojeg školovanja u roku navedenome u članku 12. ove Odluke;
- d) se naknadno utvrdi da je stipendist ostvario stipendiju na temelju neistinitih podataka koji su takve naravi da spriječili dodjelu stipendije da su bili poznati u vrijeme donošenja odluke iz članka 10. ove Odluke;
- e) stipendist tijekom akademske godine odjavi prebivalište s područja Grada Varaždinskih Toplica.

Okolnosti navedene u prethodnom stavku, alineje a) – e) predstavljaju raskidni uvjet ugovora iz članka 10. ove Odluke. U slučaju nastupa raskidnog uvjeta, prestaju učinci ugovora te je svaka ugovorna strana dužna izvršiti povrat primljenog, u skladu s općim odredbama obveznog prava. Kao sredstvo osiguranja i naplate povrata primljenog iznosa stipendije, odnosno naplate naknade štete s osnova nastupa raskidnog uvjeta koristi se zadužnica izdana po roditelju ili skrbniku stipendista.

Iznimno, okolnosti navedene u stavku 2. alineja c) neće predstavljati raskidni uvjet ugovora, niti će stipendist biti u obvezi izvršiti povrat primljenog iznosa stipendije ukoliko iz opravdanih razloga (bolest, trudnoća i sl.) nije bio objektivno u mogućnosti uspješno završiti akademsku godinu ili upisati narednu akademsku godinu redovitim putem.

Ukoliko stipendist jednom, prema sadržaju odredbe ovog ugovornog članka, izgubi pravo na stipendije, on više nema prava sudjelovati u natječaju za dodjelu stipendija Grada Varaždinskih Toplica.

VII. PROVEDBA ODLUKE

Članak 14.

Provedba odredaba ove Odluke, u dijelu u kojem ista nije isključivo pridržana za Povjerenstvo za dodjelu stipendija, nalaže se Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Varaždinskih Toplica.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o stipendijama Grada Varaždinskih Toplica objavljena u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“ broj: 61/13., 48/14. i 44/15.

Članak 16.

Ova će Odluka biti objavljena u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a na snagu stupa osmi dan od dana objave.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Franjo Prstec

TOČKA 5.

PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O PRIHVAĆANJU GODIŠNJE ANALIZE STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Godišnje analize

stanja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Nives Ernoić, pročelnicu Jedininstvenog upravnog odjela.

Pročelnica navodi da je propisano da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, između ostalog, u postupku donošenja proračuna, razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Nadalje navodi da sukladno zakonskoj odredbi, predstavničkom se tijelu podastire na razmatranje godišnja analiza stanja civilne zaštite u Gradu Varaždinskim Toplicama. Ovom analizom predočava se zakonodavni okvir civilne zaštite, aktivnosti koje su poduzimane radi usklađenja sa novim propisima te se najavljuju daljnji planovi normativnih djelatnosti u tom segmentu. Nadalje navodi da su posve konkretno, prezentirana sredstva koja su iz proračuna izdvojena za potrebe svih segmenata sustava civilne zaštite, uključivo vatrogastvo, Crveni križ, HGSS i dr. Napominje da imajući u vidu cjelokupno stanje civilne zaštite te normativni okvir, izvjestan je daljnji rad na sustavu civilne zaštite u svrhu njenog unaprjeđenja i usklađenja s pozitivnim propisima.

Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. razmatrala je i Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost pa je predsjednik Komisije gosp. Stjepan Denžić podnio izvješće Komisije.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017.

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017.

Tekst akta glasi:

Godišnja analiza stanja civilne zaštite
- na području Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu -

I/ UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama te otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Grad Varaždinske Toplice dužan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015, u nastavku skraćeno: ZSCZ) propisana je obveza predstavničkog tijela da na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u postupku donošenja proračuna, razmatra i usvaja godišnju analizu

stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Odredbom članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj: 19/17) propisano je da se, tijekom razdoblja za koje se usvajaju Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite, na godišnjoj razini provode se analize stanja sustava civilne zaštite kojima se prati realizacija i usklađuju planovi razvoja sustava civilne zaštite za svaku godinu do kraja mandatnog razdoblja.

U 2017., Grad Varaždinske Toplice jest u području CZ postupao na temelju sljedećih akata:

- prethodno prihvaćenju i ažuriranju Procjeni ugroženosti Grada, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša iz 2015.,
- Planu zaštite i spašavanja Grada, sa Planom civilne zaštite kao sastavnim dijelom te ažuriranim dokumentima,
- Odluci gradonačelnice o načinu izrade Procjene rizika od velikih nesreća na području Grada, Klasa: 810-01/17-01/3, URBROJ: 2186/026-04/4-17-2, od 21. rujna 2017. te
- novoj Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Grada, pripremanju tijekom godine u skladu s dobivenim Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije („Službeni glasnik Varaždinske županije“ broj 73/2016).

U svibnju 2017. godine provedeni su lokalni izbori, odnosno neposredni izbori za gradonačelnicu i njenog zamjenika te izbori za članove Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da je, do konstituiranja gradske vlasti i odabira gradonačelnice, gradom upravljao povjerenik Vlade Republike HRvatske, a sve iz razloga što proračun za 2017. godinu nije usvojen redovitim putem, to su aktivnosti civilne zaštite u prvoj polovici godine bile ograničene.

Međutim, u drugoj su polovici godine, nakon konstituiranja gradske vlasti, poduzeti zakonom naloženi koraci te je, prije svega, donijeta odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada i imenovanju njegovoga načelnika, zamjenika načelnika i članova. Riječ je o odluci objavljenoj u Službenom vjesniku Varaždinske županije, broj: 43/2017. Prema pozitivnim propisima ZSCZ-a, ovo je tijelo ustrojeno kao glavno upravljajuće i koordinativno tijelo sustava civilne zaštite u Gradu, a kojem je na čelu, slijedom važnosti tog tijela zamjenik gradonačelnice, dr. Ivica Čičak, dr. med. U unutarnjoj strukturi Jedinog upravnog odjela, obavljanje poslova civilne zaštite povjerenom je službeniku koji obavlja poslove komunalnog redara, a poslovi civilne zaštite obavljani su u komunikaciji te uz konzultacije sa angažiranom stručnom osobom zaštite i spašavanja.

Za potrebe izrade nove Procjene rizika od velikih nesreća, održano je nekoliko stručnih sastanaka na kojima su definirane zadaće i rokovi potrebni da se obimna dokumentacija odnoseća na civilnu zaštitu grada ustroji i ažurira.

U kratkom periodu od nekoliko mjeseci poduzeti su sljedeći koraci:

- upućen je obrazloženi dopis gradonačelnice svim mjesnim odborima Grada kojim je zatraženo da se, na razini svih naselja, po načelu imenovanja jednog povjerenika na 300 stanovnika, u svakom naselju odredi potreban broj povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite. Po pribavi svih prijedloga mjesnih odbora, slijedi priprema Odluke gradonačelnice o određivanju povjerenika i zamjenika za naselja Grada. Kako sadržaji (nastavni plan) osposobljavanja povjerenika/zamjenika još nije na razini DUZS-a verificiran, prije donošenja predmetne odluke, održat će se stručno informiranje o ulozi i zadaćama kako bi se izbjeglo da neinformirane i nepripremljene osobe budu imenovane na dužnost u sustav civilne zaštite Grada;
- donijet je Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada, a u cilju razrade nove Procjene rizika od velikih nesreća Grada planira se održavanje koordinirajućeg sastanka Stožera civilne zaštite do

kraja godine. Na isti sastanak pozvati će se i predstavnici Vatrogasne zajednice Grada i DVD-ova te odabranih udruga i drugih pravnih osoba s područja Grada, u cilju izrade nove *Odluke o pravnim osobama od značaja za sustav civilne zaštite Grada* (koju će potom, uz suglasnost PUZS Varaždin, donijeti gradonačelnica);

- od posebne je važnosti činjenica da je u protekla 2-3 mjeseca aktivirano Povjerenstvo – radne skupine Grada, pod vodstvom zamjenika gradonačelnice, u radu na izradi Procjene rizika od velikih nesreća na području Grada. Nakon nekoliko sastanaka radne skupine Grada i uz konzultantsku pomoć stručne osobe zaštite i spašavanja, izrađen je istoimeni dokument u skladu sa smjernicama županije. Ovim su dokumentom za područje Grada procijenjeni sljedeći rizici: potres, poplava, ekstremne temperature, klizišta tla, ekstremne vremenske pojave, te epidemiološke i sanitarne opasnosti. Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica usvojilo je ovu procjenu na sjednici održanoj dana 27. studenog 2017.

II/ STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE PO BITNIM SASTAVNICAMA

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE GRADA

U svrhu usklađenja sa novim zahtjevima ZSCZ-a, Gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica jest donijela Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Varaždinskih Toplica (Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 43/2017).

Stožeri civilne zaštite obavljaju zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu pripremaju detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravljaju reagiranjem sustava civilne zaštite, obavljaju poslove informiranja javnosti i predlažu donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi. Načelnik stožera civilne zaštite koji operativno usklađuje djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi na području svoje nadležnosti, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, odlukom određuje koordinatora na lokaciji iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

Citiranom odlukom, načelnikom stožera određen je zamjenik gradonačelnice, dok su preostali članovi imenovani obzirom na njihove osobne i stručne kompetencije, posebno uvažavajući odgovornost stručnih dužnosti koje obnašaju. Članovi stožera civilne zaštite dužni su periodično se osposobljavati i uvježbavati za namjenske zadaće, sve uz pomoć PUZS Varaždin.

2. VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA I DVD - i (10)

Grad Varaždinske Toplice ima vlastitu Vatrogasnu zajednicu, koja je u sastavu VZ Varaždinske županije. Vodeće (središnje) društvo je DVD Varaždinske Toplice, dok su ostala društva u fazi preustroja, obzirom da pojedina ne mogu ispunjavati zakonski minimum glede broja stalno operativno sposobnih vatrogasaca. Ukupno se raspolaže s do 50 operativno osposobljenih i uvježbanih vatrogasaca te ukupno do 120 vatrogasaca po kategorijama zvanja i osposobljenosti. DVD-i su osnovna operativna snaga zaštite i spašavanja Grada i solidno su opremljeni, a dio opreme mogu ustupiti i Postrojbi CZ Grada.

Grad ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava zaštite i spašavanja Grada. VZ i DVD-i Grada opremaju se, osposobljavaju i opremaju koordinirano sa postrojbom CZ Grada opće namjene. JVP Varaždin je značajna za područje obzirom na sposobnosti kod ugroze opasnim tvarima i nedostatak takve kod DVD-a.

3. POSTROJBA CZ GRADA, POVJERENICI CZ ZA NASELJA GRADA I VODITELJI SKLONIŠTA

Postrojba CZ Grada Varaždinske Toplice organizirana je i ustrojena kao postrojba CZ opće namjene (1 Tim CZ sa ukupno 23 obveznika), sukladno ranijoj Procjeni ugroženosti te suglasnosti PU ZS Varaždin, s izvršenim rasporedom pripadnika – vojnih obveznika u istu. Planira se njezino osposobljavanje i dovođenje u stanje operativne uporabljivosti za potporu operativnim snagama. Pripadnici CZ mogu vršiti potporu DVD-ima u djelovanju, te osim logističkih zadaća i provođenja mjera zaklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja (ograničeno) u ovom periodu razvoja nisu sposobni za samostalno izvršenje zadaća. Postrojba do sada nikada nije bila angažirana.

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Grada (23 naselja) odlukom gradonačelnice imenovano je 17 Povjerenika CZ u Gradu. Povjerenici CZ određeni su iz redova predsjednika Vijeća mjesnih odbora Grada, i sa njima je održano početno osposobljavanje. Zamjenici Povjerenika CZ imenovani su istom Odlukom a pomoć će im pružati i ostali članovi Mjesnih odbora naselja Grada.

Voditelji skloništa nisu određivani jer na području Grada nema izgrađenih skloništa kolektivne zaštite, a za korištenje podruma kuća za individualno zaklanjanje usmjereni su građani i Povjerenici CZ.

U narednoj godini, po izradi Plana djelovanja civilne zaštite Grada (umjesto do sada važećeg Plana zaštite i spašavanja), definirat će se potreba za ustrojem nove postrojbe CZ Grada potpunom dragovoljaca - volontera. Očekuju se i jasniji stavovi DUZS glede takve popune, obzirom da je izostalo uvođenje (najavljivane) minimalne vojne obuke ročnika koja bi stvorila bazu i za popunu CZ.

4. OSTALI

4.1. HGSS stanica Varaždin

Grad materijalno i osobljem podupire HGSS Stanicu Varaždin i računa na njezine resurse za pojedine vrste ugroza. Materijalna opremljenost Stanice Varaždin je dobra (standardni kompleti HGSS).

4.2. Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof

Strukturirano je i razvijeno Društvo crvenog križa, sa sekcijama i radnim skupinama u brojnim oblastima:

- pružanje prve pomoći, zaštiti zdravlja i dobrovoljnom davanju krvi,
- organiziranom službom traženja osoba u katastrofama,
- posebnim pripremama radi odgovora na velike nesreće i katastrofe,
- službom spašavanja života na vodi,
- humanitarno-socijalnim programima, s mladima i međunarodno, i drugim sadržajima.

Društvo ima vlastitu i materijalnu osnovu Županijskog društva HCK, te Hrvatskog crvenog križa (od opreme za evakuaciju do opreme za zbrinjavanje). S područja Grada Varaždinske Toplice ima desetak pripadnika GD CK Novi Marof.

4.3. Pravne osobe, udruge građana i radno sposobno stanovništvo

Sukladno ZSCZ-u, Gradsko vijeće jest dana 28. srpnja 2016., na svojoj sjednici usvojilo Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Varaždinskih Toplica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 33/16). Navedenom odlukom određeno je 23 pravnih osoba koje, kao dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Varaždinskih Toplica, svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima predstavljaju najznačajnije nositelje djelatnosti civilne zaštite na području Grada. U narednom će se razdoblju s navedenim osobama regulirati odnosi te će se, po potrebi, održati odgovarajuće edukacije.

Od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, posebno valja istaknuti Specijalnu bolnicu za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice koja predstavlja najveći subjekt na području grada, a koja, obzirom da i sama predstavlja svojevrsan izvor opasnosti, ima razrađen sustav zaštite u slučaju nesreće ili katastrofe. Pored navedenog, ova se ustanova ističe obzirom na smještajne i materijalne kapacitete, mogućnost osiguranja prehrane, zdravstvene i slične pomoći za velik dio stanovništva.

Grad ima veći broj udruga građana (sportskih, kulturnih i drugih) koje dijelom financira. U njima je gotovo dvije stotine članova pa je i to značajni resurs. Do sada su posebne pripreme i angažiranje vršene samo sa lovačkim udrugama (2), ali se proširuju sadržaji i na druge. Procjenjuje se da su udruge građana, uz ukupno stanovništvo, najveći potencijal u zaštiti i spašavanju.

Radno sposobno stanovništvo - suštinski je resurs Grada Varaždinske Toplice, posebno za uvjete najvećih katastrofa. Za informiranje i aktiviranje stanovništva u izvanrednim okolnostima koriste se, prije svega, lokalne radio-postaje kao i drugih prihvatljivi mediji te načini komunikacije.

Na temelju novodonesene Procjene rizika od velikih nesreća, u daljnjem će se periodu vršiti odgovarajuća komunikacija između ovlaštenih osoba civilne zaštite te će se donijeti nova odluka o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite.

III/ UGROZE, AKTIVNOSTI I STANJE TIJEKOM 2017.GODINE

Od značajnijih objekata na području Grada, gdje postoji određena količina opasnih tvari, valja spomenuti INA benzinsku postaju te Specijalnu bolnicu za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice i Plinacro d.o.o. u kojima su mogući požari, eksplozije ili, u najgorem slučaju, istjecanje klora.

Tijekom 2014. godine Bolnica je izvršila novu Procjenu ugroženosti postrojenja od katastrofa i velikih nesreća te novi Operativni plan zaštite i spašavanja, kako bi organizirala visoku razinu spremnosti za ugroze UNP te naftnim derivatima, te osobito od incidenata sa plinskim klorom. Tehnoloških incidenata u području Grada nije bilo.

Cestama na području Grada ne prevoze se značajnije količine opasnih tvari, osim autocestom A1 kojom je dozvoljeno prevoženje opasnih tvari. Dionica autoceste u području Grada prostorno je udaljena od naselja, kojih nema u zoni 300 metara od osi autoceste.

Nije bilo nuklearnih ili radioloških incidenata, a prema državnoj bazi podataka radioloških postrojenja u području Grada nema.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje su u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Središnja dobrovoljna vatrogasna postrojba DVD Varaždinske Toplice sa vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima kao i ostali DVD uključeni u VZ Grada
- Hrvatske vode VGI Varaždin i poduzeće koje se bavi obranom od poplava i njihovo licencirano poduzeće (Vodoprivreda - Varaždin),
- Policija, PP Novi Marof
- Zdravstvene ustanove (Hitna pomoć Novi Marof, Dom zdravlja NM, Zavod za javno zdravstvo),
- HGSS-stanica Varaždin
- Veterinarske službe: Veterinarska ambulanta Varaždinske Toplice, iz sastava VST Novi Marof,
- Hrvatske ceste d.o.o, ŽUC Varaždin i PZC Varaždin sa vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima,
- Hrvatska elektroprivreda, distribucijsko područje "Elektra" Varaždin,
- Hrvatske šume d.o.o., Šumarija Ludbreg i Varaždin.

- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba
- Centar za socijalnu skrb Novi Marof,
- Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof
- Specijalizirane udruge građana (lovačko i ribolovno društvo i druge udruge),

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave civilnom zaštitom ne bi mogle sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza je prijetila nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Gradonačelnice aktivirat će se Stožer civilne zaštite Grada Varaždinske Toplice te Zapovjedništvo civilne zaštite, tim civilne zaštite opće namjene i povjerenici civilne zaštite te njihovi zamjenici. Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage sa područja Grada ne bi bile dostatne Grad Varaždinske Toplice može računati na pomoć snaga i sredstava susjednih gradova i općina, te specijalističke postrojbe civilne zaštite Varaždinske županije, a potom i snaga DUZS i RH.

Tijekom 2017. godine najvažnije aktivnosti u sustavu civilne zaštite bile su:

- usklađivanje s novim normativnim okvirom civilne zaštite, donošenjem odgovarajućih akata i uređivanjem dokumentacije koja se odnosi na sustav civilne zaštite
- osnivanje stožera civilne zaštite i određivanje njegova članstva te donošenje poslovnika o njegovu radu
- ažuriranje planskih dokumenata – procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja te donošenje nove procjene rizika od velikih nesreća
- dostava podataka DUZS, PU Varaždin sukladno odredbama Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 75/16)
- održavanje vatrogasnih vježbi.

Od akata kojima je uređen sustav civilne zaštite Grada, potrebno je istaknuti:

- Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja KLASA: 810-01/13-01/09, URBROJ: 2186/026-03-13-1 od 25. rujna 2013. godine,
- Odluka o imenovanju mreže povjerenika civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 62/13), KLASA: 810-01/13-01/10, URBROJ: 2186/026-03-131 od 16. studenoga 2013. godine,
- Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Varaždinskih Toplica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 43/17). KLASA: 810-01/16-01/4, URBROJ: 2186/026-03-161 od 29. srpnja 2016. godine,
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Varaždinskih Toplica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 33/16), KLASA: 810-01/16-01/5, URBROJ: 2186/026-01/1-16-4, od 29. srpnja 2016. godine
- Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća na području Grada Varaždinskih Toplica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, br. 67/17)

FINANCIJSKI POKAZATELJI SUSTAVA CZ GRADA ZA 2017.GODINU

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2017.godinu	UTROŠENO u 2017.godini
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, izrada dokumenata CZ i druge aktivnosti i mjere u CZ)	5.000,00	5.000,00

2.	VATROGASTVO (VZG) - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.		
4.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, HGSS)	63.000,00	63.000,00
5.	JAVNI RED I SIGURNOST	50.000,00	50.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		118.000,00	118.000,00

Na temelju iznijetog i analiziranog stanja, daje se sljedeći

ZAKLJUČAK

Grad Varaždinske Toplice jest, ukupno gledajući, poduzeo planirane i potrebne aktivnosti, te uložio dostatna sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na svom području zbog čega se može zaključiti da je sustav zaštite i spašavanja na području Grada na zadovoljavajućoj razini. Tijekom 2017. godine nije bilo katastrofa na području Grada. Karakter svojevrzne nesreće imalo je olujno nevrijeme i orkanski vjetar koji je u dva navrata, tijekom ljeta pogodio ovo područje s određenim materijalnim štetama, ali bez posljedica po život i zdravlje ljudi. Obzirom da materijalna šteta nije bila dostatna za proglašenje elementarne nepogode, to je saniranje štete na javnim površinama (prometnice, javne zelene površine) izvršeno na teret sredstava proračuna Grada, odnosno drugih zakonskih ovlaštenika upravljanja javnim površinama.

Izvršeno je ažuriranje dokumenata civilne zaštite – Procjene ugroženosti te Plana zaštite i spašavanja te je ujedno pripremljena i usvojena nova Procjena rizika od velikih nesreća. Donijete su nove odluke te su poduzete odgovarajuće radnje radi usklađivanja sustava civilne zaštite sa mjerodavnim propisom ZSCZ-a. Rad na normativnoj usklađenosti će se nastaviti tijekom naredne godine, kada će se ostvariti normativni i stvarni uvjeti za takvo postupanje. Stručna osposobljavanja vatrogasnih snaga (VZ i DVD-i) kao osnovne snage Grada u zaštiti i spašavanju redovno su obavljana. Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja, procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni rizika i Planovima zaštite i spašavanja te razvojnim programima. Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Franjo Prstec

TOČKA 6. **PRIJEDLOG PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU** **GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA U 2018. GODINI**

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini na razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Nives

Ernoić, pročelnicu Jedininstvenog upravnog odjela.

Pročelnica navodi da se predstavničkom tijelu podastire na razmatranje plan razvoja sustava civilne zaštite u Gradu Varaždinskim Toplicama. Ovim planom iznose se aktivnosti koje će, u narednom jednogodišnjem razdoblju, biti potrebno poduzeti u sferi civilne zaštite Grada, sve na temelju podzakonskih akata koji su donijeti tijekom 2017. godine i koji su u planu donošenja za 2018. godinu. Posebno se napominje potrebno usklađenje sustava civilne zaštite s novodonesenom Procjenom rizika od velikih nesreća na području Grada. Nadalje navodi da je potrebno nastaviti s trendom aktivnog, cjelogodišnjeg rada na području civilne zaštite – imenovanju povjerenika, zamjenika, koordinatora na lokaciji, eventualno postrojbe civilne zaštite, donošenju plana vježbi i ostvarivanju tog plana. Napominje da se izdvajaju snage od značaja za sustav civilne zaštite te se iznose planovi vezani uz njihovo daljnje osposobljavanje u 2018. godini. Financijski učinci s trogodišnjim planom iznijeti su na temelju prijedloga proračuna za 2018. i dvogodišnje proračunske projekcije. Pročelnica navodi da je poduzimanje daljnjih radnji u svrhu unaprjeđenja sustava civilne zaštite predstavlja jedan od prioriteta i u narednom razdoblju.

Prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini razmatrala je i Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost pa je predsjednik Komisije gosp. Stjepan Denžić podnio izvješće Komisije.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da Prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini.

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinskih Toplica u 2018. godini.

Tekst akta glasi:

Plan razvoja sustava civilne zaštite
- na području Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu -

UVODNE NAPOMENE

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama te otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Varaždinske Toplice dužan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015, u nastavku skraćeno: ZSCZ) propisana je obveza predstavničkog tijela da na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u postupku donošenja proračuna, razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i **godišnji plan razvoja** sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinske Toplice, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i procijenjenim posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj: 67/2017), donosi se

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždinske Toplice za 2018. godinu. (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada).

Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada odnosi se na sljedeće:

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE GRADA VARAŽDINSKE TOPLICE

Stožeri civilne zaštite osnivaju se na državnoj razini, razini područne (regionalne) i razini lokalne samouprave – području Grada Varaždinske Toplice.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera iz reda predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave. Radom stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članstvo u stožeru civilne zaštite uređeno je odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada, te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ 37/16). Tako su članovi tog stožera imenovani članovi, po prijedlogu pojedinih službi koje u sustavu civilne zaštite sudjeluju po zakonu (predstavnici službi koje se civilnom zaštitom bave kao redovitim djelatnošću, djelatnici temeljnih operativnih snaga civilne zaštite, predstavnik područnog ureda Državne uprave, policijske postaje te predstavnik zdravstvenih ustanova). Jedinica lokalne samouprave (Grad) obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite. Članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Državna uprava prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi čelnik Državne uprave, u roku od godinu dana od imenovanja u stožer civilne zaštite.

Gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica jest donijela Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Varaždinskih Toplica (Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 43/2017). Ujedno, dana 27. studenog 2017. donijela je i Poslovnik o radu tog tijela.

Ključne aktivnosti u 2018. godini:

- Kontinuirani rad, osposobljavanje pripadnika Stožera CZ Grada po Planu DUZS (PUZS Varaždin) i vlastitom Planu;
- organizirana prouka propisa ZSCZ-a, podzakonskih propisa te usklađenje sustava civilne zaštite s novim normativnim okvirom te novodonesenom Procjenom rizika od velikih nesreća;
- normativna aktivnost Gradskog vijeća i gradonačelnice – donošenje odluke o planu djelovanja civilne zaštite, o pravnim osobama od interesa za Grada Varaždinske Toplice, o imenovanju povjerenika i njihovih zamjenika, po potrebi o imenovanju koordinatora na lokaciji i sl.
- definiranje potrebe za ustrojem nove postrojbe CZ Grada potpunom dragovoljaca – volontera na temelju jasnih stavova DUZS-a o tome;
- donošenje plana vježbi i ostvarivanje tog plana;
- ustrojavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno novom Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 75/16).

2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA GRADA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ZSCZ-u, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Grad Varaždinske Toplice ima vlastitu Vatrogasnu zajednicu koja je u sastavu VZ Varaždinske županije. Vodeće (središnje) društvo je DVD Varaždinske Toplice, dok su ostala društva u fazi preustroja, obzirom da pojedina ne mogu ispunjavati zakonski minimum glede broja stalno operativno sposobnih vatrogasaca.

Ukupno se raspoložuje s do 50 operativno osposobljenih i uvježbanih vatrogasaca te ukupno do 120 vatrogasaca po kategorijama zvanja i osposobljenosti. DVD-i su, kao osnovna operativna snaga zaštite i spašavanja Grada, solidno opremljeni, a dio opreme mogu ustupiti i Postrojbi civilne zaštite Grada.

Grad ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava zaštite i spašavanja Grada. VZ i DVD-i Grada opremaju se, osposobljavaju i opremaju koordinirano sa postrojbom CZ Grada opće namjene. JVP Varaždin je značajna za područje obzirom na sposobnosti kod ugroze opasnim tvarima i nedostatak takve kod DVD-a.

Ključne aktivnosti za 2018. godinu:

- završetak reorganizacije Vatrogasne zajednice i pojedinih DVD-a uz jasnu definiciju operativnog (ljudskog, materijalnog i interventnog) potencijala;
- sustavno osposobljavanje VZ i Društva za zadaće civilne zaštite (ne samo tradicionalno vatrogasne);
- jasna definicija rukovođenja složenijim intervencijama na terenu, način koordinacije sa Stožerom CZ Grada Varaždinske Toplice te žurnim službama i operativnim snagama CZ te koordinirano sa lokalnim koordiniranim timovima;
- provedba zadaća Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018. godini;
- stručna pomoć pri organizaciji javnih vježbi te organizacija seminara, savjetovanja i radnih sastanaka, uz učešće u planiranoj integriranoj pokaznoj vježbi snaga CZ Grada i vatrogastva;
- suradnja sa vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva, ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu CZ na području Grada i okolnog područja;
- materijalno opremanje Vatrogasne zajednice prilagoditi i potrebama djelovanja VZ po mjerama civilne zaštite.

3. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CZ GRADA

Trenutno je postrojba CZ Grada Varaždinske Toplice organizirana i ustrojena kao postrojba CZ opće namjene (1 Tim CZ opće namjene sa ukupno 23 obveznika), sukladno važećoj Procjeni ugroženosti te suglasnosti PUZS Varaždin, s izvršenim rasporedom pripadnika – vojnih obveznika u istu.

Sukladno novom Zakonu o sustavu civilne zaštite, popuna postrojbi CZ obveznicima CZ, ukinuta je te će se ubuduće zasnivati na popuni dobrovoljcima (volonterima). Do tada postrojbu CZ Grada čine prethodno raspoređeni obveznici CZ (23). Obzirom na najavljujane promjene u mogućnosti ponovnog uvođenja vojnog roka, postrojba civilne zaštite (najniže razine spremnosti) ili specijalističke namjene (za obavljanje specijalističkih zadaća po pojedinim mjerama CZ) i način njene popune odredit će se nakon primitka jasnih i nedvojbenih stavova DUZS-a o tome. Nakon toga, podnijet će se prijedlog PUZS Varaždin i Uredu za obranu Varaždin radi ukidanja dosadašnje postrojbe i rasporeda imenovanih.

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Grada (23 naselja), bit će imenovani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, a sve kako bi se omogućila realna i potrebna pomoć jednog povjerenika na 300 stanovnika, u slučaju nastupa kakve nesreće ili katastrofe. Povjerenici i zamjenici bit će imenovani iz rada predsjednika i zamjenika predsjednika mjesnih odbora, a kojima su već u 2017. upućeni pozivi za takvim imenovanjem. S povjerenicima i njihovim zamjenicima bit će održano početno osposobljavanje.

4. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinator na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite Grada Varaždinske Toplice iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Ovo je nov institut ZSCZ-a. Stožer CZ Grada će odrediti koordinate po razgovoru s kandidatima, a sukladno očekivanim izvanrednim događanjima u području Grada.

5. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba, u skladu s posebnim propisima. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. One izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno: posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, planovima donesenima na temelju tog posebnog propisa, odredbama ZSCZ-a i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. One izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima, ZSCZ-u, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

6. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE GRADA

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ZSCZ-a, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave. Pravne osobe koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari dužne su izraditi procjene rizika i operativne planove sukladno metodologiji koju donosi čelnik Državne uprave. Pravna osoba dužna je Državnoj upravi i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

U postupku usklađivanja podzakonskih propisa sa propisima ZSCZ-a, Grad Varaždinske Toplice donio je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Varaždinskih Toplica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 33/16). Ovom su odlukom određene pravne osobe koje se pokazuju posebno važnima u slučaju nastanka odgovarajuće ugroze i potrebe aktiviranja sustava

civilne zaštite. Međutim, kako je u međuvremenu usvojena nova Procjena rizika od velikih nesreća, to je potrebno donijeti novu odluku o pravnim osobama od interesa za Grad. Prije donošenja te odluke, bit će održan odgovarajući sastanak na kojem će se pravne osobe upoznati sa svojim zadacima i obvezama.

7. UDRUGE GRAĐANA U SUSTAVU CZ GRADA

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite Grada Varaždinske Toplice (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, tehničke djelatnosti, lovačke i druge), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite. Naime, riječ je o snagama koje su osposobljene za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, koje svojim kompetencijama nadopunjuju one temeljnih operativnih snaga, specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te su, stoga, uključene u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u skladu s odredbama ZSCZ-a i planovima Grada.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Grada ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Državna uprava i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Udruge građana koje čine pričuvni dio sustava civilne zaštite Grada bit će definirane novom Procjenom rizika. U međuvremenu, na razini Grada održat će se koordinativni sastanak s njima, a sve u cilju sagledavanja njihove uloge, usklađenosti sa zakonima te potencijalima za sudjelovanje u civilnoj zaštiti Grada. Ujedno, bit će potrebno iznaći mjerila za odgovarajuću regulaciju međusobnih odnosa. Nakon toga, donijet će se Plan osposobljavanja definiranih snaga udruga građana i, sukladno tom Planu, provesti njihovo osposobljavanje.

Financijski učinci Plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Varaždinske Toplice za naredno trogodišnje razdoblje 2017. – 2020. godine:

Nositelj korištenja financijskih sredstava iz proračuna Grada Varaždinske Toplice	Visina planiranih sredstava u naredne 3 godine		
	2018.g	2019.g	2020.g
Vatrogasna zajednica Grada Varaždinske Toplice	500.000	420.000	430.000
Gradsko društvo HCK Novi Marof	66.000	66.000	69.000
HGSS – Stanica Varaždin	10.000	10.000	10.000
Redovna aktivnost CZ	10.000	10.000	10.000
UKUPNO ZA SUSTAV CZ GRADA VAR.TOPLICE	586.000	506.000	519.000

ZAKLJUČNE NAPOMENE

U 2018. pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada, i to posebice sljedećim aktivnostima:

- donošenje svih propisanih akata na temelju nove Procjene rizika od velikih nesreća na području Grada Varaždinskih Toplica;
- praćenje normativne aktivnosti u donošenju podzakonskih propisa po ZSCZ-u te poduzimanje dužnih radnji (nova dokumentacija civilne zaštite, organizacija volontera - dragovoljaca u postrojbu civilne zaštite, imenovanje povjerenika civilne zaštite, organizacija udruga u pričuvne snage civilne zaštite, praćenje usmjeravanja od PUZS Varaždin, osnivanje postrojbe civilne zaštite i sl.),
- održanje planirane pokazne vježbe i organizirano informiranje svih cjelina sustava po novinama i načinima koordinacije,
- jačanje spremnosti svih operativnih snaga civilne zaštite u jedinstvenom sustavu, uz postavljanje naglaska na osposobljavanje i opremljenost Vatrogasne zajednice Grada te redefiniranje udruga građana i pravnih osoba koje su od interesa za sustav civilne zaštite Grada (donošenjem, po potrebi i novih odluka,
- osiguranje planiranih proračunskih sredstva za sustav civilne zaštite.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Franjo Prstec

TOČKA 7.

PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA ZA 2017. GODINU

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinna razmatranje i donošenje, a za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Nives Ernoić, pročelnicu Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnica navodi da je na održanoj 6. sjednici Gradskog vijeća, dana 27. studenog 2017. godine, Gradsko vijeće donijelo Odluku o suglasnosti za dugoročno zaduživanje trgovačkog društva FORUM TOPLICE d.o.o. i izvršavanju jamstva Grada Varaždinskih Toplica u svrhu provedbe investicije.

Prema navedenoj Odluci, Gradsko je vijeće izdalo suglasnost komunalnom društvu u kojem Grad ima 100% vlasničkog udjela, za dugoročno zaduživanje prema uvjetima odabrane bankarske institucije te se suglasilo s izdavanjem jamstva za osiguranje predmetnog zaduženja, i to izdavanjem odgovarajuće zadužnice.

Nadalje navodi da sukladno mjerodavnim propisima Zakona o proračunu te Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prilikom zaduživanja jedinice lokalne samouprave ili izdavanja jamstva, potrebno je dostaviti odluku o izvršavanju proračuna kojom je za konkretnu proračunsku godinu utvrđen iznos novoga duga i/ili jamstva u tijeku proračunske godine te očekivani iznos ukupnoga duga na kraju proračunske godine.

Nadalje navodi da kako je u 2017. godini izdana jedna suglasnost za zaduživanje trgovačkog društva te je predviđeno izdavanje jednog jamstva za osiguranje duga od 130.000,00 EUR-a u protuvrijednosti kuna po

srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan korištenja, to se i na kraju godine očekuje ukupan iznos jamstva Grada u navedenom iznosu.

Pročelnica napominje, obzirom da je predloženi akt neophodan korak pri dobivanju suglasnosti nadležnog ministra za izdavanje jamstva Grada, to se predlaže Gradskom vijeću da sukladno ranijim odlukama o zaduživanju trgovačkog društva Forum Toplice d.o.o. u svrhu provedbe investicije, usvoji iznijete izmjene i dopune Odluke o izvršavanju proračuna za 2017. godinu.

Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu razmatrala je i Komisija za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica. Obzirom da predsjednik Komisije gosp. Josip Obad nije bio prisutan Sjednici, izvješće Komisije podnijela je pročelnica Nives Ernoić.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu.

Gradsko vijeće „**jednoglasno**“ donosi Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu

Tekst akta glasi:

O D L U K A

o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu

Članak 1.

Mijenja se i dopunjuje odredba članka 22. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2017. godinu (Službeni vjesnik Varaždinske županije, broj: 37/2017.), tako da ista glasi:

„Zaduživanje Grada za kapitalna ulaganja ili donošenje odluke o davanju jamstva moguće samo u slučajevima i po postupku propisanome ZoP-om i drugim mjerodavnim propisima.

Grad Varaždinske Toplice će u 2017. godini izdati suglasnost trgovačkom društvu FORUM TOPLICE d.o.o. sa sjedištem u Varaždinskim Toplicama, Ulica kralja Tomislava 19, OIB: 42654992187, a u kojem je Grad Varaždinske Toplice jedini član s poslovnim udjelom koji čini 100% temeljnog kapitala društva, za dugoročno zaduživanje u svrhu provedbe investicije i to nabave opreme: motornog vozila traktora s odgovarajućim priključcima (prednji traktorski utovarivač, traktorska prikolica, traktorski malčer, traktorski snježni plug te traktorski rotacijski posipač) i to na temelju kredita ovlaštene financijske institucije u iznosu od 130.000,00 EUR-a u protuvrijednosti kuna prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan korištenja.

Grad Varaždinske Toplice će u 2017. godini izdati jamstvo za ispunjenje obveze trgovačkog društva FORUM TOPLICE d.o.o. s osnova dugoročnog zaduživanja, u svrhu provedbe investicije navedene u stavku 2. ovog članka, izdavanjem zadužnice za osiguranje ukupnog iznosa kredita od 130.000,00 EUR-a u protuvrijednosti kuna prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan korištenja.

Očekivani ukupni iznos jamstva na kraju proračunske godine iznosit će 130.000,00 EUR-a.

Članak 4.

Ova se Odluka objavljuje u Službenom vjesniku Varaždinske županije, a na snagu stupa prvi dan nakon objave.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Franjo Prstec

TOČKA 8.

A) PRIJEDLOG ODLUKE O SUGLASNOSTI ZA PRODAJOM NEKRETNINE

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Odluke o suglasnosti za prodajom nekretnine kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Gradonačelnica je dostavila Prijedlog Odluke o suglasnosti za prodajom nekretnine na razmatranje i donošenje, i to tako da se o odluci pod B) odlučuje samo ukoliko odluka pod A) ne bude usvojena. Za izvjestiteljicu navedene točke odredila je Nives Ernoić, pročelnicu Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnica nacodi da kao što to slijedi iz sadržaja obiju predloženih Odluka, Gradu Varaždinskim Toplicama, kao vlasniku predmetne nekretnine obratila se Bernarda Nova d.o.o., tražeći otkup zemljišta koji, u naravi predstavlja terasu ugostiteljskog objekta Tonimir. Radi se o nekretnini čija je točna površina utvrđena u novoj katastarskoj izmjeri te iznosi 250 m², a odnosi se isključivo na terasu predmetnog objekta te ne ulazi u konfiguraciju nerazvrstane ceste (Ulice kneza Branimira i puta tj. prolaza uz objekt Pučke kupelji). Uvažavajući poslovni interes navedenog trgovačkog društva, ali polazeći i od javnog interesa Grada Varaždinskih Toplica i njegovih građana, Gradskom se vijeću podastiru na odlučivanje dvije verzije odluke o konkretnoj problematici. Ukoliko će Gradsko vijeće dati svoju suglasnost na prodaju nekretnine, tada se pristupa isključivo donošenju odluke o prijedlogu pod točkom 5. a), a ukoliko će Gradsko vijeće uskratiti svoju suglasnost na prodaju nekretnine, tada će se pristupiti donošenju odluke o prijedlogu pod točkom 5. b).

Nadalje pročelnica navodi kako bi se pojasnili pravni temelji predlaganja obiju varijanti odluka, napominje se kako je, prema postojećim propisima, predmetnu terasu moguće izložiti prodaji uz prethodnu procjenu i prodaju putem javnog natječaja ili je istu moguće, na zahtjev korisnika, izdati na korištenje, uz obračun i naplaćivanje propisanog poreza na korištenje javne površine. U tom se slučaju, porez na korištenje javne površine, odnosi upravo na točnu kvadraturu koja je zauzeta pokretninama korisnika i služi kao ljetna terasa, dakle, isključivo na neto korisnu površinu na kojoj su postavljene pokretne naprave, stolovi, stolci i suncobrani.

Sukladno ranije pojašnjenome, navodi pročelnica, donošenje Odluke o korištenju javne terase, dolazi u obzir samo ukoliko Gradsko vijeće ne usvoji prijedlog Odluke o prodaji predmetne nekretnine. Uvažavajući stanje predmetne nekretnine, tom je Odlukom ujedno dana ovlast gradonačelnici da trgovačko društvo koje će koristiti javnu površinu, oslobodi od obveze podmirenja propisanog poreza u razdoblju koje će razmjerno odgovarati prethodnom trošku adaptacije i uređenja predmetne nekretnine.

Pročelnica napominje da obzirom da predložene odluke ne predstavljaju opći akt, već pojedinačni akt Gradskog vijeća, iste stupaju na snagu danom donošenja, bez potrebe njihove objave u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

Prijedlog Odluke o suglasnosti za prodajom nekretnine razmatrala je i Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost pa je predsjednik Komisije gosp. Stjepan Denžić podnio izvješće Komisije.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da pristupi razmatranju Prijedloga Odluke o suglasnosti za prodajom nekretnine, ukoliko navedeni prijedlog ne bude usvojen Komisija predlaže se pristupi razmatranju Odluke pod točkom b.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Vijećnik Željko Bedeković navodi da je gospođa Cecelja uputila pismo namjere još u lipnju 2017. godine, stava je da je krajnje vrijeme da se zauzme stav u pogledu zahtjeva gospođe Cecelja te da se vijećnici odluče. Navodi da je već u nekoliko navrata u raspravama navedeno da je privatno vlasništvo bolje od javnog, smatra da je sad pravi trenutak da se to i dokaže te da se usvoji zahtjev gospođe Cecelja. Nadalje poziva sve vijećnike da podrže ovaj prijedlog odluke, stava je da je tvrtka Bernarda Nova d.o.o. uputila zahtjev za kupnju nekretnine te stoga smatra da je prijedlog Odluke pod točkom b, bespredmetan, odnosno da nema smisla.

Vijećnik Stjepan Denžić navodi da ukoliko se glasa za prodaju, otvara se mogućnost da i drugi upute zahtjeve za kupnjom terasa, primjerice i terasa Nimpha. Napominje da Grad ima više koristi od najma nego od prodaje, nadalje navodi da je ta terasa već bila u najmu. Poziva vijećnike da glasaju za prijedlog odluke pod točkom b.

Vijećnik Borislav Antolković navodi da je za vrijeme bivše gradonačelnice Štefanić također bilo rasprave o prodaju navedene terase prilikom zahtjeva bivšeg vlasnika. Napominje da je tada donesena odluka da se terasa neće prodati, stava je da je Gradsko vijeće već tada donijelo odluku i svoj stav. Napominje da je dugoročni najam jednostavniji i isplativiji te da je teško donijeti odluku o prodaji.

Draženko Pokos napominje da je važno prepoznati težinu donošenja ove odluke te da se ne treba shvatiti kao pokušaj kočenja razvoja poduzetništva u gradu. Navodi da se više dobiva najmom nego prodajom terase. Stava je da treba čuvati interese grada.

Vijećnik Željko Bedeković postavlja pitanje, zanima ga da li je još netko pokazao interes za kupnjom terase u vlasništvu grada.

Pročelnica odgovara da što se tiče navoda gospodina Antolkovića, Gradsko vijeće ima ovlast u punom opsegu donositi odluku o prodaji ili iznajmljivanju navedene terase. Nadalje navodi da je u Gradu zaprimljen zahtjev gospođe Parabić za kupnjom nekretnine, odnosno terase Nimpha. Nadalje navodi da je prilikom nove katastarske izmjere utvrđeno da terasa Nimpha nije u vlasništvu Grada već u vlasništvu Republike Hrvatske. Navodi da Grad i dalje naplaćuje naknadu za korištenje javne površine za terasu Nimpha.

Vijećnik Dragan Dašić stava je da terasu treba dati u najam te da to ne treba gledati kao pokušaj gušenja gospodarstva već kao šticeenje gradske imovine. Smatra da treba unaprijed razmišljati te da ukoliko bi Pučka kupelj došla u vlasništvo Grada, stava je da svakako ne bi bilo dobro prodati terasu.

Vijećnik Dragutin Šarec postavlja pitanje, zanima ga da li je tvrtka Bernarda Nova dala zahtjev za kupnju ili najam terase?

Pročelnica odgovara da je tvrtka Bernarda Nova d.o.o. dala zahtjev za kupnju nekretnine.

Vijećnik Dragutin Šarec predlaže da Grad Varaždinske Toplice postane prvi grad u Republici Hrvatskoj koji sve svoje nekretnine koje se nalaze u zoni daje u najam.

Vijećnik Željko Bedeković navodi da se ne slaže s argumentom da ako se usvoji ovaj zahtjev za kupnjom, postoji mogućnost da će i ostali dati zahtjev za kupnjom, te je to jedan od razloga zašto se ne ide u prodaju. Stava je da će o svakom zahtjevu ionako odlučivati Gradsko vijeće.

Vijećnik Dragan Dašić postavlja pitanje, da li postoji još koja turistička destinacija koja prodaje svoju imovinu?

Vijećnik Srećko Detelj stava je da se treba vratiti na temu, napominje da ukoliko se odluči da se ide u prodaju nekretnine treba raspisati javni natječaj pa tko ponudi više. Jedino je bitno da li su vijećnici za prodaju ili nisu, ovdje nije bitno tko je dao ponudu te da li se radi o tvrtci Bernarda Nova do.o.o., ili o nekom drugom ponuđaču. Također napominje da je na prošloj sjednici predložio da se pribavi procijena vrijednosti terase.

Pročelnica navodi da je prije par dana zaprimljena zatražena procjena vrijednosti terase. Navodi da veličina terase po procjeni vještaka iznosi 160m² te se može koristiti maksimalno 6 mjeseci tijekom godine. Nadalje navodi da je po nalazu vještaka terasa procijenjena na vrijednost u iznosu od 19.000,00 eura.

Vijećnik Srećko Detelj predlaže da se pristupi glasanju.

Kako se nitko više nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Odluke o suglasnosti za prodajom nekretnine

Gradsko vijeće sa 4 glasa „za“ i 10 glasova „protiv“ **nije usvojilo** Prijedlog Odluke o suglasnosti za prodajom nekretnine.

Nakon toga pristupilo se razmatranju Odluke pod točkom b.

B) PRIJEDLOG ODLUKE O ZAHTJEVU ZA PRODAJOM NEKRETNINE

Predsjednik Gradskog vijeća dao je kraće izvješće uz Prijedlog Odluke o zahtjevu za prodajom nekretnine kojeg su vijećnici primili uz poziv za sjednicu.

Pročelnica navodi da ukoliko se prihvati prijedlog ove odluke gradonačelnica će pristupiti pregovorima o načinu najma terase.

Prijedlog Odluke o zahtjevu za prodajom nekretnine razmatrala je i Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost pa je predsjednik Komisije gosp. Stjepan Denžić podnio izvješće Komisije.

Komisija predlaže Gradskom vijeću da Prijedlog Odluke o zahtjevu za prodajom nekretnine usvoji u predloženom tekstu.

O ovome prijedlogu gradonačelnice predsjednik otvara raspravu.

Kako se nitko nije uključio u raspravu, predsjednik je istu zaključio i dao na glasovanje Prijedlog Odluke o zahtjevu za prodajom nekretnine.

Gradsko vijeće“ jednoglasno“ donosi Odluku o zahtjevu za prodajom nekretnine.

Vijećnik Željko Bedeković navodi da je zadovoljan što je napokon donesena odluka obzirom da je prošlo dosta vremena od zahtjeva gospođe Bernarde Cecelja. Napominje da će uvijek podržati dobre prijedloge gradonačelnice.

Tekst akta glasi:

O D L U K A o zahtjevu za prodajom nekretnine

Članak 1.

Utvrđuje se kako je dana 09. lipnja 2017. Grad Varaždinske Toplice zaprimio zahtjev za kupnjom nekretnine u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica, i to nekretnine koja je, prema podacima važeće zemljišne knjige i katastarskog operata opisana kao čkbr. 3968/1 k.o. Varaždinske Toplice, dvorište površine 250 m² upisana u z.k. ul. 6303 k.o. Varaždinske Toplice kao vlasništvo Grada u 1/1 dijela. Utvrđuje se kako se u naravi radi o terasi ugostiteljskog objekta Tonimir u Ulici kralja Tomislava, odnosno u Ulici kneza Branimira.

Članak 2.

Utvrđuje se kako Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica nije suglasno s izlaganjem nekretnine navedene u članku 1. ove Odluke prodaji.

Utvrđuje se kako je Gradsko vijeće suglasno s raspolaganjem nekretninom opisanom u članku 1. na bilo koji od sljedeća dva načina:

- Ustupanjem nekretnine na korištenje podnositelju zahtjeva, trgovačkom društvu Bernarda Nova d.o.o. ili povezanim društvima, sukladno općim aktima Grada Varaždinskih Toplica koji uređuju pitanje korištenja javne površine i podmirenja poreza na korištenje javne površine,
- Izdavanjem nekretnine opisane u članku 1. ove Odluke u dugogodišnji zakup, putem javnog natječaja po tržišnoj cijeni utvrđenoj od strane ovlaštene osobe, sukladno mjerodavnim zakonskim i podzakonskim propisima.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica na poduzimanje radnji radi pregovaranja o adaptaciji i rekonstrukciji nekretnine opisane u članku 1. ove Odluke, od strane zainteresiranog korisnika ili zakupnika, uz razmjerno oslobađanje od obveze podmirenja poreza na korištenje javne površine, odnosno uz razmjerno oslobađanje od obveze podmirenja dužne zakupnine.

Članak 3.

Administrativno-pravna provedba ove Odluke povjerava se Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Franjo Prstec

Kako su iscrpljene sve točke dnevnog reda današnje sjednice, predsjednik Gradskog vijeća zaključuje sjednicu u 18:45 sati.

Dovršeno!

ZAPISNIČAR

Martina Loborec

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Franjo Prstec